

**COLEGIO AMERICANO
DE GUAYAQUIL**

**PROYECTO EDUCATIVO
INSTITUCIONAL**

PEI

2014-2019

PLAN EDUCATIVO INSTITUCIONAL 2014-2019

INDICE

Portada	1
Introducción	2 - 3
Índice	4
Visión, Misión e Ideario	5- 14
Informe de Autoevaluación	15 - 44
Plan de mejora	45 - 47
Evaluación y monitoreo	48 - 50

ANEXOS

Malla curricular (que incluye las asignaturas obligatorias, optativas, y de actividades adicionales)	51 - 62
Programa de innovación curricular	63 - 101
Programa de participación estudiantil.	102 - 119
Justificación de bilingüismo	120 - 124

VERIFICADORES

Designación de promotores y autoridades del establecimiento	125 - 130
Plan de trabajo - Cronograma	131 - 132
Convocatorias.- Registros de asistencia.- Actas de reuniones por cada actor educativo por cada proceso.	133 - 188

CUERPO DEL PEI

Introducción

Visión, Misión e Ideario

Convocatorias.- Registros de asistencia.- Actas de reuniones por cada actor educativo por cada proceso.

Informe de autoevaluación

Plan de mejora

Evaluación y monitoreo

INTRODUCCIÓN

El PEI constituye el eje articulador en la planificación de una entidad educativa; busca cohesionar capacidades, valores y acciones: darles un norte y abrirles espacios. Por ello, acorde al artículo 88 del reglamento vigente “es el documento público de planificación estratégica en el que constan acciones estratégicas a mediano y largo plazo, dirigidas a asegurar la calidad de los aprendizaje estudiantiles y una vinculación propositiva con el entorno escolar” (Ministerio de Educación del Ecuador, 2012). En esta definición es notoria la centralidad del estudiante y sus aprendizajes: El PEI es “Un instrumento de gestión centrado en el estudiante” (Ministerio de Educación, 2013. p.8).

Por ende, el proceso de construcción del PEI necesita ser participativo e involucrar a todos los estamentos del plantel; el efecto de este trabajo conjunto contribuye a:

1. La construcción del sentido de identidad de sus protagonistas...
2. La cohesión de la institución como comunidad que bien puede expresarse en la constitución de grupos o equipos de trabajo capaces de procesar los distintos aportes y de estructurar y desestructurar propuestas, en el concierto de las alternativas surgidas. Frente a este propósito no debemos olvidar que una comunidad, como tal, no existe sino en tanto su sentido se construye y deconstruye permanentemente. (Durán, 1994.pp.20-21)

De allí que no se trate de limitarse a presentar un documento oficial que organiza las gestiones de la entidad desde su globalidad hasta la concreción del aula; el proceso de construcción supone prácticas sociales complejas: observar, organizar información, investigar el presente y el pasado para edificar escenarios futuros porque se trata de estrategias prospectivas, implica también analizar y discutir hasta llegar a consensos.

En el camino se erige la cohesión aludida, las identificaciones de los actores con su institución con sus valores, que no solos e hereda y reivindica, sino que se plantean nuevos valores, nuevos saberes y metodologías. “En este sentido, los Proyectos Educativos Institucionales, lejos de ser requisitos para cumplir, deben convertirse en el espacio de construcción y materialización de las propuestas innovadoras que tanta falta hacen al desarrollo humano” (Durán, 1994.p. 119).

Por todo lo anotado, el PEI constituye además una síntesis, la gran síntesis del pensar de la entidad sobre sí misma; y como los muros o los pupitres no piensan, se trata de aquello que los actores adultos, niños, niñas y adolescentes reflexionana sobre sí mismo, sus circunstancias y objetivos, las respuestas a sus preguntas respecto al aprendizaje, la sociedad y la escuela –incluso la familia. Por eso el PEI se eleva en la prospectiva del plan y a la vez se mantiene enlazado a tierra de su

entorno; el PEI solo puede ser comunitario. Porque es al abrigo de esa comunidad que se producen los aprendizajes de los alumnos y los procesos de capacitación y actualización de los maestros: "Es un mecanismo de autoformación y formación de los docentes, en relación directa con un proyecto político en respuesta a la realidad institucional: la convivencia en la coivilidad; con un proyecto pedagógico: formación desde la cotidianidad...Es un instrumento de contextualización de la educación para articular cobertura y calidad" (Pulido, 2002. p. 37).

Diseñar, crear el PEI y plasmarlo en las condiciones reales institucionales y contextuales, de manera participativa, "ofrece un tejido de orden pedagógico y cultural completo, de interacciones e interrelaciones en las cuales el docente podrá establecer relaciones de subjetividad-objetividad en su horizonte profesional y salir de la soledad, de la falta de acompañamiento..." (Pulido, 2002. P.52). Es que como señala Schvarstein, sólo un ejercicio con este sesgo permitirá a los actores del plantel constituirse en sujetos de su convivir profesional, estudiantil o parental y crear y sostener a la institución como confluencia de espacios equitativos, participativos y coherentes entre su discurso y su quehacer (Schvarstein, 1998. p. 394-396).

Es por estas vías que la Unidad Educativa Colegio Americano de Guayaquil decidió andar los caminos de las siete décadas que ya tiene de existencia, renovándose permanentemente y replaneando sus objetivos, valores y acciones; y sosteniendo sus insignias de bilingüismo, pluriculturalidad, calidad académica local e internacional, calidez y creatividad. Hoy, la Unidad Educativa Colegio Americano de Guayaquil presenta su PEI institucional cobijado por los principios señalados en busca de contribuir a avanzar un peldaño más en el buen vivir de su comunidad y del país en su conjunto.

Octubre, 29, 2013

PLAN EDUCATIVO INSTITUCIONAL 2014-2019

INDICE

Portada	1
Introducción	2 - 3
Índice	4
Visión, Misión e Ideario	5- 12
Informe de Autoevaluación	13 - 41
Plan de mejora	42 - 43
Evaluación y monitoreo	44 - 45

ANEXOS

Malla curricular (que incluye las asignaturas obligatorias, optativas, y de actividades adicionales)	46 - 55
Programa de innovación curricular	56 - 93
Programa de participación estudiantil.	94 - 110
Justificación de bilingüismo	111 - 114

VERIFICADORES

Designación de promotores y autoridades del establecimiento	116 - 117
Plan de trabajo - Cronograma	118
Convocatorias.- Registros de asistencia.- Actas de reuniones por cada actor educativo por cada proceso.	119 - 172

000005

VISIÓN, MISIÓN E IDEARIO

PEI 2013. UNIDAD EDUCATIVA COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL

¿Qué es y qué queremos que sea nuestra institución?

MISIÓN

Unidad educativa ecuatoriana bilingüe –español/inglés- y pluricultural del Bachillerato Internacional con los niveles de Inicial 2, Básica y Bachillerato, en la que se educan niños y adolescentes ecuatorianos y extranjeros, especialmente de EEUU, China, Corea y Japón; para formarlos como Bachilleres académica competentes y, éticamente y socialmente responsables. Promueve el uso de TIC de gestión del aprendizaje y valores ciudadanos: responsabilidad, excelencia, liderazgo, justicia, solidaridad, integridad, integración ciudadana.

VISIÓN

Plazo a 5 años

La Unidad Educativa del BI bilingüe insignia de Guayaquil es una organización acreditada ante redes de escuelas de excelencia nacionales e internacionales. Atiende a niños y jóvenes de Guayaquil y áreas satélites; utiliza TIC any where/ any time, con herramientas Flip teaching y didáctica constructiva dinámico-crítica. Ofrece el programa del diploma BI; y una producción textual de alta calidad académica de alumnos y docentes.

Ideario

1. Transformar al niño o al joven en un mejor ser humano, para él mismo, su familia y la colectividad.
2. Propender al fortalecimiento de los ejes del aprendizaje según la UNESCO en su Informe “La Educación encierra un tesoro”: aprender a aprender, aprender a hacer, aprender a convivir y aprender a ser. A los que se añade el aprender a emprender.
3. Propiciar la formación de la personalidad, el pensamiento crítico-analítico, ético y las competencias investigativas disciplinares e interdisciplinarias como habilitación de la cultura ciudadana.
4. Fomentar el mutuo entendimiento entre los diferentes ciudadanos y culturas: laicismo.

Declaración de Filosofía y Metas

La Unidad Educativa Colegio Americano de Guayaquil es plantel educativo privado, no sectaria, bilingüe y pluricultural, cuya finalidad primordial es cumplir con las necesidades educacionales de sus estudiantes. La filosofía del Colegio Americano de Guayaquil se fundamenta en la idea de que un compromiso activo y crítico, encaminado hacia la excelencia, es esencial en el proceso educativo. Situando al estudiante en el centro del proceso educativo, el colegio reconoce la responsabilidad de desarrollar las habilidades académicas de los estudiantes así como atender a sus necesidades psicológicas, morales, físicas y sociales. El Colegio Americano de Guayaquil, se esfuerza por establecer e implementar programas educativos innovadores que cumplan los requerimientos de una sociedad dinámica y en constante crecimiento, manteniendo altos niveles de calidad; su meta es la de formar estudiantes con capacidad crítica, que puedan comprometerse con el medio cambiante en el cual se desenvuelven y conscientes de sus responsabilidades ciudadanas.

El Colegio Americano de Guayaquil entiende que la cooperación y la participación activa de toda la comunidad educativa - alumnado, profesorado y padres de familia —son indispensables para lograr nuestras metas:

- Enfatizar la enseñanza de destrezas básicas del aprendizaje, pensamiento crítico y resolución creativa de problemas.
- Implementar un currículo adecuadamente estructurado que presente desafíos que estimulen el interés permanente al aprendizaje.
- Promover el bilingüismo funcional del español e inglés.
- Impulsar el respeto, la confianza, la cooperación, la autodisciplina, la autoconfianza y el cuidado en el trato con los demás.

- Proveer las mejores condiciones para que cada alumno despliegue sus potencialidades, sus necesidades de aprendizaje, acorde a sus destrezas, inclinaciones, talentos, aptitudes y al momento del desarrollo que está viviendo.
- Ofrecer un currículo que se (re)diseñe para potenciar al máximo las áreas de aprendizaje escolar.
- Desarrollar la comprensión y el respeto hacia culturas diferentes de la propia.
- Desarrollar actitudes positivas y de dignificación frente al trabajo, incluyendo la aceptación de la necesidad de ganarse la vida y aprecio de los valores sociales entorno a él.
- Desarrollar la noción de responsabilidad cívica y de ciudadanía efectiva, comprendiendo la necesidad de una conducta ética y moral.
- Desarrollar la habilidad de emprender una autocrítica constructiva.
- Desarrollar el discernimiento de la esencial interdependencia de los recursos ecológicos, sociales y científicos – tecnológicos.
- Encaminar al alumnado hacia una participación activa en la vida cultural y social por medio de sus intereses artísticos, vocacionales y de esparcimiento.
- Desarrollar la disposición personal de aceptar responsabilidades en la toma de decisiones y en la aceptación de las consecuencias que puedan derivarse de las mismas.

- Promover la comprensión interétnica, religiosa, social y de género tanto en la teoría como en la práctica.
- Ayudar a los estudiantes a desarrollar sus habilidades físicas y a la formación de actitudes que conduzcan a la salud integral.

DEL PROGRAMA DEL DIPLOMA BI

- Cultivar el pensamiento crítico y la reflexión
- Desarrollar habilidades para la investigación
- Desarrollar habilidades para el aprendizaje independiente
- Desarrollar el entendimiento intercultural
- Obtener un título reconocido internacionalmente que permite el ingreso a la universidad.

Los procedimientos de evaluación del Programa del Diploma evalúan hasta qué punto los alumnos han utilizado habilidades académicas avanzadas para alcanzar dichos objetivos, por ejemplo:

- La capacidad de análisis y presentación de la información
- La capacidad de evaluación y argumentación
- La capacidad de resolución de problemas de forma creativa.

Perfil de los miembros de la comunidad de aprendizaje del IB se esfuerzan por ser:

Indagadores

Informados e instruidos

Pensadores

Buenos comunicadores

Íntegros

De mentalidad abierta

Solidarios

Audaces

Equilibrados

Reflexivos

PRINCIPIOS EDUCATIVOS (EXTRAÍDOS DE LA LOEI):

1. Libertad porque forma a la persona para la emancipación, autonomía y el pleno ejercicio de sus libertades.
2. Desarrollo de procesos para adecuarse a ciclos de vida de las personas, a su desarrollo cognitivo, afectivo y psicomotriz, capacidades, ámbito cultural y lingüístico, sus necesidades y las del país.

3. Interaprendizaje y multiaprendizaje al potenciar las capacidades humanas por medio de la cultura, el deporte, el acceso a la información y sus tecnologías, la comunicación y el conocimiento.
4. Educación en valores que promuevan la libertad personal, la democracia y el respeto a los derechos.
5. Equidad de género y sexo garantizando la igualdad de condiciones, oportunidades y trato entre hombres y mujeres.
6. Educación para la democracia siendo promotores de la cultura de paz, transformadores de la realidad, transmisores y creadores de conocimiento.
7. Comunidad de aprendizaje al reconocer a la sociedad, a la comunidad y a la organización como entes que aprenden y enseñan, fundamentada en colectivos de aprendizaje entre docentes, dicentes y padres de familia.
8. Motivación que promueve el esfuerzo individual y el afán de las personas para el aprendizaje, así como el reconocimiento y valoración del profesorado como factor esencial de calidad de la educación.
9. Investigación, construcción y desarrollo permanente de conocimientos como garantía de fomento de la creatividad y de la producción de conocimientos, promoción de la investigación y la experimentación para la innovación educativa y la formación científica.
10. Equidad e inclusión que aseguran a todas las personas el acceso, permanencia y culminación en el sistema educativo, contribuyendo a la igualdad de oportunidades y grupos con necesidades educativas especiales desarrollando ética de la inclusión. (El CAG debe definir política del programa de inclusión).
11. Calidez y calidad que garantiza el derecho de las personas a una educación pertinente, adecuada, contextualizada, actualizada y articulada en todo el proceso educativo.
12. Laicismo que garantiza el libre pensamiento, el respeto y el mantenimiento de la independencia frente a las religiones, cultos y doctrinas.
13. Identidades culturales garantizando el derecho de las personas a una educación que les permita construir y desarrollar su propia identidad cultural, su libertad de elección y adscripción identitaria.
14. Articulación que establece la conexión, fluidez, gradación curricular entre niveles del sistema desde lo macro hasta lo micro curricular.
15. Convivencia armónica que es el principio rector entre los actores de la comunidad educativa.
16. Pertinencia que garantiza a los estudiantes una formación que responda a las necesidades de su entorno social, natural y cultural en los ámbitos local, nacional y mundial.

A. Roxana Ronquillo

B. Patricia Lituma

6. Marjorie Mujica

Coordinadora Inicial 2 y Preparatoria

Equipo

A. Mónica Trujillo

B. María Antonieta Arguello

7. Luisa Revelo

Docente Inicial 2 Preparatoria

Equipo

A. Cecilia Pinargote

B. Norma Herrera

8. Susana Merino

Coordinadora y profesora de Lengua española

Equipo:

A. Cecilia Sierra

B. Ethel Vélez

9. Karina Ruiz

Jefa de Talento Humano

Equipo:

A. Wing Chan León Hing

B. Francisco Martínez

10. Guillermo García Wong

Director CITED

Equipo:

A. Marisol Llor

B. Bonnie Calderón

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN

INFORME SINTÉTICO DE LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

La gran mayoría de la comunidad educativa considera que las labores y el liderazgo institucional se hallan correctamente encaminados y que la atención que brindan se caracteriza tanto por la calidad como por el trato con calidez. Igual opinión se tiene sobre el dominio cognoscitivo y didáctico de los docentes, y el trato de que otorgan a los estudiantes también lo califican de positivo en relación a la calidez.

Igualmente, expresan su complacencia por el acogimiento, calidez, con los que los recibe la institución, por el apoyo que se otorga a los estudiantes en sus labores de aprendizaje.

Sin embargo, el involucramiento del grupo familiar en acciones de apoyo a las actividades de aprendizaje del estudiante, aunque se suelen producir con frecuencia, suelen solo ocurrir ocasionalmente y no siempre o casi siempre.

El reconocimiento de los padres respecto a los aportes que proporciona el aprendizaje colegial a las habilidades y valores de la vida cotidiana son marcadamente favorables, tanto en responsabilidad en las tareas, solidaridad y cooperación, interés por la participación activa, respeto a los adultos, cooperación en la vida doméstica y respecto por las diferencias culturales.

También se reconoce una fuerte cultura organizacional guiada por la resolución pacífica de conflictos; esta misma tendencia se nota en la aceptación de las acciones del plantel para enseñar deberes y garantizar derechos.

Las instalaciones de la unidad educativa son reconocidas como seguras, al igual que los recursos e instrumentos con los que cuenta. En el mismo ámbito, los servicios básicos son descritos como muy buenos o buenos; de la misma manera son adjetivados las aulas y otros espacios de estudio. Esa alta caracterización también es atribuida al cuidado y mantenimiento de los espacios de aprendizaje. En cambio, más del 54% de la muestra no se pronunció respecto a la calidad de la alimentación escolar –que en el plantel se refiere a los alimentos expendidos en los bares.

En resumen, la percepción de los encuestados sobre la calidad del servicio educativo lo describe como muy alto.

Historia del establecimiento

El universo de la EGB Superior y Bachillerato se incrementó entre el 2007-8 al 2011-12 en 63 alumnos pasando de 653 a 716; lo que significa el 8%. La deserción nunca ha superado el 1,8% en los últimos cinco años.

Rendimiento en el aprendizaje

Los promedios de rendimiento en el aprendizaje, también se colocan ostensible y predominantemente entre muy bueno y excelente (de 16 a 20) en todos los cursos revisados.

Procesos Interno de la Institución Educativa

En los diversos indicadores que se aplicaron al ejercicio del liderazgo, a la gestión pedagógica curricular la apreciación es que en todos los aspectos analizados el plantel presenta un desempeño sumamente alto. Igual sucede en la Gestión Administrativa de recursos y del talento humano, mas identificó que deben mejorarse ciertas instalaciones que mejoren la accesibilidad para personas con discapacidades.

En ese aspecto cabe indicar que durante el 2013 y en la actualidad, gran parte de ese aspecto ha sido notoriamente mejorado (se fabricaron rampas estables en los lugares requeridos) y, dado que se ha iniciado la construcción de un nuevo edificio de varios bloques y tres pisos, su planificación incluye dichas instalaciones especiales.

En relación a la convivencia escolar y la formación ciudadana, se consideró que un aspecto a mejorar estriba en la actualización del Código de Convivencia y su aplicación consecuente. Es importante anotar que este documento ya ha sido construido con la estrategia coparticipativa y será entregado a las autoridades distritales en esta misma semana. También se anotó la necesidad de fortalecer la asociación de exalumnos, labor que ya se venía haciendo pero que en el 2013 se intensificó notoriamente.



INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Instrumento 1: Encuesta a padres y madres de familia o representantes legales de los estudiantes de la institución educativa

MATRIZ DE TABULACIÓN DE LAS RESPUESTAS DE LA SECCION SECUNDARIA (8vo a 10mo EGB y 1,2,3ro de Bachillerato)

TOTAL ENCUESTADOS 73

13/11/2012 

COLEGIO AMERICANO de Guayaquil

RECTORADO

31/10/2012

Secundaria

Revisado por Ronald Sánchez

1. ¿Cómo califica el trabajo de los directivos de la institución?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes %
Muy Bueno	51	69,86%
Bueno	20	27,40%
Regular	2	2,74%
Malo	0	0,00%
No responde	0	0,00%
TOTAL	73	100,00%

2. ¿Cómo califica la actitud que tienen los directivos de la institución con los familiares de los y las estudiantes?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes %
Muy respetuosa	50	68,49%
Respetuosa	21	28,77%
Poco respetuosa	2	2,74%
Nada respetuosa	0	0,00%
No responde	0	0,00%
TOTAL	73	100,00%

3. ¿Cómo califica la capacidad que tiene el profesor o la profesora del año en que se encuentra su representado, para enseñar lo necesario a los estudiantes?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes %
Muy Bueno	49	67,12%
Bueno	21	28,77%
Regular	3	4,11%
Malo	0	0,00%
No responde	0	0,00%
TOTAL	73	100,00%

4. ¿Cómo califica la relación que tiene el profesor o la profesora, con el estudiante del año en que se encuentra su representado?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes %
Muy Bueno	45	61,64%
Bueno	23	31,51%
Regular	5	6,85%
Malo	0	0,00%
No responde	0	0,00%
TOTAL	73	100,00%

31/10/2012

Secundaria

Revisado por Ronald Sánchez

5. ¿A su representado le gusta permanecer en la institución educativa?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Le gusta mucho	40	54,79%
Le gusta	32	43,84%
Le gusta poco	1	1,37%
No le gusta	0	0,00%
No responde	0	0,00%
TOTAL	73	100,00%

6. ¿La institución brinda **apoyo especial a los estudiantes**, para que puedan cumplir satisfactoriamente con sus obligaciones escolares?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Siempre	37	50,68%
Casi siempre	25	34,25%
A veces	10	13,70%
Nunca	1	1,37%
No responde	0	0,00%
TOTAL	73	100,00%

7. ¿Usted u otro miembro del grupo familiar suelen brindar **ayuda en las tareas de los estudiantes a su cargo**? (No aplica para educación inicial)

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Siempre	19	26,03%
Casi siempre	17	23,29%
A veces	31	42,47%
Nunca	5	6,85%
No responde	1	1,37%
TOTAL	73	100,00%

8. ¿Cómo califica los **aprendizajes alcanzados** por su representado en las áreas básicas? (Esta pregunta aplica solo a educación inicial, primer año de Educación General Básica, y de segundo a séptimo años de Educación General Básica).

31/10/2012

Secundaria

Revisado por Ronald Sánchez

9. ¿Su representado ha cambiado positivamente en actitudes y comportamientos debido a lo que le enseñan en la institución?

Marque con una cruz en qué medida observó esos avances en cada uno de los aspectos señalados a continuación:

Cifras Absolutas						
Variables \ Escala	Mucho	Algo	Casi nada	Nada	No responde	Total Encuestas
Responsabilidad con sus tareas escolares	55	12	3	0	3	73
Solidaridad/cooperación con sus compañeros y compañeras	61	9	0	0	3	73
Interés en participar en actividades en la escuela	50	20	0	0	3	73
Respeto hacia los adultos	62	8	0	0	3	73
Cooperación en las tareas del hogar.	25	37	8	0	3	73
Respeto a las manifestaciones de su cultura	52	17	0	1	3	73
TOTAL	305	103	11	1	18	438

Cifras en Porcentajes					
Variables \ Escala	Mucho	Algo	Casi nada	Nada	No responde
Responsabilidad con sus tareas escolares	18%	12%	27%	0%	17%
Solidaridad/cooperación con sus compañeros y compañeras	20%	9%	0%	0%	17%
Interés en participar en actividades en la escuela	16%	19%	0%	0%	17%
Respeto hacia los adultos	20%	8%	0%	0%	17%
Cooperación en las tareas del hogar.	8%	36%	73%	0%	17%
Respeto a las manifestaciones de su cultura	17%	17%	0%	100%	17%
TOTAL	100%	100%	100%	100%	100%

10. ¿En la institución se resuelven los conflictos a través del diálogo y la negociación?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Siempre	40	54,79%
Casi siempre	26	35,62%
A veces	6	8,22%
Nunca	0	0,00%
No responde	1	1,37%
TOTAL	73	100,00%

COLEGIO  AMERICANO
de Guayaquil

RECTORADO

31/10/2012

Secundaria

Revisado por Ronald Sánchez

11. ¿La institución realiza actividades para enseñar los deberes y garantizar los derechos de los estudiantes?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Siempre	38	52,05%
Casi siempre	23	31,51%
A veces	9	12,33%
Nunca	1	1,37%
No responde	2	2,74%
TOTAL	73	100,00%

12. ¿Las instalaciones de la institución son seguras, cuenta con: cerramiento, extintores de incendio, salidas suficientes, buenas instalaciones eléctricas, para evitar accidentes?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Muy seguras	46	63,01%
Seguras	23	31,51%
Inseguras	3	4,11%
Muy inseguras	0	0,00%
No responde	1	1,37%
TOTAL	73	100,00%

13. La institución cuenta con servicios básicos:

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Muy Buenos	42	57,53%
Buenos	22	30,14%
Regulares	8	10,96%
No existen	0	0,00%
No responde	1	1,37%
TOTAL	73	100,00%

14. ¿Las aulas y los anexos son adecuados en función del número de estudiantes?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Muy adecuados	29	39,73%
Adecuados	34	46,58%
Inadecuados	9	12,33%
Muy inadecuados	0	0,00%
No responde	1	1,37%
TOTAL	73	100,00%

31/10/2012

Secundaria

Revisado por Ronald Sánchez

15. ¿Cómo califica el estado de **cuidado y mantenimiento** de los espacios de aprendizaje?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Muy Bueno	36	49,32%
Bueno	28	38,36%
Regular	7	9,59%
Malo	1	1,37%
No responde	1	1,37%
TOTAL	73	100,00%

16. Si en la institución existe el **programa de alimentación escolar**, ¿está usted conforme con los alimentos que le ofrecen?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Muy conforme	3	4,11%
Conforme	15	20,55%
Inconforme	3	4,11%
Muy inconforme	12	16,44%
No responde	40	54,79%
TOTAL	73	100,00%

17. ¿Cómo califica, **en general**, la **calidad educativa** de la institución?

Respuestas y % Equivalencias	Cantidad de respuestas	Porcentajes
Muy Buena	59	80,82%
Buena	13	17,81%
Regular	1	1,37%
Malo	0	0,00%
No responde	0	0,00%
TOTAL	73	100,00%

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Identificación de la Institución Educativa:
COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL

Código: 09H05264

INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Instrumento 1: Encuesta a padres y madres de familia o representantes legales de los estudiantes de la institución

Esta encuesta está dirigida a los padres y madres de familia o representantes legales de los estudiantes de la institución educativa, con el objeto de recoger las opiniones sobre distintos aspectos relacionados con la calidad de la educación que se brinda en ella.

Luego de completar los datos informativos; leer atentamente cada pregunta antes de responder y colocar una (x) en la opción elegida.

El cuestionario es anónimo, la institución garantiza que no se identificará a quienes lo respondan.

Fecha: NOVIEMBRE 9 DE 2012.

Nombre de la institución educativa:

COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL

Código: 09H05264

Año (de Educación General Básica) al que asiste el/la estudiante:

.....

Jornada:

Matutina

Vespertina

Nocturna

COLEGIO AMERICANO
de Guayaquil

RECTORADO

Lea con atención cada una de las preguntas, escoja una sola opción y marque la seleccionada con una (X) en el cuadro que está a la derecha de la opción.

1. ¿Cómo califica el trabajo de los directivos de la institución?

Muy Bueno Bueno Regular Malo

2. ¿Cómo califica la actitud que tienen los directivos de la institución con los familiares de los y las estudiantes?

Muy respetuosa Respetuosa Poco respetuosa Nada respetuosa

3. ¿Cómo califica la capacidad que tiene el profesor o la profesora del año en que se encuentra su representado, para enseñar lo necesario a los estudiantes?

Muy buena Buena Regular Mala

4. ¿Cómo califica la relación que tiene el profesor o la profesora, con el estudiante del año en que se encuentra su representado?

Muy buena Buena Regular Mala

5. ¿A su representado le gusta permanecer en la institución educativa?

Le gusta mucho Le gusta Le gusta poco No le gusta

6. ¿La institución brinda apoyo especial a los estudiantes, para que puedan cumplir satisfactoriamente con sus obligaciones escolares?

Siempre Casi siempre A veces Nunca

7. ¿Usted u otro miembro del grupo familiar suelen brindar ayuda en las tareas de los estudiantes a su cargo? (No aplica para educación inicial)

Siempre Casi siempre A veces Nunca

8. ¿Cómo califica los aprendizajes alcanzados por su representado en las áreas básicas? Por favor, marque con una cruz cómo han sido esos resultados para cada una de las áreas que se mencionan a continuación:

Educación inicial

Áreas	Resultados de aprendizaje
Área motriz	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Área cognitiva	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Área socio-afectiva	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Área del lenguaje	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>

Primer año de Educación General Básica

Ejes del Aprendizaje	Resultados de aprendizaje
Desarrollo personal y social.	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Conocimiento del medio natural y cultural.	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Comunicación verbal y no verbal (Lengua de las nacionalidades indígenas).	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>

De segundo a séptimo años de Educación General Básica

Áreas	Resultados de aprendizaje
Lengua y Literatura	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Matemática	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Estudios Sociales	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Ciencias Naturales	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Entorno natural y Social	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>
Lengua de las nacionalidades	Muy buenos <input type="checkbox"/> Buenos <input type="checkbox"/> Regulares <input type="checkbox"/> Malos <input type="checkbox"/>

9. ¿Su representado ha cambiado positivamente en **actitudes y comportamientos** debido a lo que le enseñan en la institución? Marque con una cruz en qué medida observó esos avances en cada uno de los aspectos señalados a continuación:

Actitudes o comportamientos	Grado de avance
Responsabilidad con sus tareas escolares.	Mucho <input type="checkbox"/> Algo <input type="checkbox"/> Casi nada <input type="checkbox"/> Nada
Solidaridad/cooperación con sus compañeros y compañeras.	Mucho <input type="checkbox"/> Algo <input type="checkbox"/> Casi nada <input type="checkbox"/> Nada
Interés en participar en actividades en la escuela.	Mucho <input type="checkbox"/> Algo <input type="checkbox"/> Casi nada <input type="checkbox"/> Nada
Respeto hacia los adultos.	Mucho <input type="checkbox"/> Algo <input type="checkbox"/> Casi nada <input type="checkbox"/> Nada
Cooperación en las tareas del hogar.	Mucho <input type="checkbox"/> Algo <input type="checkbox"/> Casi nada <input type="checkbox"/> Nada
Respeto a las manifestaciones de su cultura.	Mucho <input type="checkbox"/> Algo <input type="checkbox"/> Casi nada <input type="checkbox"/> Nada

10. ¿En la institución **se resuelven los conflictos a través del diálogo y la negociación**?

Siempre Casi siempre A veces Nunca

11. ¿La institución realiza **actividades para enseñar los deberes y garantizar los derechos de los estudiantes**?

Siempre Casi siempre A veces Nunca

12. ¿Las **instalaciones de la institución son seguras**, cuenta con: cerramiento, extintores de incendio, salidas suficientes, buenas instalaciones eléctricas, para evitar accidentes?

Muy seguras Seguras Inseguras Muy inseguras

13. La institución cuenta con **servicios básicos**:

Muy buenos Buenos Regulares No existen

14. ¿Las **aulas y los anexos son adecuados en función del número de estudiantes**?

Muy adecuados Adecuados Inadecuados Muy inadecuados

15. ¿Cómo califica el estado de **cuidado y mantenimiento** de los espacios de aprendizaje?

Muy bueno Bueno Regular Malo

16. Si en la institución existe el **programa de alimentación escolar**, ¿está usted conforme con los alimentos que le ofrecen?

Muy conforme Conforme Inconforme Muy inconforme
La institución no tiene servicio de alimentación

17. ¿Cómo califica, **en general**, la **calidad educativa** de la institución?

Muy buena Buena Regular Mala

¡Muchas gracias por su colaboración!

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Identificación de la Institución Educativa: COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL	Código: <input type="text" value="09H05264"/>
---	---

INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Instrumento 2: historia del establecimiento escolar en los últimos cinco años

Cuadros estadísticos registrados desde hace cinco años (8VO.A 2DO. BACH.)

Variables	Datos del establecimiento durante los últimos cinco años				
	Año 1 2007/2008	Año 2 2008/2009	Año 3 2009/2010	Año 4 2010/2011	Año 5 2011/2012
Matrícula total al inicio del año.	658	675	711	715	723
Matrícula agregada.	3	-	3	3	2
Matrícula segregada.	-	-	4	4	3
Número de deserciones.	8	5	12	8	3
Número de promovidos (certificados para educación inicial)	653	670	698	706	693
Número de no promovidos (no certificados para educación inicial)	-	1	-	2	3
Matrícula efectiva al final del año lectivo.	653	669	698	704	716

Aclaraciones sobre las variables consideradas:

- **Matrícula inicial:** la totalidad de los inscritos en todas las secciones del establecimiento al primer mes de clase del año.
- **Matrícula agregada:** se refiere a los estudiantes que ingresan con pases de otras instituciones durante el año lectivo.
- **Matrícula segregada:** se refiere a los estudiantes que se retiran con pases a otras instituciones durante el año lectivo.
- **Deserciones:** número de estudiantes que dejaron de asistir al establecimiento sin que se haya emitido el pase a otra institución.
- **Promovidos (certificados para educación inicial):** número de estudiantes que pasan al año inmediato superior.
- **No promovidos (no certificados, para educación Inicial):** número de estudiantes que no pasan al año inmediato superior.
- **Matrícula efectiva al final:** se refiere a la suma de los estudiantes promovidos y no promovidos que culminan el año escolar.

COLEGIO  AMERICANO
de Cuayaquí

RECTORADO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Identificación de la Institución Educativa: COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL	Código: <input type="text" value="09H05264"/>
---	---

INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Años lectivos	Resultados de aprendizaje de los estudiantes de Educación Básica											
	Octavo Año Básico				Noveno Año Básico				Décimo Año Básico			
	Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de			
	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20
2007 Valores absolutos	0	1	89	31	0	4	89	25	0	9	77	28
2007 Porcentajes	0	0.83	73.55	25.62	0	3.39	75.42	21.19	0	7.89	67.54	24.56
2008 Valores absolutos	0	2	95	22	0	11	86	24	0	3	92	26
2008 Porcentajes	0	1.68	79.83	18.49	0	9.09	71.07	19.83	0	2.48	76.03	21.49
2009 Valores absolutos	0	5	97	22	0	16	86	18	0	11	91	18
2009 Porcentajes	0	4.06	78.23	17.74	0	13.33	71.67	15.00	0	9.17	75.83	15.00
2010 Valores absolutos	0	5	68	43	0	4	86	42	0	10	86	18
2010 Porcentajes	0	4.31	58.62	37.07	0	3.03	65.15	31.82	0	8.77	75.44	15.79
2011 Valores absolutos	0	3	90	29	0	0	77	34	0	7	83	39
2011 Porcentajes	0	2.46	73.77	23.77	0	0	69.37	30.63	0	5.43	64.34	30.23

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Identificación de la Institución Educativa: COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL	Código: <input type="text" value="09H05264"/>
---	---

INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Años lectivos	Resultados de aprendizaje de los estudiantes de Bachillerato Físico Matemáticas											
	Primero de Bachillerato				Segundo de Bachillerato				Tercero de Bachillerato			
	Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de			
	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20
2007 Valores absolutos	0	3	15	9	0	3	15	7	0	2	15	0
2007 Porcentajes	0	11.11	55.56	33.33	0	12	60	28	0	11.76	88.24	0
2008 Valores absolutos	0	2	24	1	0	3	24	9	0	0	17	17
2008 Porcentajes	0	7.41	88.89	3.70	0	8.33	66.67	25	0	0	70.83	29.17
2009 Valores absolutos	0	4	23	6	0	10	13	1	0	1	14	8
2009 Porcentajes	0	12.12	69.70	18.18	0	41.67	54.17	4.17	0	4.35	60.87	34.78
2010 Valores absolutos	0	2	31	1	0	12	19	5	0	1	16	4
2010 Porcentajes	0	5.88	91.18	2.94	0	33.33	52.78	13.89	0	4.76	76.19	19.05
2011 Valores absolutos	0	1	15	4	0	7	19	3	0	3	26	5
2011 Porcentajes	0	5	75	20	0	24.14	65.52	10.34	0	8.82	76.47	14.71

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Identificación de la Institución Educativa: COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL	Código: 09H05264
---	------------------

INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Años lectivos	Resultados de aprendizaje de los estudiantes de Bachillerato Químico Biológicas											
	Primero de Bachillerato				Segundo de Bachillerato				Tercero de Bachillerato			
	Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de			
	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20
2007 Valores absolutos	0	3	19	6	0	1	23	7	0	0	22	3
2007 Porcentajes	0	10.71	67.86	21.43	0	3.23	74.19	22.58	0	0	88	12
2008 Valores absolutos	0	1	22	8	0	1	15	3	0	0	14	17
2008 Porcentajes	0	3.23	70.97	25.81	0	5.26	78.95	15.79	0	0	45.16	54.84
2009 Valores absolutos	0	6	26	1	0	8	21	4	0	0	16	4
2009 Porcentajes	0	18.18	78.79	3.03	0	24.24	63.64	12.12	0	0	80	20
2010 Valores absolutos	0	2	27	3	0	11	18	3	0	0	25	7
2010 Porcentajes	0	6.25	84.38	9.38	0	34.38	56.25	9.38	0	0	78.13	21.88
2011 Valores absolutos	0	5	27	2	0	2	24	0	0	3	25	4
2011 Porcentajes	0	14.71	79.41	5.88	0	7.69	92.31	0	0	9.38	78.13	12.50

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Identificación de la Institución Educativa: COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL	Código: 09H05264
---	------------------

INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Años lectivos	Resultados de aprendizaje de los estudiantes de Bachillerato Ciencias Empresariales											
	Primero de Bachillerato				Segundo de Bachillerato				Tercero de Bachillerato			
	Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de			
	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20
2007 Valores absolutos	0	4	27	1	0	5	29	1	0	1	24	6
2007 Porcentajes	0	12.5	84.37	3.13	0	14.29	82.86	2.86	0	3.23	77.42	19.35
2008 Valores absolutos	0	3	30	11	0	1	30	1	0	0	26	9
2008 Porcentajes	0	6.82	68.18	25	0	3.13	93.74	3.13	0	0	74.29	25.71
2009 Valores absolutos	0	4	25	1	0	10	26	5	0	0	30	2
2009 Porcentajes	0	12.12	75.76	12.12	0	24.39	63.41	12.20	0	0	93.75	6.25
2010 Valores absolutos	0	1	28	5	0	2	22	5	0	1	34	6
2010 Porcentajes	0	2.94	82.35	14.71	0	6.90	75.86	17.24	0	2.44	82.93	14.63
2011 Valores absolutos	0	3	26	5	0	3	29	1	0	1	23	5
2011 Porcentajes	0	8.82	76.47	14.74	0	9.09	87.88	3.03	0	3.45	79.31	17.24

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Identificación de la Institución Educativa: COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL	Código: 09H05264
---	------------------

INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Años lectivos	Resultados de aprendizaje de los estudiantes de Bachillerato Ciencias y Artes Humanísticas y de la Comunicación											
	Primero de Bachillerato				Segundo de Bachillerato				Tercero de Bachillerato			
	Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de				Estudiantes en el rango de			
	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20	0-10	11-15	16-18	19-20
2007 Valores absolutos	0	1	13	0	0	0	5	4	0	3	8	1
2007 Porcentajes	0	7.14	92.86	0	0	0	55.56	44.44	0	25	66.67	8.33
2008 Valores absolutos	0	0	8	3	0	1	15	0	0	0	2	5
2008 Porcentajes	0	0	72.73	27.27	0	6.25	93.75	0	0	0	28.57	71.43
2009 Valores absolutos	0	4	16	2	0	1	9	0	0	2	13	1
2009 Porcentajes	0	18.18	72.73	9.09	0	9.09	81.82	9.09	0	12.50	81.25	6.25
2010 Valores absolutos	0	3	25	1	0	1	23	1	0	0	9	2
2010 Porcentajes	0	10.34	86.21	3.45	0	4	92	4	0	0	81.82	18.18
2011 Valores absolutos	0	0	14	3	0	0	26	1	0	0	24	1
2011 Porcentajes	0	0	82.35	17.65	0	0	96.30	3.70	0	0	96	4

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Identificación de la Institución Educativa: COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL	Código: 09H05264
---	------------------

INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Instrumento 4: procesos internos de la institución educativa

Este instrumento ha sido elaborado como un apoyo para que los directivos y docentes de las instituciones educativas puedan evaluarse a partir de criterios objetivos (estándares) referidos a la calidad de la gestión institucional. La autoevaluación ayuda a la institución a identificar sus fortalezas y oportunidades, lo que permitirá definir y poner en marcha un plan de mejora. También permitirá reconocer debilidades y limitaciones, para tomar conciencia de ellas y convertirlas en potencialidades.

Se evaluarán cinco procesos institucionales:

I. Estilo de gestión

- a. Trabajo en equipo (2 ítems).
- b. Elaboración y conducción del Proyecto Educativo Institucional (3 ítems).

II. Gestión pedagógico curricular

- a. Planificación de la enseñanza (5 ítems).
- b. Ejecución del proceso de enseñanza aprendizaje. Acción del docente (3 ítems).
- c. Ejecución del proceso de enseñanza aprendizaje. Seguimiento de la acción del docente (2 ítems).
- d. Evaluación de los estudiantes (5 ítems).

III. Gestión administrativa de recursos y talento humano

- a. Gestión de recursos físicos (5 ítems).
- b. Gestión de recursos temporales (7 ítems).
- c. Gestión de otros recursos (3 ítems).
- d. Gestión de talentos humanos (6 ítems).

IV. Gestión de convivencia escolar y de formación para la ciudadanía

- a. Convivencia escolar (7 ítems).
- b. Formación para la ciudadanía. Formación integral para la vida (2 ítems).

V. Gestión con la comunidad

a. Vinculación con la comunidad y promoción del establecimiento educativo (5 ítems)

Valoración Para la valoración se ha adoptado la escala métrica que usa el Ministerio de Educación que va de 0 a 5. El 5 indica que satisface totalmente el criterio y el 0 expresa que no lo satisface o no lo incluye. En el caso de este instrumento, las equivalencias serán las siguientes:

- 0 significa que no ocurre nunca.
- 1 significa que ocurre rara vez.
- 2 significa que pasa pocas veces.
- 3 significa que ocurre algunas veces.
- 4 significa que sucede a menudo.
- 5 significa que siempre ocurre.

La valoración que se coloque a cada pregunta, debe contar con EVIDENCIAS; es decir, documentos, informes, actas, resultados de encuestas y entrevistas, datos estadísticos que permitan analizar y respaldar los juicios relativos al estado en que se encuentra el establecimiento y las decisiones que se adopten en los años siguientes. La simple valoración no alcanza porque se trata solo de percepciones subjetivas, opiniones. En cambio, los datos reales, demostrables y medibles, dan sustento a lo calificado.

Marque con una (X) el valor asignado. Luego de leer detenidamente cada una de las preguntas y de hacer la reflexión individual, compártala con su grupo de trabajo, lleguen a consensos, recaben evidencias y decidan la puntuación que se colocará.

Proceso I. Estilo de gestión

Se refiere a las prácticas recurrentes que demuestran el liderazgo que ejercen los directivos del establecimiento educativo.

LIDERAZGO: Liderazgo del equipo directivo visionario que se adapta a situaciones nuevas, aprende de las experiencias y guía a la institución para lograr la misión compartida en un clima de trabajo propositivo, en equipo, que promueva el sentido de pertenencia y bienestar en la institución educativa e implemente un sistema de reconocimiento de logros importantes para el establecimiento.

1. Trabajo en equipo	1.1 Existen prácticas que ayudan al trabajo en equipo como: reuniones periódicas sistemáticas, reuniones de seguimiento al quehacer educativo, de planificación de actividades, de socialización, juntas de curso, reuniones de área.	x						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">(0)</td> <td style="text-align: center;">(1)</td> <td style="text-align: center;">(2)</td> <td style="text-align: center;">(3)</td> <td style="text-align: center;">(4)</td> <td style="text-align: center;">(5)</td> </tr> </table> EVIDENCIAS: <ul style="list-style-type: none"> - Actas de Juntas de curso ✓ - Actas de comisión técnico-pedagógica ✓ - Asamblea general con todo el personal docente ✓ 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
	1.2. Se registra en documentos los acuerdos e iniciativas que surjan de ellas y que son producto del trabajo en equipo.	x						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">(0)</td> <td style="text-align: center;">(1)</td> <td style="text-align: center;">(2)</td> <td style="text-align: center;">(3)</td> <td style="text-align: center;">(4)</td> <td style="text-align: center;">(5)</td> </tr> </table> ESCRIBA EVIDENCIAS: <ul style="list-style-type: none"> - Actas de reuniones con las diferentes áreas académicas ✓ 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			

2. Elaboración y conducción del Proyecto Educativo Institucional (PEI)	2.1 Se involucra a los miembros de la comunidad educativa en la construcción del PEI. x					
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	ESCRIBA EVIDENCIAS:					
	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del FODA por áreas - Elaboración del POA por áreas en base del FODA - Reuniones por áreas para la elaboración del PEI en base a los documentos anteriores. 					
	2.2 Se realiza difusión y comunicación educativa. x					
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
ESCRIBA EVIDENCIAS:						
<ul style="list-style-type: none"> - Boletines informativos para todos los miembros de la Comunidad: Padres, profesores, estudiantes, etc., cada 15 días o menos si es el caso. 						
2.3 El equipo directivo comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales propuestas y el plan de mejora. x						
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
ESCRIBA EVIDENCIAS:						
<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de Asamblea general en la cual se informa sobre estos lineamientos. - Boletines 						

Proceso II. Gestión pedagógica curricular

Constituyen las prácticas recurrentes que permiten a la institución educativa asegurar la coherencia de su propuesta curricular con el PEI, el marco nacional de política educativa y las necesidades de aprendizaje de sus estudiantes. Ello incluye el diseño de una propuesta curricular, su puesta en práctica en el proceso de enseñanza-aprendizaje en las aulas, su evaluación y retroalimentación, y a partir de esas experiencias, la observación y reflexión del trabajo en el aula con los docentes.

3. Planificación de la enseñanza	3.1 Se organiza la secuencia de los bloques de contenidos de las asignaturas en los distintos niveles, y estos van acorde con las destrezas con criterios de desempeño que los estudiantes deben alcanzar. x					
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	ESCRIBA EVIDENCIAS:					
	<ul style="list-style-type: none"> - Planificación macro y micro y declaración de estándares macro y micro. 					
	3.2 Se revisa periódicamente la micro planificación y mejora tomando en cuenta los contenidos no desarrollados en los tiempos esperados. x					
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
ESCRIBA EVIDENCIAS:						
<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de planificación on-line y se hacen los ajustes necesarios a lo planificado. ✓ - Reuniones con coordinadores de áreas ✓ 						

	<p>3.3 Se verifica que las planificaciones de clases en los distintos niveles, contemplen el uso adecuado de materiales didácticos y los espacios físicos como recursos para alcanzar los objetivos planteados. x</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación áulica - Revisión de planificación semanal on-line y diaria. ✓ 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
	<p>3.4 Se planifica considerando la disponibilidad de las horas docentes y de acuerdo al calendario anual. x</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reparto de trabajo ✓ - Horarios ✓ 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
	<p>3.5 Se da el uso pedagógico de las Tecnologías de Información y Comunicación en el aula. x</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La mayoría de los salones tienen infocus, pantallas y pizarras inteligentes. - Clases de experimentales utilizan los laboratorios de computación para mejor entendimiento de los contenidos. 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
4. Ejecución del proceso de enseñanza- aprendizaje – Acción del docente	<p>4.1 Los docentes optimizan los recursos didácticos, tiempo y espacio para el desarrollo de las actividades planificadas en el aula. x</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación áulica - Recomendaciones de los evaluadores 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
	<p>4.2 Se organizan actividades que promuevan el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula. x</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laboratorios de computación en Física, Química, Biología, Science, etc. 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<p>4.3 El docente propicia un clima de aprendizaje donde existen espacios de diálogo, motivación, reconocimiento de logros y construcción conjunta. x</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dirigencia de curso - Consejería Estudiantil 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
5. Ejecución del proceso de enseñanza- aprendizaje –	<p>5.1 Se realiza el seguimiento a la práctica docente aplicando procedimientos e instrumentos de recolección de datos. x</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoja de evaluación 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		

Seguimiento de la acción del docente	5.2 Se realiza la retroalimentación a la acción docente luego de las prácticas de acompañamiento en el aula. x						
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunión con el evaluado en la cual se muestran los resultados de la evaluación y se da recomendaciones necesarias para mejorar. 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
6. Evaluación de los estudiantes	6.1 Se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal. x						
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exámenes periódicos al término de cada bimestre, además de las lecciones diarias de los contenidos que los alumnos van adquiriendo. 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
	6.2 Se evalúan continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes. x						
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exámenes periódicos al término de cada bimestre, además de las lecciones diarias de los contenidos que los alumnos van adquiriendo. 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
6.3 Se desarrollan programas y un plan de mejora basado en los resultados obtenidos en el proceso evaluativo de los estudiantes. x							
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programa de clases remediales de acuerdo a los resultados obtenidos por los estudiantes en cada bimestre. 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
6.4 Se llevan registros y estadísticas de los actores de la comunidad educativa que ayuden a la toma de decisiones en pro de la mejora continua. x	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Archivos del colegio. 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
	6.5 Los docentes revisan periódicamente los planes de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales. x						
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consejería Estudiantil - Dirigentes de curso 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		

Proceso III. Gestión administrativa (recursos y talento humano)

Constituyen las prácticas recurrentes que permiten a la institución educativa asegurar la coherencia de su propuesta curricular con el PEI, el marco nacional de política. Se refiere a las prácticas recurrentes de gestión de recursos, gestión de la norma, de gestión del talento humano que se dan al interior de la institución educativa. A través de una gestión directiva oportuna y efectiva se espera involucrar a todos los actores de la comunidad educativa en el cumplimiento del proyecto educativo institucional del establecimiento, su misión y visión institucional, así como en el cumplimiento de las políticas educativas nacionales.

7. Gestión de recursos físicos	<p>7.1 Se actualizan inventarios, planes de mantenimiento y adquisiciones.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventarios 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
	<p>7.2 Se usan los espacios físicos y recreativos de los que dispone la institución para el cumplimiento del PEI.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento de uso de canchas y áreas recreacionales 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
	<p>7.3 Se mantienen espacios seguros para todos los miembros de la comunidad educativa.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normativa de seguridad. 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
<p>7.4 Se mantiene en buen estado de funcionamiento la infraestructura de la institución educativa, los materiales didácticos y tecnológicos.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventario 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
<p>7.5 Se evidencia la accesibilidad a la institución educativa y sus servicios para las personas con discapacidad.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)x</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En la próxima construcción habrán. Hay en EGB e Inicial. 	(0)	(1)	(2)	(3)x	(4)	(5)	
(0)	(1)	(2)	(3)x	(4)	(5)		
8. Gestión de recursos temporales	<p>8.1 Se inicia las actividades diarias y las internas en cada jornada a la hora establecida.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <p>Siempre.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Horarios 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
	<p>8.2 Se reduce las interrupciones a la tarea de enseñanza-aprendizaje</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <p>No hay interrupciones, salvo emergencia y se reprograman.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
<p>8.3 Se asigna a cada actividad el tiempo adecuado para su cumplimiento.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calendario - Horarios 	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
<p>8.4 Se repone el tiempo perdido por circunstancias ajenas a la institución</p>							

	<p>educativa.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Regularmente no hay tiempo perdido en actividades ajenas, pero si es así se lo recupera de manera programada y especificada en boletín informativo.</p> <p>8.5 Se cumple con las disposiciones legales de duración del año lectivo.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Siempre. - Informe de días laborados presentado a la Dirección de Educación cada año.</p> <p>8.6 Se promueve y verifica el cumplimiento de normas de puntualidad en tiempos y tareas de todos los miembros de la comunidad.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: - Inspección - Reloj de huellas</p> <p>8.7 En la gestión del tiempo se prioriza las actividades de aprendizaje.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Las clases son la actividad central.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																				
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																				
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																				
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																				
9. Gestión de otros recursos	<p>9.1 Se usa información estadística en la toma de decisiones a nivel de la institución educativa.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Para tomar decisiones se utiliza información estadística y reportes cualitativos. - Archivos</p> <p>9.2 Se informa de la disponibilidad de recursos de manera oportuna y efectiva a las instancias correspondientes.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Cada sección mantiene informada a quien corresponde permanentemente. - Archivos.</p> <p>9.3 Se cumple con las normas legales y vigentes para la administración del personal.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: - Recursos Humanos - Se cumplen con todos los derechos laborales.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x						
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																				
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																				
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																				
10. Gestión de talento humano	<p>10.1 Se realizan actividades que promuevan el desarrollo integral del personal, conociendo intereses y/o desarrollándolos.</p> <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Se efectúan jornadas de capacitación, instrucción y actualización.</p> <p>10.2 Se dispone de un programa institucional de desarrollo profesional</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																		
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x																				

(capacitaciones, actualizaciones) que complemente las competencias especializadas de los diferentes miembros del equipo docente.						
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
ESCRIBA EVIDENCIAS: Si						
10.3 Se promueve el intercambio de conocimientos, lecturas y experiencias.						
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
ESCRIBA EVIDENCIAS: En las áreas académicas.						
10.4 Se dispone de una biblioteca especializada que se actualiza en forma continua según necesidades.						
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
ESCRIBA EVIDENCIAS: Más de 20.000 ejemplares						
10.5 Se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas, resúmenes de bibliografía, difusión de novedades personales, presentaciones académicas, participación en congresos, etc.						
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
ESCRIBA EVIDENCIAS: En las áreas académicas.						
10.6 Se promueve la participación de los docentes y directivos en procesos de formación humana.						
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
ESCRIBA EVIDENCIAS: Interna y externamente. Desarrollo de carrera y humano. - Recursos Humanos.						

Proceso IV. Gestión de convivencia escolar y de formación para la ciudadanía

Lo constituyen las prácticas recurrentes que permiten la convivencia entre los actores de la comunidad educativa y la formación personal de los estudiantes, para que logren una mejor relación consigo mismos, con los otros y se integren activamente al ejercicio de su ciudadanía.

11. Convivencia Escolar	11.1 Se construye el Código de Convivencia con representantes del gobierno escolar y la comunidad educativa recogiendo los principios planteados en la Constitución.
	(0) (1) (2) (3) (4)x (5)
ESCRIBA EVIDENCIAS: Se les consulta y se lo difunde.	
	11.2 Se utiliza el Código de Convivencia como instrumento que guía las relaciones entre los miembros de la comunidad educativa.
	(0) (1) (2) (3) (4)x (5)
ESCRIBA EVIDENCIAS: Permanentemente.	
	11.3 Se motiva la participación de los padres y madres de familia y/o

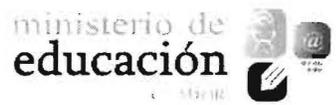
	representantes legales de manera proactiva y acorde a las necesidades y metas del PEI. <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Sí</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
	11.4 Se asegura el ingreso a todos los estudiantes sin discriminación alguna (étnica, cultural, política, religiosa, género, opción sexual, etario, discapacidad, entre otras). <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: La admisión vela por la integración cultural, étnica, religiosa, etc.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
	11.5 Se evidencia prácticas de los directivos que les permita el reconocimiento de conflictos en estadios iniciales para la pertinente toma de decisiones y su consecuente resolución. <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Por medio del DECE se detectan tempranamente y se los remedia.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
	11.6 Se promueve un clima de respeto, solidaridad, confianza y comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa. <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Se trabaja valores, reflexionando sobre la realidad institucional, local y nacional.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
	11.7 Se ejerce los derechos y se cumple con las responsabilidades por parte de los miembros de la comunidad educativa. <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Totalmente</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
12. Ciudadanía e identidad. Formación integral para la vida	12.1 Se fomenta prácticas que evidencian el desarrollo de la identidad y pertenencia cultural con la comunidad educativa y el entorno. <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Sí, se promueve la reflexión sobre el entorno natural y social, mediato e inmediato.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
12.2 Se involucra a la comunidad educativa en la ejecución de proyectos socio-educativos orientados a mejorar su calidad de vida. <table border="1"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Se realizan proyectos con ellos (la comunidad)-----</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		

Proceso V. Gestión de relación del establecimiento educativo con la comunidad

Son las prácticas recurrentes que la institución educativa desarrolla para vincularse con la comunidad local, aprovecha los recursos de esa comunidad para el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus estudiantes, desarrolla redes de ayuda que apoyan el proceso educacional y socializa los logros alcanzados.

	<p>13.1 Se articula el PEI con las características del entorno de la institución.</p> <table border="1" data-bbox="537 674 1312 709"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: El PEI se diseña a base de esos criterios.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x		
<p>13. Vinculación con la comunidad y promoción del establecimiento</p>	<p>13.2 Se elabora proyectos de vinculación de la institución educativa con la comunidad en redes de ayuda</p> <table border="1" data-bbox="537 863 1312 898"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)x</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Se apoya la comunidad y se busca apoyarse en ella, en los casos necesarios.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)x	
	<p>13.3 Se pone en funcionamiento la asociación de ex alumnos en beneficio de la institución educativa.</p> <table border="1" data-bbox="537 1083 1312 1119"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)x</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Se ha constituido y se fortalece año a año.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)x	(5)
	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)x	(5)	
<p>13.4 Se promueve prácticas que faciliten la relación de la institución con otras instituciones educativas del mismo circuito.</p> <table border="1" data-bbox="537 1293 1312 1329"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: El colegio forma parte activa de gremios institucionales.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<p>13.5 Se socializa los logros académicos-culturales-formativos de los estudiantes con las redes de apoyo y la comunidad.</p> <table border="1" data-bbox="537 1482 1312 1518"> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> </tr> </table> <p>ESCRIBA EVIDENCIAS: Tanto, relaciones políticas como las instancias académicas se encargan de ella con el apoyo de los alumnos y padres de familia.</p>	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		

PLAN DE MEJORAS



UNIDAD EDUCATIVA AMERICANO

PLAN DE MEJORAMIENTO

NOMBRE DEL CENTRO: UNIDAD EDUCATIVA AMERICANO

TIEMPO DE FUNCIONAMIENTO EN AÑOS:

71 AÑOS

PROVINCIA: GUAYAS

CANTÓN: GUAYAQUIL

PARROQUIA:

TARQUI

DIRECCIÓN: AVENIDA JUAN

TANCA MARENGO KM. 6 1/2

VIA A DAULE

RESPONSABLE: DRA. PATRICIA AYALA DE CORONEL

CARGO: RECTORA

No. ALUMNOS-AS MATRICULADOS: 1665

PERIODO: 2013-2014

PROBLEMA	OBJETIVO/ META	ACTIVIDADES	RECURSOS	RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN	EVALUACIÓN	TIEMPO INICIO/FINAL
11.6 Se promueve un clima de respeto, solidaridad, confianza y comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa. Puntaje (3)	Lograr que el respeto, la solidaridad, la confianza y comunicación sean los pilares sobre los cuales se cimentan las buenas relaciones profesionales.	Charlas, capacitaciones y/o talleres para mejorar el clima laboral de la institución. Realizar reuniones integradoras de todas las secciones y departamentos.	Humanos: miembros del directorio, directivos, personal docente, administrativos y empleados en general. Materiales: instalaciones del plantel, proyectores, audio.	Comité del plan de mejoras en conjunto con director general y talento humano. Especialistas en el tema.	Administrar encuestas a todos los involucrados para conocer los resultados de las acciones que se tomaron respecto al problema planteado.	Desde el inicio del segundo quimestre (octubre14) hasta marzo del 2014.

000046

11.2 Se utiliza el Código de Convivencia como instrumento que guía las relaciones entre los miembros de la comunidad educativa. Puntaje (3)	Invitar a los miembros de la comunidad a la elaboración del documento. Difundir e implementar el código de convivencia a toda la comunidad educativa.	Sesiones de trabajo para elaborar el documento. Socializarlo con los distintos miembros de la comunidad para la retroalimentación del documento. Difusión del documento a todos los miembros de la comunidad educativa.	Directivos, docentes, estudiantes, padres de familia, administrativos	Rectora y directoras.	Aplicación del código entre todos los miembros de la comunidad educativa.	Desde la aprobación del documento por parte del distrito.
6.5 Los docentes revisan periódicamente los planes de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales.	Completar la estructuración multidisciplinaria del DECE. Diseñar los planes específicos de adaptación curricular. Realizar las interconsultas necesarias para el diseño y aplicación de las adaptaciones curriculares.	Implementación del personal multidisciplinario del DECE. Reuniones para el diseño de los planes de adaptaciones curriculares entre el staff interno y de interconsulta.	DECE, padres de familia, docentes, directivos.	DECE, padres de familia, docentes, directivos.	Aplicación del protocolo de intervención integral para NEE. Seguimiento estadístico y cualitativo de dicha aplicación.	Desde la aprobación del documento por parte del distrito. Se desarrollara durante el año lectivo.

EVALUACIÓN Y MONITOREO

Sistema de evaluación y seguimiento del PEI a base de indicadores y evidencias

Evidencias

	Currículo: adecuada planificación curricular					Extracurricular
Académico	Planificación: planes					
Valores	Selección, planificación, ejecución y evaluación adecuada por el DECE y Tutores: planificación e informes anuales del DECE y tutores					
DECE	Planeación, ejecución y evaluación de programas promocionales y preventivos: planes e informes de programas preventivos y promocionales					
	Informes de atención psicológica y psicopedagógica: informes psicología y psicopedagogía					
Seguimiento y evaluación académica	Tratamiento en las Juntas de profesores y reuniones de área: actas de Juntas de profesores y actas de reuniones de áreas.					
	Descripción de avance y ajustes en los informes de Coordinaciones de áreas: informes de coordinación de áreas					
Recursos (en planes e informes de área y de docentes)			libros			
			Tic			Tic
			equipos			equipos
			instalaciones			instalaciones
Personal	Experiencia		Evaluación	Titulación	Bilingüismo	Nivel de sueldos
Familias	Permanencia	Extracción social	Nivel educativo parental	Estabilidad de la Familia nuclear	Procedencia cultural	
				Colaboración con DECE y Tutoría		
Alumnos	Preadmisión		Resultados de aprendizaje		Acciones remediales	Convivencia: aplicación del código

Cada celda lleva un indicador o evidencia

Cada indicador se califica de 1 a 5

- 5 Totalmente adecuado
- 4 Altamente adecuado debe mejorar ligeramente
- 3 A medias adecuado y a medias inadecuado. Requiere mucha mejoría
- 2 Más inadecuado que adecuado. Necesita mejorar en extremo
- 1 Totalmente inadecuado: debe ser rehecho

El Sistema sería implementado por la Subcomisión de los responsables académicos de cada nivel

Secuencia de las acciones anuales de aplicación del PEI

	Organismo	Función	Acción
1	RAI 1	Apertura	Ajustes de la programación del POA correspondiente
2	Comisión PEI	Apertura	Ajustes de la programación del POA correspondiente
3	RAI 2	Seguimiento	Evaluación del proceso de aplicación del PEI del 1er Quimestre
4	Comisión PEI	Seguimiento	Evaluación del proceso de aplicación del PEI del 1er Quimestre
5	RAI 3	Evaluación	Evaluación del proceso de aplicación del PEI del 2do Quimestre y del año
6	Comisión PEI	Evaluación	Evaluación del proceso de aplicación del PEI del 2do Quimestre y del año

Todas las acciones se convocan y llevan memoria evidenciada para su seguimiento

RAI: Reunión de área integrada; lo ejecuta el Área Integrada

ANEXOS

Malla curricular (que incluye las asignaturas obligatorias, optativas, y de actividades adicionales)

Programa de innovación curricular

Programa de participación estudiantil. (Las dos últimas son opcionales)

Justificación de bilingüismo

MALLA CURRICULAR

COLEGIO



AMERICANO
de Guayaquil

Curriculum
Structure
2014 and
Beyond

000053

INICIAL 2 – 3 AÑOS

2013 - 2014

SIGNATURES

HOURS PER WEEK

Expresión Oral y Escrita –
Lengua y Literatura 5

Relaciones Lógico-
Matemáticas/ Matemática 3

Aprender a Pensar 1

Entorno Natural y Social 1

Esquema Corporal 2

Iniciación a la Lectura 1

Música 1

Cultura Física 2

Arte 2

Language Arts 5

Science 1

Mathematics 3

Art 1

Computer Science 2

Learning Centers 3

Español 18 55%

Inglés 15 45%

ESPAÑOL

INGLÉS

2014 - 2015

SIGNATURES

HOURS PER WEEK

Expresión Oral y Escrita –
Lengua y Literatura 5

Relaciones Lógico-
Matemáticas/ Matemática 5

Aprender a Pensar 1

Entorno Natural y Social 1

Cultura Física + Esquema
Corporal 4

Iniciación a la Lectura 1

Música 2

Language Arts 5

Science 2

Art 2

Computer Science 2

Learning Projects 3

Español 19 58%

Inglés 14 42%

INICIAL 2 – 4 AÑOS

		2013 - 2014	
		SIGNATURES	HOURS PER WEEK
ESPAÑOL	Expresión Oral y Escrita – Lengua y Literatura		5
	Relaciones Lógico-Matemáticas/ Matemática		3
	Aprender a Pensar		1
	Entorno Natural y Social		1
	Esquema Corporal		2
	Iniciación a la Lectura		1
	Música		1
	Cultura Física		2
	Arte		2
	Language Arts		5
INGLÉS	Science		1
	Mathematics		3
	Art		1
	Computer Science		2
	Learning Centers		3
	Español	18	55%
	Inglés	15	45%

		2014 - 2015	
		SIGNATURES	HOURS PER WEEK
		Expresión Oral y Escrita – Lengua y Literatura	5
		Relaciones Lógico-Matemáticas/ Matemática	5
		Aprender a Pensar	1
		Entorno Natural y Social	1
		Cultura Física + Esquema Corporal	4
		Iniciación a la Lectura	1
		Música	2
		Language Arts	5
		Science	2
		Art	2
		Computer Science	2
		Learning Projects	3
		Español	19 58%
		Inglés	14 42%

PREPARATORIA

		2013 - 2014		2014 - 2015		
		SIGNATURES	HOURS PER WEEK	SIGNATURES	HOURS PER WEEK	
ESPAÑOL	Expresión Oral y Escrita – Lengua y Literatura		6	Expresión Oral y Escrita – Lengua y Literatura	6	
	Relaciones Lógico-Matemáticas/ Matemática		4	Relaciones Lógico-Matemáticas/ Matemática	5	
	Aprender a Pensar		1	Aprender a Pensar	1	
	Entorno Natural y Social		2	Entorno Natural y Social	2	
	Esquema Corporal		0			
	Iniciación a la Lectura		1	Música	2	
	Música		1	Cultura Física	2	
	Cultura Física		2			
	Arte		1			
	Language Arts		6	Language Arts	6	
INGLÉS	Science		1	Science	2	
	Mathematics		2	Art	2	
	Art		1	Computer Science	2	
	Computer Science		2	Learning Projects	3	
	Learning Centers		3	Español	18	55%
	Español	18	55%	Inglés	15	45%
	Inglés	15	45%			

EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA

CARGA HORARIA

AÑO LECTIVO 2013-2014

ACTUAL SCHEDULE

ASIGNATURAS	GRADO EGB		
	2°	3°	4°
	LENGUA Y LITERATURA	7	7
MATEMÁTICA	4	4	4
ENTORNO NATURAL Y SOCIAL	2	2	
CIENCIAS SOCIALES			3
EDUCACIÓN FÍSICA	2	2	2
COMPUTACIÓN	2	2	2
READING	6	6	6
LANGUAGE ARTS	4	4	4
MATHEMATICS	2	2	2
SCIENCE	3	3	3
EDUCACIÓN ESTÉTICA	3	3	3
ESPAÑOL	17	17	17
INGLES	18	18	18
Horas Totales	35	35	35
PROMEDIO DE HORAS DE INGLÉS	51%	51%	51%
PROMEDIO DE HORAS DE ESPAÑOL	49%	49%	49%

EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA

CARGA HORARIA

AÑO LECTIVO 2014 - 2015

ASIGNATURAS	GRADO EGB		
	2°	3°	4°
	LENGUA Y LITERATURA	7	7
MATEMÁTICA	6	6	6
ENTORNO NATURAL Y SOCIAL	3	3	
CIENCIAS SOCIALES			3
EDUCACIÓN FÍSICA	2	2	2
COMPUTACIÓN	2	2	2
READING COMPREHENSION	6	6	6
LANGUAGE ARTS	4	4	4
SCIENCE	4	4	4
SOCIAL STUDIES	2	2	2
EDUCACIÓN ESTÉTICA	4	4	4
ESPAÑOL	20	20	20
INGLES	20	20	20
Horas Totales	40	40	40
PROMEDIO DE HORAS DE INGLÉS	50%	50%	50%
PROMEDIO DE HORAS DE ESPAÑOL	50%	50%	50%

000157

EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA

CARGA HORARIA

AÑO LECTIVO 2013-2014

ACTUAL SCHEDULE

ASIGNATURAS	GRADO EGB		
	5°	6°	7°
LENGUA Y LITERATURA	6	6	7
MATEMÁTICA	4	5	4
CIENCIAS SOCIALES	3	3	3
EDUCACIÓN FÍSICA	2	2	2
COMPUTACIÓN	2	2	2
READING	6	6	6
LANGUAGE ARTS	4	4	4
MATHEMATICS	2	2	2
SCIENCE	4	4	4
EDUCACIÓN ESTÉTICA	2	1	1
ESPAÑOL	17	18	18
INGLES	18	17	17
Horas Totales	35	35	35
PROMEDIO DE HORAS DE INGLÉS	51%	49%	49%
PROMEDIO DE HORAS DE ESPAÑOL	49%	51%	51%

EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA

CARGA HORARIA

AÑO LECTIVO 2014 - 2015

ASIGNATURAS	GRADO EGB		
	5°	6°	7°
LENGUA Y LITERATURA	7	7	7
MATEMÁTICA	6	6	6
CIENCIAS SOCIALES	3	3	3
EDUCACIÓN FÍSICA	2	2	2
COMPUTACIÓN	2	2	2
READING	6	6	6
LANGUAGE ARTS	4	4	4
SOCIAL STUDIES	2	2	2
SCIENCE	4	4	4
EDUCACIÓN ESTÉTICA	4	4	4
ESPAÑOL	20	20	20
INGLES	20	20	20
Horas Totales	40	40	40
PROMEDIO DE HORAS DE INGLÉS	50%	50%	50%
PROMEDIO DE HORAS DE ESPAÑOL	50%	50%	50%

EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA SUPERIOR
CARGA HORARIA AÑO LECTIVO 2013 – 2014
APROBADA POR EL DISTRITO

ESPAÑOL

ASIGNATURAS	8vo.	9no.	10mo.
LENGUA	7	7	6
MATEMATICAS	6	6	6
ESTUDIOS SOCIALES	5	5	4
EDUCACIÓN FISICA	2	2	2
COMPUTACIÓN	0	0	2
EDUCACION MUSICAL	2	2	2
OPCIONES PRACTICAS	2	2	2
DIRIGENCIA	1	1	1

INGLÉS

LANGUAGE ARTS			
COMPOSITION			
SCIENCE/LIFE/EARTH/PHISICAL			
HISTORY			
COMPUTER SCIENCE			

Horas en Español 25 25 25

Horas en Inglés 15 15 15

Total de horas 40 40 40

Porcentaje de horas en español 62.5% 62.5% 62.5%

Porcentaje de horas en Inglés 37.5% 37.5% 37.5%

EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA SUPERIOR
CARGA HORARIA
AÑO LECTIVO 2014 – 2015

ESPAÑOL

ASIGNATURAS	8vo.	9no.	10mo.
LENGUA	6	6	6
MATEMATICAS	6	6	6
ESTUDIOS SOCIALES	4	4	3
EDUCACIÓN FISICA	2	2	2
EDUCACION MUSICAL	2	2	2
PINTURA	2	2	2
DIRIGENCIA	1	1	1

INGLÉS

LANGUAGE ARTS	6	6	6
SCIENCE/LIFE/EARTH/PHISICAL	6	6	6
HISTORY	3	3	4
COMPUTER SCIENCE	2	2	2

Horas en Español 23 23 22

Horas en Inglés 17 17 18

Total de horas 40 40 40

Porcentaje de horas en español 57.5% 57.5% 55%

Porcentaje de horas en Inglés 42.5% 42.5% 45%

MALLA CURRICULAR
SEGUNDO AÑO DE BACHILLERATO
AÑO LECTIVO 2013 – 2014

ESPAÑOL

ASIGNATURAS	Ciencias	Empr.	Soc.
LENGUA Y LITERATURA	5	5	5
MATEMATICA	5	5	5
FISICA	5	0	0
QUIMICA	5	0	0
BIOLOGIA	4	0	0
CONTABILIDAD	0	3	0
SISTEMAS AMBIENTALES	3	3	4
TEATRO	0	0	2
CULTURA FISICA	2	2	2
DIRIGENCIA	1	1	1

INGLÉS

LITERATURE	5	5	5
ELECTIVES (ECONOMICS/HISTORY/ GEOGRAPHY)	3	0	0
ART	0	0	4
BUSINESS	0	5	0
ECONOMICS	0	4	0
MARKETING	0	3	0
GEOGRAPHY	0	0	4
DESARROLLO DEL PENSAMIENTO FILOSOFICO	2	2	2
GRAPHIC DESIGN	0	2	2
HISTORY	0	0	4
Horas en Español	30	19	19
Horas en Inglés	10	21	21
Total de horas			
Porcentaje de horas en español	75%	47.5%	47.5%
Porcentaje de horas en Inglés	25%	52.5%	52.5%

MALLA CURRICULAR
SEGUNDO AÑO DE BACHILLERATO
AÑO LECTIVO 2014 – 2015

ESPAÑOL

ASIGNATURAS	Ciencias	Empr.	Soc.
LENGUA Y LITERATURA	5	5	5
MATEMATICA	5	5	5
FISICA	4	0	0
QUIMICA	4	0	0
BIOLOGIA	4	0	0
SISTEMAS AMBIENTALES	0	3	3
METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN	2	2	2
CONTABILIDAD	0	4	0
CULTURA FISICA	2	2	2
DESARRIKKI DEL PENSAMIENTO FILOSÓFICO	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	4
DIRIGENCIA	1	1	1

INGLÉS

LITERATURE	5	5	5
ECONOMICS	3	4	0
ART AND DESIGN	0	0	4
BUSINESS	0	4	0
HISTORY	3	3	3
GEOGRAPHY	0	0	4
Horas en Español	29	24	24
Horas en Inglés	11	16	16
Total de horas	40	40	40
Porcentaje de horas en español	72.5%	60%	60%
Porcentaje de horas en Inglés	27.5%	40%	40%

MALLA CURRICULAR TERCER AÑO DE BACHILLERATO AÑO LECTIVO 2013 – 2014				
ESPAÑOL				
ASIGNATURAS	Fima	Quibio	Empr.	Soc.
LENGUA Y LITERATURA	6	6	6	5
MATEMATICA	6	6	6	5
FISICA	7	0	0	0
QUIMICA	5	7	0	0
BIOLOGIA	0	6	0	0
SISTEMAS AMBIENTALES	0	0	4	4
EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANIA	2	2	2	2
TEATRO	0	0	0	2
CULTURA FISICA/THEORY OF KNOWLEDGE	2	2	2	2
DIRIGENCIA	1	1	1	1
INGLÉS				
LITERATURE	5	5	5	5
BUSINESS (INTERPRENEURSHIP)	0	0	5	0
ECONOMICS	6	0	5	0
HISTORY	0	5	0	4
GEOGRAPHY	0	0	0	4
MARKETING	0	0	4	0
ART	0	0	0	4
GRAPHIC DESIGN	0	0	0	2
Horas en Español	29	30	21	21
Horas en Inglés	11	10	19	19
Total de horas	40	40	40	40
Porcentaje de horas en español	72.5%	75%	52.5%	52.5%
Porcentaje de horas en Inglés	22.5%	25%	47.5%	47.5%

MALLA CURRICULAR TERCER AÑO DE BACHILLERATO AÑO LECTIVO 2014 – 2015			
ESPAÑOL			
ASIGNATURAS	Ciencias	Empr.	Soc.
LENGUA Y LITERATURA	5	5	5
MATEMATICA	5	5	5
FISICA	5	0	0
QUIMICA	4	0	0
BIOLOGIA	4	0	0
SISTEMAS AMBIENTALES	0	3	3
METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN	2	2	2
EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA	3	3	3
TEORIA DEL CONOCIMIENTO	1	1	1
CULTURA FISICA	2	2	2
INGLÉS			
LITERATURE	5	5	5
ECONOMICS	0	4	0
HISTORY	0	0	4
GEOGRAPHY	0	0	4
BUSINESS(INTERPRENEURSHIP)	0	4	0
MARKETING	0	4	0
ART AND DESIGN	0	0	4
COMPUTER SCIENCE	0	2	2
ELECTIVE (ECONOMICS/HISTORY/ GEOGRAPHY)	4	0	0
Horas en Español	31	21	21
Horas en Inglés	09	19	19
Total de horas	40	40	40
Porcentaje de horas en español	77.5%	52.5%	52.5%
Porcentaje de horas en Inglés	22.5%	47.5%	47.5%

000063

**PROGRAMA DE INNOVACIÓN
CURRICULAR**

Proyecto de aula
2013 – 2014

Docentes: Luisa Revelo, Raquel Sánchez, Brenda De la Torre, Cecilia Pinargote, Mónica Trujillo, Sandra León, Roxana Garzón, Laura Paredes, Roxana Ronquillo, Patricia Lituma, Linda Cervantes

Grado/Año: Inicial 2 – 3 años
Inicial 2 – 4 años
Preparatoria

Paralelo: A, B, C

Paralelo: A, B, C, D

Paralelo: A, B, C, D

Fecha: noviembre 2013 – diciembre 2014

Valor del mes: Excelencia

Bloque:

Área: Lengua y Literatura

Eje Transversal: Interculturalidad

Objetivo General: Fortalecer los lazos entre hogar y escuela a través de actividades que involucran la participación de padres, promoviendo actitudes de respeto y tolerancia hacia la diversidad cultural, para resaltar los beneficios del compartir

Específico: Leer imágenes para compartir sentimientos y experiencias con los pares.

Tema	Destrezas con criterio de desempeño	Estrategias Metodológicas (Actividades)	Recursos	Evaluación
Mi cuento preferido	Participar en narraciones orales de cuentos, experiencias y anécdotas, teniendo en cuenta la coherencia en el discurso.	<ul style="list-style-type: none"> • Contarles a los niños sobre nuestro cuento preferido cuando teníamos su edad. • Animarlos a mencionar cuál es el preferido por ellos y el porqué. • Solicitar a los padres que envíen una foto del niño/a mostrando su cuento. • Mostrar las fotos y pedirles que la describan: el lugar dónde está, con quién se encontraba, quién se lo regaló. • Identificar aspectos comunes y diferentes en los diversos relatos de la situación citada. • Comparar estos aspectos (semejantes y diferentes), realizando diagrama de Venn. 	Padres de familia Fotos Hojas A3 Lápices de colores Crayones	Valora el relato del cuento favorito y comparar los mensajes manifestados por los niños-as.

		<ul style="list-style-type: none"> • Comentar sobre el lugar en que se desarrolla cada historia, los personajes, estableciendo los valores culturales que se citan. • Solicitar a los padres que elaboren un traje relacionado con el personaje que más le gusta al niño. • Animar a los estudiantes a describir la portada de su cuento y a realizar un dibujo. • Invitar a los padres a escuchar a sus hijos/as en la exposición de su historia en la feria “¿Quieres que te cuente un cuento?” • Preguntar los sentimientos que genera el compartir actividades en la escuela. • Cotejar los sentimientos y experiencias que surgieron con este compartir. • Comparar los diferentes relatos y formular hipótesis sobre su impacto en la sociedad. • Formar un súper libro de cuentos con los gráficos hechos por los niños para compartir con los otros niveles de la sección. 		
<p>Bibliografías: Actualización y Fortalecimiento Curricular de Educación Básica 2010. 1er año.</p>				
<p>OBSERVACIONES:</p>				

Proyecto de aula
2013 – 2014

Docente: Zaine Santos-Mónica Flores- Blanca Orozco

Valor del mes: Respeto

Área: Entorno Natural y Social

Eje Transversal: Interculturalidad.

Objetivo Específico: Fortalecer actitudes de respeto, solidaridad y tolerancia hacia la diversidad del entorno social y natural por medio de la interacción con él, para determinar los beneficios de la buena convivencia y del bienestar comunitario.

Grado/Año: 2 grado

Tiempo de ejecución: 3 semanas

Paralelo: Al, Ak, Ar, Az

Bloque: Vivimos juntos

Tema	Destrezas con criterio de desempeño	Estrategias Metodológicas (Actividades)	Recursos	Evaluación
Las personas vivimos juntas para ayudarnos: Las profesiones.	Reconocer a las personas que viven en nuestro alrededor, por medio de la identificación de las formas de ayuda comunitaria y la relación del intercambio recíproco y voluntario de recursos, experiencias y servicios.	<ul style="list-style-type: none"> • Dialogar sobre el trabajo que realizan los padres. • Cantar la canción "Los oficios". • Observar los carteles sobre diferentes oficios y describirlos. • Identificar aspectos comunes y diferentes en los diferentes oficios. • Comparar los aspectos identificados tanto similares como diferentes • Graficar conjuntos de aspectos similares y diferentes en las diversas profesiones • Comentar sobre el trabajo en las distintas profesiones y los beneficios que obtenemos de ellas; valorarlas. • Solicitar a distintos padres de familia que visiten el aula y que comenten los aspectos positivos de las profesiones u oficios que realizan y de las personas que trabajan con ellos y de las características de esas actividades. • Animar a los estudiantes a enlistar las profesiones u oficios de los diferentes miembros de su familia. • Estimular a que elijan una de las profesiones mencionadas y pegar una foto de ésta en una cartulina A4 y decorarla. • Exponer su trabajo y colocarlo en un lugar visible de la clase. • Preguntar los beneficios que nos trae la función de cada uno. • Cotejar las características identificadas y los beneficios de las profesiones escogidas con la definición del diccionario acerca 	<p>Guía del docente</p> <p>Texto del alumno</p> <p>Carteles</p> <p>Padres de familia</p> <p>Cartulinas A4</p> <p>Fotos</p> <p>Goma</p> <p>Tijera</p> <p>Marcadores</p>	Valora el trabajo de las personas que viven a su alrededor.

		<p>de dichas profesiones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comparar los diferentes trabajos q realizan las personas y formular hipótesis sobre su impacto en la sociedad. • Formar grupo de cinco integrantes, sugiérales que escojan los trabajos más representativos para diseñar un álbum donde figuren las ilustraciones escogidas. 		
<p>Bibliografías: Entorno Natural y Social .2 .Santillana. 2° edición. Actualización y fortalecimiento curricular de educación básica 2010. 2 año .</p>				
<p>OBSERVACIONES:</p>				

Proyecto de aula
2013 – 2014

Autores: Ivetty Argüello/ Cecilia Sierra

Grado: Quinto

Paralelos: Illinois, Indiana, Iowa, Kansas

Duración del mes: Respeto

Fecha: Noviembre del 2013

Asignatura: Estudios Sociales

Bloque: Los problemas del mundo

Transversal: interculturalidad.

Objetivo Específico: Propiciar el desarrollo de habilidades de pensamiento en los estudiantes.

Comprender los diferentes problemas sociales del mundo y proponer soluciones creativas.

Tema	Destrezas con criterio de desempeño	Estrategias Metodológicas (Actividades)	Recursos	Evaluación
<p>Problemas sociales: pobreza, discriminación y violencia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Describir los problemas sociales del mundo, como la pobreza, la discriminación y la violencia desde la observación, la identificación y la relación de las causas y los efectos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Observar un collage de imágenes en video de problemas sociales • Dialogar acerca de lo que conocen sobre este tema. • Observar recortes periodísticos con gráficos que representen problemas sociales • Clasificar los gráficos de acuerdo al problema. • Establecer semejanzas y diferencias entre las situaciones observadas. • Seleccionar un recorte periodístico y narrar los hechos infiriendo lo sucedido. • Escribir pie de foto a cada gráfico de acuerdo a lo inferido. • Elaborar organizadores gráficos con información sobre el tema. • Imaginar que tienen un cargo de mucho poder que les permite solucionar problemas sociales. Preguntarles qué harían para ayudar. • Deducir cómo sería un mundo en el cual no hubieran problemas sociales. Lo positivo y lo negativo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Texto Desafíos • videos • Hojas de líneas • Carteles • Hojas impresas • Gráficos de periódicos y revistas. • Hojas blancas • Tijeras, cinta adhesiva • Proyector 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifican los problemas sociales del mundo. • Interpreta imágenes y clasifica de acuerdo al problema. • Analiza posiciones contrapuestas y saca conclusiones propias. • Busca soluciones alternativas a un problema puntual.

- Escribir un cuento relacionado a ese mundo que han imaginado
- Organización de grupos de trabajo (de acuerdo a palabras que rimen).
- Elaborar mensajes de prevención utilizando rimas.
- Presentar las rimas como canciones.(pueden ponerle música de alguna canción de moda)
- Reconocer a qué clase de problema se refieren las frases célebres entregadas, reflexionan y escriben sus conclusiones.
- Realizar ejercicios de la ficha de estudio 8.

Tiempo para la realización del proyecto:
3 semanas

Inicio: Octubre 28

Finalización:
Noviembre 15

Evaluación:
Noviembre 18 al 22

- Elabora escrito aplicando las rimas.
- Valora las acciones y pensamientos de personajes históricos y extrae conclusiones propias

ografía:Guía del docente “Desafíos” Estudios Sociales” 2da edición abril 2012 Santillana S.A. Texto “Desafíos” Estudios Sociales 5 Editorial Santillana Quito – Ecuador
realización y fortalecimiento curricular de la EGB Ministerio de Educación del Ecuador 2010.

ervaciones:

Proyecto de aula
2013 – 2014

Docentes: Ruth Claudett/ Rocío Mejillones/Susana Merino

Valor del mes: Respeto

Área: Lengua y Literatura

Eje Transversal: Interculturalidad.

Objetivo Específico: Incentivar a los estudiantes a valorar las tradiciones locales como parte de su identidad cultural.

Grado: Sexto grado de básica

Fecha/Plazo: (Dos semanas)

Paralelo: Ky. La.

Bloque 4 : Poemas Populares

Tema	Destrezas con criterio de desempeño	Estrategias Metodológicas (Actividades)	Recursos	Evaluación
<p>Poemas populares: coplas y amorfinos. Elementos del poema.</p>	<p>Escuchar poemas populares producidos en distintos ámbitos y regiones, para reconocer el uso particular de la lengua con una actitud de respeto por la producción autóctona.</p> <p>Identificar las particularidades propias de los poemas populares en función del disfrute y reconocimiento de la cultura del país y de Latinoamérica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dialogar sobre las tradiciones populares que conocen de nuestro país. • Presentar láminas de las tradiciones populares de nuestro país. • Identificar los elementos o aspectos diferenciadores de las láminas observadas. • Comparar las tradiciones de antaño con las tradiciones actuales. • Relacionar los elementos o situaciones observadas, estableciendo una red de vínculos entre sus antepasados. • Observar y escuchar videos acerca de bailes folclóricos, coplas, amorfinos, recetas de comida típicas. • Analizar sobre lo observado en el video. • Establecer semejanzas y diferencias de coplas y amorfinos mediante el diagrama de Venn. • Deducir los conceptos de coplas y amorfinos, poniendo en juego un enunciado o aseveración conceptual. • Reconocer en los poemas presentados las rimas asonantes y consonantes. • Dramatizar en parejas bailes tradicionales utilizando 	<p>Guía del docente</p> <p>Texto del alumno</p> <p>Láminas</p> <p>Laptop Proyector</p> <p>Internet</p> <p>Cartulinas A4</p> <p>Hojas de dibujo</p> <p>Fotos</p> <p>Recortes de periódico</p>	<p>Escucha diferentes poemas populares, diferenciando coplas y los amorfinos con sus respectivas rimas.</p> <p>Crea un álbum donde recopile información sobre las tradiciones populares, adjuntando las coplas y</p>

	<p>Identificar los elementos comunes de distintos poemas populares desde el análisis literario.</p>	<p>amorfinos o coplas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Animar a los estudiantes a que escriban amorfinos o coplas sobre temas costumbristas. • Escribir los borradores de los amorfinos o coplas, para intercambiarlos con los compañeros, corregirlos y publicarlos en las carteleras. • Aplicar una lista de cotejo para diferenciar poemas populares. • Discutir la importancia de mantener las tradiciones populares en nuestro país, estableciendo una relación con las costumbres actuales, señalando los cambios que han impactado en la sociedad. • Formar seis grupos con cinco integrantes cada uno para elaborar un álbum donde consten estampas porteñas, recetas de comida tradicional además de la escritura creativa de coplas y amorfinos. 	<p>Goma</p> <p>Tijera</p> <p>Marcadores</p>	<p>amorfinos escritos por ellos.</p>
<p>Bibliografías: Desafíos 6 . Santillana. 2° edición. Actualización y Fortalecimiento Curricular de Educación Básica 2010. Del tiempo de la yapa. Estrada Ruiz Jenny 2da Edición 2003</p>				
<p>OBSERVACIONES: Se utilizará videos de Youtube para la observación de las tradiciones populares. Se adjunta imágenes sobre las tradiciones populares.</p>				





090873

II Fase Proyecto escolar: Museo Itinerante de la Diversidad Cultural Colegio Americano de Guayaquil (MUDIC)

2013 – 2014

Docente: Jorge Albuja Tutivén

Grado/Año: 8 a 10 año EGBS

Fecha: noviembre-diciembre 2013 y enero-febrero 2014

Área: Estudios Sociales

Eje Transversal: Interculturalidad

Objetivo Específico: Registrar, difundir y preservar las expresiones culturales de las diversas culturas que existen en el Colegio Americano de Guayaquil.

Tema	Destrezas con criterio de desempeño	Estrategias Metodológicas (Actividades)	Recursos	Evaluación
<p>Proyecto etnográfico: Diverso Americano</p> <p>Noviembre levantamiento de información</p> <p>Diciembre Organización de la información</p> <p>Enero Edición de la información</p> <p>Febrero Edición y retroalimentación del proyecto</p>	<p>Documentar a través de entrevistas como un grupo de estudiantes de toda la sección, padres de familia y personal del colegio explican su entorno, su día a día y cómo se teje su identidad cultural, y reflexionan acerca de los derechos humanos y la idea de solidaridad y cooperación.</p>	<p>Actividad de inicio: <u>Noviembre 2013 (primera semana)</u> Reunión entre el comité coordinador del MUDIC y el Club de Periodismo para formar un grupo de trabajo.</p> <p>Actividades de desarrollo: <u>Noviembre 2013 (segunda semana)</u> Elección de perfiles y fechas para desarrollo de entrevistas. (tercera y cuarta semana) Desarrollo de entrevistas durante los recesos. <u>Diciembre 2013 (todo el mes)</u> Organización y clasificación del material recopilado. <u>Enero 2014 (todo el mes)</u> Edición del material. <u>Febrero 2014 (todo el mes hasta cierre de año electivo)</u> Edición del material restante.</p> <p>Actividad de cierre: Retroalimentación del proyecto (planes de una primera presentación ante la comunidad educativa a inicio del año lectivo 2014-2015)</p>	<p>Cámara</p> <p>Cámara de video</p> <p>Libreta de apuntes</p>	<p>Valora y difunde la diversidad cultural presente en la institución desde el uso de medios audiovisuales y de comunicación social que fomentan el diálogo intercultural.</p>

Bibliografías:

Proyecto de la Fundación Francesa GOODPLANET: 7 mil millones de otros (organismo que le ha dado aval al MUDIC)

En el URL: <http://www.7billionothers.org/es>



000075

MUDIC

Proyecto:

Museo de la Diversidad Cultural Colegio Americano
de Guayaquil (MUDIC)

Responsable:

Mr. Jorge Albuja, Área de Estudios Sociales

Fecha:

Guayaquil, 4 de octubre de 2013

Con el soporte de:



GOODPLANET
FOUNDATION





MUDIC

A lo largo de sus 70 años, el Colegio Americano de Guayaquil ha formado su comunidad con estudiantes y personal de diferentes lugares del Ecuador y del mundo.

En la actualidad, a parte de ecuatorianos, hay latinos, anglosajones y asiáticos conviviendo en el espacio educativo, revelando un espacio de gran diversidad cultural, que distingue al Americano de entre muchos colegios de Guayaquil y el país.

Entorno a dichas diversidades, existen expresiones culturales propias de cada individuo, de su hacer y ser personal y social, que lo vuelven distinto pero también parte de un grupo, bastante ligado con el idioma inglés, segunda lengua más hablada en el colegio, considerada por la Organización de las Naciones Unidas como Idioma Universal, y por tanto el medio de relación directo entre estudiantes y docentes que no manejan el castellano.

¿Como se han promovido tales demostraciones en el colegio? ¿Que herramientas se han desarrollado para visibilizarlas? Son inquietudes que le dan luz a este proyecto de educación y acción cultural que desde el 2012 está registrando tales expresiones culturales, para conducirlos a una proyección dentro de la comunidad, que está motivando a estudiantes y personal a integrarse y conocerse desde su ser y hacer social y cultural (origen, patrimonio y creatividad). Generando un archivo que registra, difunde y preserva las diversidades y relaciones de los miembros y la comunidad que hace a la institución.

Un programa gestionado por el Área de Estudios Sociales, apoyado por las áreas de Lengua, Science y el Departamento de Consejería Estudiantil, y construido a partir de ejercicios pedagógicos, incluye: charlas, talleres, exposiciones temporales y cine foros.

Con el soporte de:



GOODPLANET
FOUNDATION



Universitat de Girona



Càtedra Unesco
de Polítiques Culturals
i Cooperació



000077

MUDIC

Descripción del proyecto:

Misión: Ser una herramienta pedagógica que muestre la diversidad de culturas presentes en la institución.

Visión: Convertirse en una estrategia educativa local y regional para el fomento de la inclusión social y cultural, ambas políticas apegadas a la normativa de la Ley Orgánica de Educación Intercultural del Ecuador (LOEI).

Objetivo general:

Registrar, difundir y preservar las expresiones culturales de las diversas culturas que existen en el Colegio Americano de Guayaquil.

Objetivos específicos:

Documentar diferentes expresiones culturales de estudiantes, docentes y miembros de la comunidad que conforma el Colegio Americano de Guayaquil.

Revelar dichas expresiones culturales en una programación museística que sea de consumo e interacción entre toda la comunidad que conforma la institución.

Promover el diálogo intercultural entre las y los miembros de la institución para mejorar las relaciones de la comunidad en un medio respetuoso, cooperativo y creativo.

Con el soporte de:



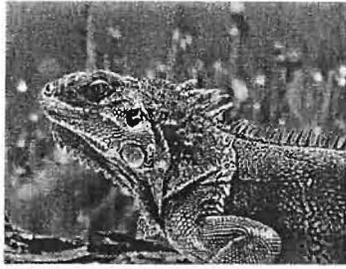
GOODPLANET
FOUNDATION



Universitat de Girona



Càtedra Unesco
de Polítiques Culturals
i Cooperació



003578

MUDIC

Accionar:

El MUDIC cuenta con un eje transversal: **memoria** investigación, difusión y concientización sobre los orígenes y el patrimonio de estudiantes y docentes, **universalidad** búsqueda, difusión y reflexión del accionar de organismos que promueven la diversidad cultural y ciudadanía global e **interculturalidad** integración de estudiantes y docentes a través del impulso a la creatividad desde sus expresiones culturales, conjunto de temáticas que se van integrando a la planificación curricular del Área de Estudios Sociales y que desarrollan a través de una programación de:

- Conversatorios
- Talleres
- Exposiciones temporales
- Cine Foros

Las actividades se construyen con el soporte de material pedagógico de la Unesco, la Fundación Goodplanet y respecto a ciertas fechas intrínsecas a la diversidad cultural.

Con el soporte de:



GOODPLANET
FOUNDATION





MUDIC

Recursos necesarios:

Humano

Profesores

Mr. Jorge Albuja, Coordinador del MUDIC

Àrea de Estudios Sociales, dirigida por Mr. Jaime Galarza

Estudiantes

Ariana Cabello, Curadora del MUDIC

Mónica Véliz, Investigadora del MUDIC

Fabrizio Ramírez, Encargado de Logística del MUDIC

Wei Yi Cheng, Decorador del MUDIC

Gloribeth Chung, Comunicadora del MUDIC

Con el soporte de:



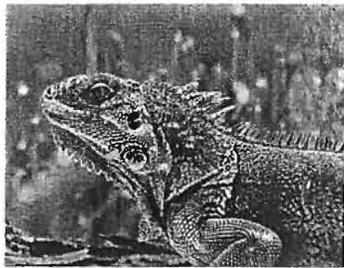
GOODPLANET
FOUNDATION



Universitat de Girona



Càtedra Unesco
de Polítiques Culturals
i Cooperació



000180

MUDIC

Material

RECURSO MATERIAL SOLICITADO 2014-2015

- 1) Computadora de mesa e impresora (para elaboración e impresión de documentos y archivo del museo)

Puede ser algún equipo de segunda mano que pueda prestarnos el área de computación.

- 2) Estantería de libros (para repositorio de libros sobre educación y acción cultural)

Puede ser algún mueble de oficina de segunda mano que pueda facilitarnos la biblioteca o alguna otra área de la institución.

En caso de un nuevo mueble el costo estimado es: \$ 200

- 3) Archivero (para repositorio de documentos físicos del museo)

Puede ser algún mueble de oficina de segunda mano que pueda facilitarnos la biblioteca o alguna otra área de la institución.

- 4) Internet para el salón 14

Habría que revisar si alguna red institucional puede llegar al salón 14, sede temporal del museo.

- 5) Material de oficina

Resma de 500 hojas, cartulinas, pinturas, accesorios decorativos

Costo anual estimado: \$ 300

- 6) Material de publicidad

Banners, Afiches, roll ups, camisetas, pliegos de cartulina de colores.

Costo anual estimado: \$ 500

- 7) Cartelera del MUDIC

Cartelera metálica con vidrio para ubicar en las afueras del salón 14. Se podría buscar alguna que no esté siendo usada en la sección secundaria y que pueda ser donada o prestada para difundir la programación del museo.

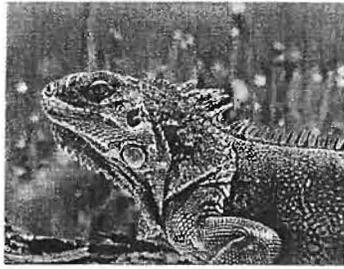
Costo anual total del proyecto estimado: \$ 1000

Con el soporte de:



GOODPLANET
FOUNDATION





000081

MUDIC

Beneficiarios:

Directos **Estudiantes del 8vo a 10mo año de Educación General Básica.**

Indirectos **Estudiantes, docentes y comunidad en general del nivel secundario del Colegio Americano de Guayaquil.**

Difusión:

- En carteleras de varios lugares del colegio (todas las secciones)
- Facebook
- Blog (propuesta para ejecutar a inicios del 2014)

El proyecto cuenta con el aval de:

Consejo Internacional de Museos (ICOM)

- La propuesta se dió a conocer en el I Foro sobre Migraciones Andinas en Quito julio-2013.
- El proyecto se ha presentado en la 23 Conferencia General de Museos ICOM Rio agosto-2013.

Cátedra UNESCO de Políticas Culturales y Cooperación

Fundación GOODPLANET

Mr. Jorge Albuja
Coordinador Museo de la Diversidad Cultural
Profesor de Estudios Sociales
Colegio Americano de Guayaquil
Correo: mudicamericano@gmail.com

Con el soporte de:



GOODPLANET
FOUNDATION



Innovación EGB S y Bachillerato

PARA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA SUPERIOR Y BACHILLERATO

SECCIÓN II: DATOS INFORMATIVOS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA

2.1 Nombre completo de la experiencia educativa innovadora:

Museo Itinerante de la Diversidad Cultural Colegio Americano de Guayaquil (MUDIC)
¿O AQUÍ VA EL TEMA GENERAL DONDE SE INCLUYE AL MUDIC?

2.2 Responsables de la ejecución de la experiencia educativa innovadora:

Nombre	Función
Doctora Gina Patricia Ayala Triviño de Coronel	Rectora
Lic. Gina Beltrán Rodríguez	Vicerrectora
Coordinador de Área de Estudios Sociales	Lic. Jaime Galarza
Profesor de	Lic. Jorge Albuja

2.3 Fecha de inicio de la experiencia educativa innovadora (año y mes):

Septiembre 2012

2.4 Tiempo de vigencia de la experiencia educativa innovadora (año y mes):

2 años: septiembre 2014

2.5 Mencione el grupo de beneficiarios:

Educación General Básica Superior

SECCIÓN III: CARACTERÍSTICAS Y RESULTADOS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA.

3.1 Detalle la necesidad o problema que dio origen a esta experiencia educativa innovadora.

- Discriminación y exclusión social por diferencias físicas, intelectuales y étnicas entre estudiantes.
- Desconocimiento del valor y la diversidad de la familia, el patrimonio cultural y la memoria histórica y social del y entre el/la estudiante y su grupo de interacción cotidiana.
- Falta de visibilización de otras culturas existentes en la institución frente a la ecuatoriana (particularmente guayaquileña) y estadounidense.

3.2 Describa los objetivos de la experiencia educativa innovadora.

Objetivo general:

Registrar, difundir y preservar las expresiones culturales de las diversas culturas que existen en el Colegio Americano de Guayaquil.

Objetivos específicos:

Documentar diferentes expresiones culturales de estudiantes, docentes y miembros de la comunidad que conforma el Colegio Americano de Guayaquil.

Revelar dichas expresiones culturales en una programación museística que sea de consumo e interacción entre toda la comunidad que conforma la institución.

Promover el diálogo intercultural entre las y los miembros de la institución para mejorar las relaciones de la comunidad en un medio respetuoso, cooperativo y creativo.

- Fortalecer las capacidades de la lectura analítica: reconocimiento de similitudes y diferencias entre las familias de la sección.
- Desplegar las aptitudes para realizar síntesis: agrupar elementos acorde a las similitudes y diferencias.
- Incentivar la fotografía como técnica de investigación antropológica social y cultural.
- Valorar la gastronomía popular cotidiana como elemento y proceso cultural: platos, cocción y maneras de mesa y su aporte como elemento de cohesión cultural y afectivo familiar y social.
- Desarrollar la discriminación visual y su vocabulario, describiendo imágenes. Ejercicio de la observación.
- Socializar las reflexiones propias y del pequeño grupo en plenarios
- Expresar oralmente o por escrito los hallazgos y conclusiones.
- Comparar la opinión propia con el saber ya establecido.
- Inferir hipótesis sobre casos singulares y sobre conjuntos.
- Mejorar las relaciones entre colegio y hogar.
- Valorar la diferencia cultural y la interculturalidad.

3.3 Describa en qué consiste la experiencia educativa innovadora.

- Utilizar fotografías del entorno familiar y su vida cotidiana.
- Compartir las fotografías con el grupo de compañeros y describir la situación cotidiana.
- Encontrar semejanzas a pesar de la diversidad de las situaciones y llegar a conclusiones generales.

3.4 Especifique los resultados más importantes logrados por la experiencia educativa innovadora y mencione las evidencias.

- Mejorar la fluidez oral y seguridad al expresarse ante otros.
- Mayor participación de los representantes en los proyectos de sus hijos-as.
- Involucrar directa e indirectamente a la familia en actividades curriculares.
- Valorar los métodos de investigación de las ciencias sociales y de las humanidades.
- Contribuir a fortalecer las habilidades de la observación.
- Apoyar el desarrollo de la inferencia hipotética.

3.5 Señale las lecciones aprendidas más relevantes en el desarrollo de la experiencia educativa innovadora.

- Enriquecimiento del conocimiento, la capacidad de análisis y de relacionarse con otros individuos presentes en el medio de desarrollo del/la estudiante.
- Emplear registros de actividades cotidianas, promoviendo el rescate de valores interculturales que se presentan en individuos (estudiantes y docentes) que conforman la comunidad del Colegio Americano de Guayaquil.

POLÍTICA EDUCATIVA DE LA SEXUALIDAD

FUNDAMENTACIÓN GENERAL

La educación sexual constituye un proceso formativo y dinámico. Desde esta perspectiva, la educación sexual mejora la calidad de vida de niños, niñas y adolescentes, y de adultos también; previene problemas de salud y promueve las condiciones personales, grupales, institucionales y colectivas que posibilitan el buen vivir en el plano psicológico y el cumplimiento de los derechos humanos, fomentando la equidad entre varones y mujeres así como la convivencia familiar y social. La educación sexual genera la asunción de valores relacionados a los roles masculino/femenino, sin estereotipos, en el cuidado hacia el propio cuerpo y el de las demás. La educación sexual constituye un proceso constante y transversal, tendiente a que las/os estudiantes integren el entendimiento y compromiso con su dimensión sexual a lo cotidiano.

“¿Cómo hablar de lo que es la vida sexual, cuando el tema nos atañe íntimamente?, ¿Cómo hablar a nuestros hijos de la masculinidad y de la feminidad y de la complementariedad de los sexos?, ¿Cómo hablar del cuerpo?, ¿Dónde encontrar hoy, las palabras verdaderas sobre el cuerpo humano, sobre la sexualidad humana?” En su libro *¡Por favor háblame de amor!* (2001), Inés Pèllissí du Rausas establece estas preguntas para abarcar el tema de la sexualidad, tomándola como un estudio de la persona, su cuerpo, las relaciones de ésta con los otros y por sobre todo de su unidad. Sin embargo también se establece la importancia de la vida en sociedad, estableciendo lo siguiente:

“El reconocimiento de la dignidad del cuerpo abre amplias perspectivas en cuanto a nuestras actitudes respecto a él y en cuanto a nuestro modo de tratarlo y de cuidarlo. Cuando adquirimos la experiencia del cuerpo nos descubrimos como cuerpo sexuado.” (Pèllissí du Rausas, l. págs. 58-59, 2001)

¿Por qué prepararse para hablar de sexualidad con los niños más pequeños, que a penas comienzan la vida escolar? Esta pregunta se responde cuando un niño se cuestiona sobre el origen de su ser. En ciertas ocasiones, los padres mediante historias o fantasías tratan de explicar el nacimiento y concepción de sus hijos, asumiendo que el niño por su inmadurez no logrará comprender la verdadera explicación de la concepción; sin embargo, para que el niño tenga un claro concepto, es necesario evitar dar explicaciones como la de la “cigüeña” u otras similares porque estas historias son lejanas a la realidad afectiva de los niños y no fortalecen los vínculos familiares ni sociales.

La educación sexual se inicia desde que nacemos a partir de las pautas culturales que nos transmiten en nuestra familia y en todos los ámbitos de socialización primaria. La educación sexual brinda a los padres, niños y adolescentes una perspectiva ampliada con respecto al cuerpo sexuado y las ideologías que giran en torno a él. Luego esta educación sexual se amplía a la que recibimos en la escuela (educación sexual formal) y a la que incorporamos a través de

los medios de comunicación, la web, la publicidad y otros medios. La educación sexual es una de las estrategias por las que el ser humano es conminado e incluso interpelado a saber algo de su sexualidad, a pensarlo, hablarlo y hacerlo parte de su aprehensión sobre su vida. Es por eso, una convocatoria a ejercer un discurso propio y no solo aceptado o calcado, acerca de la dimensión sexual del ser humano que es él; discurso que aplicando el marco constitucional y legal, nombra y describe los procesos y elementos involucrados en la sexualidad humana, acorde a los planteamientos de la ciencia, y considerando y respetando la cultura, principios y valores asumidos por las personas y las sociedades.

Inés Pèllissié du Rausas (2001) continúa señalando, acertadamente, cómo los niños terminan hablando con sus amigos, por ejemplo, en entornos externos al familiar, aquello de lo que no pueden hablar en casa. Esto suele ocurrir con la temática de la sexualidad pues los padres, quienes debieran ser los principales referentes para los niños, evitan ciertos temas en sus conversaciones con ellos o simplemente deciden ignorar su curiosidad al respecto –“de eso no se habla”. Es necesario que los padres reflexionen al respecto, de modo que puedan otorgar una dirección a sus hijos sobre el cuerpo como tal y como cuerpo sexuado; esto probablemente abrirá un sinnúmero de preguntas que el equipo del DECE estará siempre dispuestos a escuchar y a dialogar al respecto. La educación sexual en los niños de esta edad debe apuntar a enseñarles a amar, a comprender y respetarse a sí mismos, a su cuerpo, para luego poder respetar a los demás. “El hombre tiene desde su infancia la experiencia de poseer un “cuerpo” y sabe que es el sujeto, activo o pasivo, de los actos de su cuerpo. La persona es sujeto pasivo de los hechos que le suceden y activo por los cuales dispone de su cuerpo”. (Pèllissié du Rausas, l. págs. 41-42, 2001)

Reconocer los referentes y sentidos, y dar significado al propio sexo no es algo que se haga en un momento determinado de la vida, sino que se va dando desde el nacimiento a medida que un niño/a crece. Cada niño es libre cuando comprende que hay una multitud de formas de ser, que un sexo no tiene más valor que otro y que la diferencia sexual no es motivo de superioridad/inferioridad o competencia con el semejante. La sexualidad infantil se desarrolla y expresa a través de la curiosidad (observación, manipulación, autodescubrimiento, fisgoneo o preguntas) y juego (exploración, imitación e identificación). En este sentido los significados que les dan a los descubrimientos y juegos sexuales poco tienen que ver con los dados por las personas adultas. Por ello, es importante no interpretar las expresiones de la sexualidad infantil desde la óptica del adulto, ni darles significados genitales que no tienen. La sexualidad humana es, primero que nada, sensualidad: vivencia de la exaltación sensorial del propio cuerpo y la imagen que tenemos de él. Toda vivencia humana es a la vez lenguaje y pensamiento, a la par que conlleva valores, afectos y significaciones o ideas.

Cada niño es libre cuando comprende que hay una multitud de formas de ser, que un sexo o género no tiene más valor que otro y que estas diferencias no son motivo de superioridad/inferioridad o competencia con el semejante. La sexualidad infantil se desarrolla y expresa a través de la curiosidad (observación, manipulación, autodescubrimiento o preguntas) y juego (exploración, imitación e identificación). La sexualidad humana es la vivencia de la exaltación sensorial del propio cuerpo y la imagen que tenemos de él. Toda vivencia humana es a la vez lenguaje y pensamiento, a la par que conlleva valores, afectos, significaciones o ideas, y sensaciones.

Entre los 2 y 5 años las diferencias entre los cuerpos comienzan a ser aún más notorias para los niños, y más aún comienzan a preguntar al respecto. Más allá de alarmarse o avergonzarse ante sus preguntas, es necesario que desde el hogar se logren establecer ciertas diferencias entre roles, costumbres y de más al respecto de cada género.

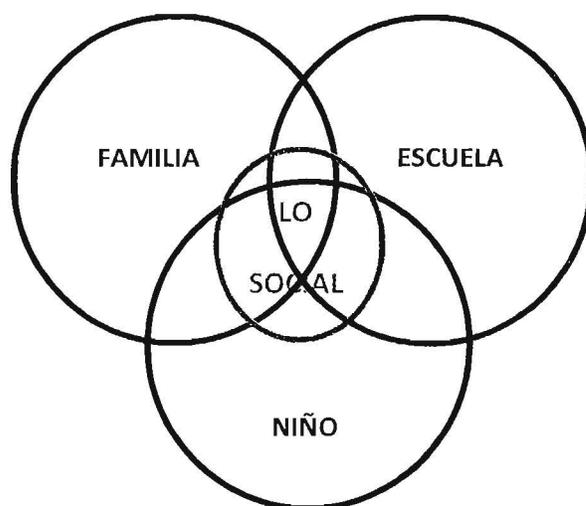
“Tener la experiencia del cuerpo sexuado es descubrir los caracteres de la masculinidad o de la feminidad. Significa saberse solo, separado del otro. Limitar la sexualidad a la sola genitalidad sería tener una visión reducida y empobrecida de esta sexualidad. Un mayor conocimiento de la persona humana, una mayor conciencia de su dignidad, nos ayudarán a dar una educación sexual integral a nuestros hijos. Enseñar a nuestros hijos que el ejercicio de la sexualidad humana se sitúa en el mundo específico de las personas.” (Pèllissí du Rausas, I. págs. 60-63, 2001)

La educación sexual que se imparte en la escuela no pretende reemplazar a los padres pero sí fortalece sus posibilidades para acompañar a sus hijos en la experiencia de su propio cuerpo y los cambios que se dan en ella. Sin embargo la escuela no solo transmite esos aprendizajes sino que principalmente constituye un ámbito de socialización, importante porque los jóvenes aprenden a establecer un vínculo con los otros en un ambiente regulador de respeto e igualdad. Espacio social que permite y requiere que los niños y adolescentes formulen ideas y cuestionamientos acerca de los procesos para posteriormente realizar una construcción y definición de límites declarados por ellos mismos en relación a su sexualidad a lo largo de su vida.

Es necesario crear un esquema de los posibles temas que puedan surgir en el salón respecto de la sexualidad porque es un proceso de construcción permanente a lo largo de la vida de una persona que empieza desde la más temprana infancia. En ella se implica la interacción con los semejantes, en donde se van construyendo los roles de género, lo que es la masculinidad y la feminidad. Está íntimamente relacionada con los siguientes conceptos:

- Afectividad: la capacidad de vincularse a los demás, puede cambiar en los más finos matices de la gama atracción–rechazo. Se caracteriza por ser dinámica y por su plasticidad, se destaca que está presente en toda acción humana incluso en la más puramente intelectual.
- Comunicación: es la forma de transmisión de mayor profundidad entre los seres humanos que posibilita la expresión y aprehensión de vínculos afectivos, expectativas y proyectos de vida.
- Creatividad: como fuente de expresión integral de las personas, potencia la capacidad de creación, en la que intervienen elementos estéticos y lúdicos.
- Ética: se define a partir de una dialéctica de valores sustentada en los derechos humanos.

Por lo tanto, se apunta a orientar su curiosidad por la sexualidad, por las relaciones con los otros, y enlazarla al amor y al respeto. Tanto de su entorno escolar como familiar, el niño aprende no sólo a leer y escribir sino también hábitos y rutinas; pero para que este, y cualquier aprendizaje, pueda lograrse debe tener concordancia lo que se enseña en el hogar y se refuerza en la escuela. Es así como el proceso educativo encierra muchos otros aspectos, y no sólo aquellos relacionados al plano académico. Al momento de responder las dudas de los niños respecto de cómo nacen los bebés, o sobre la diferenciación entre sus cuerpos, es necesario ser honestos, directos y concretos. Desde una perspectiva institucional, este aprendizaje gira en torno a la identidad, los valores, el respeto y el amor; de modo que se respeten las creencias y valores de cada hogar. Es necesario que los padres de familia comprendan el valor que este tema tiene para la vida y desarrollo del ser humano en sí, es por esto necesario que los maestros planifiquen las posibles respuestas que darán cuando el niño comience a cuestionarse sobre esta temática y contribuyan a este aprendizaje sobre todo desde la creencia que la familia practica.

**OBJETIVO GENERAL:**

Generar aprendizajes en los estudiantes acorde a su edad, que les permita conocer y tomar conciencia de sus procesos de desarrollo a nivel físico, psicológico y social, reconociendo diferencias con el otro sexo y con las personas adultas. Desarrollando hábitos de cuidado y bienestar corporal, promoviendo el desarrollo de una actitud de reconocimiento y respeto de la diversidad de ideologías, actitudes, valores, normas y comportamientos relacionados con la vivencia de la sexualidad.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

000433

NIVEL 2 (3-4 AÑOS) Y PREPARATORIA

- Fomentar la participación autónoma y espontánea para fortalecer los elementos identificatorios del niño a través de su manifestación corporal.
- Facilitar experiencias para la construcción del esquema corporal por el uso y la experiencia de las posibilidades del cuerpo y también por la conciencia de sus limitaciones. A continuación, un cuadro que demuestra el conocimiento que un niño tiene de su cuerpo de acuerdo a su edad.

EDADES	CONOCIMIENTO
1 AÑO	Cabeza: cara, boca, ojos Cuerpo: nalgas, barriga, piernas, pies, manos, dedos, brazos.
2-3 AÑOS	Nariz, orejas, pene- vulva (en el propio cuerpo), uñas, mejillas, cabello, ombligo.
3-4- AÑOS	Además de aproximarse a las partes visibles, habla de aspectos más locas internos, barriga, frente, pechos, músculos, codos, rodillas, pene-vulva (en el cuerpo de los otros).
5-6 AÑOS	Perfila más las pequeñas y procura localizar las internas. Pulmones, corazón, cejas, pestañas, párpados, muñecas, tobillos.

- Dar al niño las herramientas para fomentar su autonomía, adquieran la capacidad de tomar decisiones, realizar por sí mismos sus actividades de acuerdo con sus posibilidades y nivel de pensamiento, desenvolverse de manera autónoma.
- Contribuir al desarrollo de la personalidad del niño para fortalecer el *saber ser* dentro de su formación integral.
- Desarrollar el autoconocimiento del niño que le permitirá relacionarse con los demás, sentirse parte de la sociedad y reforzar su estima de sí.

NIVEL EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, ELEMENTAL, MEDIA, SUPERIOR Y BACHILLERATO

- Estimular al niño/adolescente a conocer, respetar y cuidar su cuerpo y el de los demás, aceptar y valorar su sexo y el diferente vivir en un ambiente de equidad.
- Desarrollar en el niño/adolescente recursos para expresarse afectivamente y para relacionarse en un marco de respeto, que adquiera la capacidad de diferenciar una relación afectuosa de una abusiva, que conozca la manera de establecer límites cuando se requiera.

- Edificar conocimientos básicos relacionados con la dimensión biológica, psicológica y social de la sexualidad que sirvan para tomar decisiones adecuadas y constructivas.
- Conocer los cambios físicos y psicológicos producidos a su edad (cambios hormonales, físicos, emocionales). Y como estos son vividos en su subjetividad
- Favorecer las relaciones interpersonales, el encuentro con el otro sexo, propiciando condiciones de respeto y equidad.
- Reconocer las diferencias individuales psicológicas y físicas en el marco del respeto hacia los otros.
- Ofrecer un espacio de interacción grupal o individual donde se consideren las necesidades afectivas de los niños y adolescentes.
- Canalizar de manera efectiva y responsable su necesidad de independencia.
- Acompañar a los padres de familia con Charlas informativas sobre temas que permitan aclarar aspectos relacionados con la transición de sus hijos y los efectos a nivel personal, familiar y social.

ACTIVIDADES NIVEL INICIAL 2 (3-4 AÑOS) Y PREPARATORIA

ACTIVIDADES PARA NIÑOS:

- Reconocimiento de las características físicas propias desde la observación, identificación, descripción y valoración del cuidado de su cuerpo mediante canciones y dinámicas
- Normas, rutinas de la clase, el uso y materiales de los rincones para que se conviertan en hábitos.
- Actividades cotidianas y resolución de problemas para lograr que los niños sean perseverantes en las rutinas.
- Interiorización del respeto y práctica de normas, incluirse en el grupo para lograr un clima de convivencia que facilite el aprendizaje.
- Organización de movimientos corporales mediante dinámicas relacionadas con el cuerpo que les permitan coordinar sus movimientos futuros y estar seguros de su cuerpo y dimensiones; es decir mejorar su psicomotricidad gruesa.
- Dinamismo y variabilidad en las actividades lúdicas, desarrollar las mismas a distintos ritmos para lograr la liberación de energía y enfocar esa energía a un fin determinado.
- Juegos y trabajos grupales demostrando interés, solidaridad, colaboración y respeto mutuo a sus compañeros.
- Normas de respeto consigo mismo y con los demás niños que lo rodean.

- Incentivos varios para propiciar que los niños manifiesten sus ideas mediante la realización de una actividad, defender opiniones dadas, elegir actividades, expresar emociones y demostrar responsabilidad en las tareas.
- Participación activa en clase para expresar las emociones experimentadas en su núcleo familiar y dentro del aula y que esto se evidencie en la práctica de valores en el diario convivir.
- Adquisición una buena convivencia mediante la práctica del aseo personal, comportamiento dentro y fuera del aula, saludar y despedirse de los demás, respeto a los compañeros y adultos, la utilización de por favor y gracias; el cuidado de sus materiales, la diversión sin causar daño, el valor y respeto por su entorno.

ACTIVIDADES PARA PADRES:

- Programación de charlas sobre la importancia de prepararse para hablar de sexualidad con sus hijos, el rumbo que esta conversación debe tomar y qué temas debería cubrir.
- El DECE debe brindar atención personalizada a los padres de familia y atender las inquietudes que se susciten en el intercambio con sus hijos sobre esta temática.

ACTIVIDADES NIVEL EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, ELEMENTAL Y MEDIA

POSIBLES ACTIVIDADES (2do – 3ero):

Utilizando elementos y objetos cotidianos para el niño, elaborar actividades que les permitan incorporar nueva información:

- Utilización de imágenes y láminas, reconocer, nombrar, describir y relacionar las partes del cuerpo. Verbalizar, en grupo ampliado, las partes del cuerpo y las diferencias entre niña y niño, partiendo de las láminas o diapositivas relativas al tema. Articulándolo con el valor del respeto.
- Observación fotos de niños en traje de baño. Dialogar con el grupo sobre las partes del cuerpo que las tienen cubiertas y por qué creen que están cubiertas con ropa interior. Para cerrar actividad hacerlos pensar en situaciones en las que respetamos la intimidad y la privacidad propia y de los demás.
- Realización juego de roles: jugar a la familia, a diferentes profesiones, socializar el juego evaluando la situación, permitiendo que los niños vean que todos somos importantes y necesitamos ser igualmente considerados.
- Dibujarse frente a un espejo. Observar la propia silueta y plasmar en una hoja en blanco. Realizar un mural.
- Armar un álbum de unas 4 fotos por niño, en el cual se pueda apreciar el crecimiento y los cambios de cada niño, desde su nacimiento hasta el presente. Este trabajo puede llevar varias sesiones.

- Utilización de diferentes revistas, cómics..., y recortar fotos de personas: altas, bajas, flacas, gordas, rubias... Confeccionar murales con los diferentes recortes y comentar el hecho de que todas las personas somos diferentes, pero esto no implica que unas sean mejor que otras.
- "Cosas que podemos hacer con nuestro cuerpo". Comentar actividades que benefician, perjudican y/o divierten. Dramatizar algunas de las acciones. Realizar dibujos y confeccionar murales, agrupándolos en actividades que benefician y perjudican al cuerpo.
- Armar rompecabezas del cuerpo humano.
- Talleres, Charlas, Mesa Redonda o cualquier otra clase de recurso informativo, a través de los cuales se oriente y guíe a los padres para que puedan tener conocimiento para abordar el tema de la sexualidad.

- **Dialogar con los niños acerca de situaciones simuladas de riesgo, para precautelar su seguridad y protección en relación a su sexualidad:**
 - Saber que, en caso de peligro, siempre hay que pedir ayuda a una persona adulta.
 - Pedir permiso a los mayores que los cuidan para ir a algún lado si alguien nos invita. Las personas mayores deben saber con quiénes y dónde están.
 - Conocer que las partes íntimas sólo pueden tocarlas o mirarlas ellos mismos, o solo pueden hacerlo por motivos de higiene o salud.
 - Saber que si alguien les toca o hace algo que les genera incomodidad, deben recurrir a personas de confianza.
 - Si alguien les pide que guarden secretos de cosas que los hagan sentir mal, mediante amenazas. Decir NO Y CONTARLO siempre A UN ADULTO DE CONFIANZA.
 - Confiar siempre en sus emociones y sentimientos. Si sienten que no quieren hacer algo, deben guiarse por ese sentimiento y decir NO. Prestar atención a las emociones, ayuda a protegernos.
 - Estoy jugando con unos amigos (puede ser de la misma edad o más grandes) y me piden que me baje los pantalones y les enseñe mi pene. ¿Qué hago?
 - Me quedo solo en casa, mis padres salen a comprar, alguien toca la puerta y escucho una voz que no conozco, me pide si la puedo abrir, ¿Qué hago?

POSIBLES ACTIVIDADES (4to – 5to):

- Fomentar el respeto y cuidado por su cuerpo y el de otros en horas de Orientación Grupal.
- Brindar información acerca de los riesgos y seguridad en torno a la sexualidad.
- Concientizar y conocer sobre los cambios que se producen en esta etapa determinada de sus vidas.

- Analizar la importancia de tener espacios para dialogar acerca de la sexualidad con las personas pertinentes.
- Realizar dibujos y/o confeccionar murales, agrupados en cosas que benefician y perjudican al cuerpo (collage).
- Juego de roles en el que se socialice con los estudiantes la igualdad y consideración de todos como individuos.
- Talleres/charlas para padres en el que se informe acerca de los cambios tanto físicos como emocionales por el que los niños pasan en determinada etapa.

POSIBLES ACTIVIDADES (6to – 7mo):

- Reconocer la adolescencia como la etapa de desarrollo que los pre-púberes están iniciando, identificando características biológicas, psicológicas y sociales.
- Realizar charlas y talleres que les permita identificar los cambios físicos y psicológicos propios del inicio de la adolescencia como seres sexuados.
- Reflexionar sobre los sentidos posibles de la sexualidad en el contexto familiar y social, a través de dinámicas grupales.
- Comprender que cada individuo es un ser diferente y único. Con sus propias características dignas de respeto.
- Discutir las diferencias entre la nominación coloquial o familiar del cuerpo sexuado respecto a las mismas nominaciones y descripciones proporcionadas por las ciencias.
- Orientar a los estudiantes por medio de la actividad “me dibujo, así soy yo” para que reconozcan, identifiquen y se acepten a sí mismos como seres sexuados y sexuales, en cada una de sus edades y etapas de su ciclo de vida.
- Reconocer el valor de los vínculos y del componente afectivo de las relaciones humanas. Reconociendo la necesidad de readecuar la forma de comunicarse y relacionarse en esta etapa de cambio, basadas en un marco de valores que promueva las relaciones justas, el respeto de los derechos, el cumplimiento de responsabilidades y el buen vivir.
- Lograr que los alumnos reconozcan situaciones en las que se les dificulta establecer límites en sus comportamientos.
- Generar en los estudiantes un progresivo y adecuado conocimiento en relación con su cuerpo, como un factor promotor de un adecuado concepto de sí y de estima de sí, de autocuidado, protección y atención a la propia salud.
- Intercambiar ideas desarrollando un pensamiento crítico que conduzcan al logro de actitudes positivas hacia la sexualidad.

ACTIVIDADES NIVEL EDUCACIÓN BÁSICA SUPERIOR Y BACHILLERATO

El EGBS y Bachillerato trabaja por medio de talleres interactivos con instituciones o profesionales expertos en el tema.

Simultáneamente el DECE realiza encuentros de conversación en pequeños grupos posibilitando a los estudiantes expresar sus preocupaciones, reflexiones, inquietudes, temores y fantasías sobre los temas tratados; y elabora el programa de tutoría en donde se presentan películas, videos, cortos, como caso para reflexión y discusión grupal.

Charlas con padres abordando temáticas actuales relacionadas con el tema.

Octavos:

- Adolescencia y Sexualidad
Cambios psicológicos y culturales
- ¡Qué me está pasando!
- Respeto por el cuerpo.
- Relaciones y expresiones de afecto:
- Relaciones familiares
- Función de los pares
- Relación de pareja, atracción y conquista. El primer amor

Novenos:

- Adolescencia y Sexualidad
- Cambios psicológicos y culturales:
- Autoaceptación: Influencias externas (moda, música, amigos, redes sociales). Ideales del cuerpo.
- Relaciones y expresiones de afecto:
- Relaciones familiares. Función de los amigos
- Enamoramiento en la adolescencia: Atracción y conquista: Que es el amor?
- Adolescencia y sexualidad: relaciones y expresiones afectuosas
- Relaciones familiares
- Funciones de los amigos: el respeto entre los pares.
- Atracción y conquista.
- Relaciones sexuales tempranas: embarazo prematuro.

Décimos

Primero de Bachillerato

- Adolescencia y sexualidad
- Enamoramiento entre los jóvenes
- La influencia de los medios de comunicación (redes sociales)

- Relaciones sexuales tempranas: Embarazo prematuro.

Segundo de Bachillerato

- Adolescencia y Sexualidad
- Prevención de enfermedades de transmisión sexual: VIH, Virus Papiloma Humano.
- ¿Y cuando tener relaciones?
- Planificación familiar.

Tercero de Bachillerato

- Adolescencia y Sexualidad
- Relaciones sexuales y embarazo precoz.
- Prevención de embarazo adolescente: métodos anticonceptivos:
- Píldora del día después
- Virus del Papiloma Humano

REFERENCIAS:

- Texto proporcionado por CITED, Colegio Americano, Psi. Guillermo García Wong.
- Pélissié du Rausas, I. *¡Por favor hálame de amor! La educación afectiva y sexual de los niños de 3 a 12 años.* (2001) Ediciones Palabra. Madrid.
- Código de la Niñez y Adolescencia
- Javayoles, Juan J. *El Arte de Enseñar a Amar.* (2001) Ediciones Palabra. Madrid.

PÁGINAS WEB:

- http://www.buenosaires.gob.ar/áreas/educación/esexual/educación_sexual_dossier.pf
- Espacio dedicado a publicaciones sobre Educación Sexual, Género, Convivencia y Prevención de la Violencia de Género, especialmente enfocado a profesionales y familias. <http://www.educagenero.es>
- <http://www.sexualidadsinmisterios.com/>
- Programa De Afectividad, Sexualidad y Aprendizaje (PASA) de la Universidad de Chile. http://www.pasa.cl/?page_id=300

Ficha No. 1: Registro de la experiencia educativa innovadora

En las secciones I, II y III, se recogen los datos: ubicación de la experiencia educativa innovadora "EEI", datos informativos de la experiencia, características de su desarrollo.

Cada uno de los datos solicitados será llenado según el tipo, sostenimiento, zona, jurisdicción, jornada y régimen al que pertenece la institución educativa.

Elaborado por:	Lcda. Guisella Zevallos de Amaya Ed. Párvulos Marjorie Mujica Salame
Entregado a:	distrito6@educacionguayaquil.gob.ec
Fecha:	21 de octubre, 2013

SECCIÓN I: UBICACIÓN DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA						
Datos de la institución:						
COORDINACIÓN ZONAL: 8 María Dolores Ortega						
DISTRITO: 6 Henry Quishpi						
CIRCUITO: 3						
Nombres y apellidos de las Autoridades Institucionales:						
Teléfonos: (593) 4 3082020- (593) 4 6002101						
Dirección Electrónica:						
Nombre de la institución:	Colegio Americano de Guayaquil			Código AMIE	09H05264	
Especialidad:						
Nivel:	Inicial	X	EGB	Bachillerato		
Provincia:	Guayas		Cantón: Guayaquil			
Dirección:	Av. Juan Tanca Marengo Km 6.5 y Av. Gómez Goult					
Parroquia o recinto:	Tarqui		e-mail: educación.inicial@colegioamericano.edu.ec			
Fax	3	082020	Teléfono: 6002101			
Tipo		Unidocente		Sostenimiento:		Fiscal
		Pluridocente				Fiscomisional
		Completa			X	Particular
	X	Unidad Educativa				Municipal
		Bachillerato				Otra
Zona	X	Urbana		Jurisdicción		Hispana
		Rural			X	Bilingüe
Jornada	X	Matutina		Régimen	X	Costa

	Vespertina		Sierra
	Nocturna		

SECCIÓN II: DATOS INFORMATIVOS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA

2.1 Nombre completo de la experiencia educativa innovadora:

Lectura de imágenes para comprender su significado, buscando semejanzas y diferencias entre ellas, rescatando valores comunes.

2.2 Responsables de la ejecución de la experiencia educativa innovadora:

Nombre	Función
Lcda. Guisella Zevallos de Amaya	Directora Educación Inicial
Ed. Párvulos Marjorie Mujica Salame	Coordinadora Académica
Docentes del Nivel Inicial 2 y Primero EGB	Español

2.3 Fecha de inicio de la experiencia educativa innovadora (año y mes):

2013 noviembre

2.4 Tiempo de vigencia de la experiencia educativa innovadora (año y mes):

2013 noviembre a 2014 diciembre

2.5 Mencione el grupo de beneficiarios:

Alumnos del Nivel Inicial 2 y Primero EGB

SECCIÓN III: CARACTERÍSTICAS Y RESULTADOS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA.

3.1 Detalle la necesidad o problema que dio origen a esta experiencia educativa innovadora.

- Integrar a padres en actividades del nivel a través de enviar fotografías de actividades cotidianas con sus hijos
- Potenciar la lectura de imágenes, expresando sus experiencias y emociones.

3.2 Describa los objetivos de la experiencia educativa innovadora.

- Reconocer similitudes entre las familias de la sección.
- Desarrollar la discriminación visual y su vocabulario, describiendo imágenes.
- Mejorar las relaciones entre colegio y hogar.

3.3 Describa en qué consiste la experiencia educativa innovadora.

- Utilizar fotografías del entorno familiar
- Compartir las fotografías con el grupo de compañeros y describir la situación cotidiana
- Encontrar semejanzas a pesar de la diversidad de las situaciones y llegar a conclusiones generales.

3.4 Especifique los resultados más importantes logrados por la experiencia educativa innovadora y mencione las evidencias.

- Mejorar la fluidez oral y seguridad al expresarse ante otros.
- Mayor participación de los representantes en los proyectos de sus hijos-as.

3.5 Señale las lecciones aprendidas más relevantes en el desarrollo de la experiencia educativa innovadora.

- Enriquecimiento del vocabulario
- Emplear registros de actividades cotidianas, promoviendo el rescate de valores interculturales

PARA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA ELEMENTAL Y MEDIA

SECCIÓN II: DATOS INFORMATIVOS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA

2.1 Nombre completo de la experiencia educativa innovadora:

Lectura de imágenes para comprender su significado, buscando semejanzas y diferencias entre ellas, rescatando valores comunes.

2.2 Responsables de la ejecución de la experiencia educativa innovadora:

Nombre	Función
Lic. Dolores Amelina Montenegro de Gallardo	Directora Educación General Básica Elemental y Media
Lic. Silvia Córdova de Moreno	Subdirectora de Educación General Básica Elemental y Media
Docentes de Español de Segundo y Tercer Año de EGB	

2.3 Fecha de inicio de la experiencia educativa innovadora (año y mes):

2014 mayo

2.4 Tiempo de vigencia de la experiencia educativa innovadora (año y mes):

2014 diciembre

2.5 Mencione el grupo de beneficiarios:

Alumnos de Segundo y Tercer Año de EGB

SECCIÓN III: CARACTERÍSTICAS Y RESULTADOS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA.

3.1 Detalle la necesidad o problema que dio origen a esta experiencia educativa innovadora.

- Insuficiencias en los incentivos para la lectura analítica
- Desconocimiento del valor de la vida cotidiana
- Escasa complejidad de la lectura de imágenes y su uso como medio para expresar experiencias y emociones.

3.2 Describa los objetivos de la experiencia educativa innovadora.

- Fortalecer las capacidades de la lectura analítica: reconocimiento de similitudes y diferencias entre las familias de la sección.
- Desplegar las aptitudes para realizar síntesis: agrupar elementos acorde a las similitudes y diferencias

- Desarrollar la discriminación visual y su vocabulario, describiendo imágenes. Ejercicio de la observación
- Socializar las reflexiones propias y del pequeño grupo en plenarios
- Expresar oralmente o por escrito los hallazgos y conclusiones
- Comparar la opinión propia con el saber ya establecido
- Inferir hipótesis sobre casos singulares y sobre conjuntos
- Mejorar las relaciones entre colegio y hogar.
- Valorar la diferencia cultural y la interculturalidad

3.3 Describa en qué consiste la experiencia educativa innovadora.

- Utilizar fotografías del entorno familiar y su vida cotidiana
- Compartir las fotografías con el grupo de compañeros y describir la situación cotidiana
- Encontrar semejanzas a pesar de la diversidad de las situaciones y llegar a conclusiones generales.

3.4 Especifique los resultados más importantes logrados por la experiencia educativa innovadora y mencione las evidencias.

- Mejorar la fluidez oral y seguridad al expresarse ante otros.
- Mayor participación de los representantes en los proyectos de sus hijos-as.
- Involucrar directa e indirectamente a la familia en actividades curriculares
- Valorar los métodos de investigación de las ciencias sociales y de las humanidades
- Contribuir a fortalecer las habilidades de la observación
- Apoyar el desarrollo de la inferencia hipotética

3.5 Señale las lecciones aprendidas más relevantes en el desarrollo de la experiencia educativa innovadora.

- Enriquecimiento del vocabulario
- Emplear registros de actividades cotidianas, promoviendo el rescate de valores interculturales

PARA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA SUPERIOR Y BACHILLERATO

SECCIÓN II: DATOS INFORMATIVOS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA

2.1 Nombre completo de la experiencia educativa innovadora:

Lectura de imágenes para comprender su significado, buscando semejanzas y diferencias entre ellas, rescatando valores comunes.

2.2 Responsables de la ejecución de la experiencia educativa innovadora:

Nombre	Función
Doctora Gina Patricia Ayala Triviño de Coronel	Rectora
Lic. Gina Beltrán Rodríguez	Vicerrectora
Coordinador de Área de Estudios Sociales	Lic. Jaime Galarza
Profesor de	Lic. Jorge Albuja

2.3 Fecha de inicio de la experiencia educativa innovadora (año y mes):

2014

2.4 Tiempo de vigencia de la experiencia educativa innovadora (año y mes):

2.5 Mencione el grupo de beneficiarios:

Alumnos de

SECCIÓN III: CARACTERÍSTICAS Y RESULTADOS DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INNOVADORA.

3.1 Detalle la necesidad o problema que dio origen a esta experiencia educativa innovadora.

- Insuficiencias en los incentivos para la lectura analítica
- Desconocimiento del valor de la vida cotidiana
- Escasa complejidad de la lectura de imágenes y su uso como medio para expresar experiencias y emociones.

3.2 Describa los objetivos de la experiencia educativa innovadora.

- Fortalecer las capacidades de la lectura analítica: reconocimiento de similitudes y diferencias entre las familias de la sección.
- Desplegar las aptitudes para realizar síntesis: agrupar elementos acorde a las similitudes y diferencias
- Incentivar la fotografía como técnica de investigación antropológico social
- Valorar la gastronomía popular cotidiana como elemento y proceso cultural: platos, cocción y maneras de mesa y su aporte como elemento de cohesión cultural y afectivo familiar y social
- Desarrollar la discriminación visual y su vocabulario, describiendo imágenes. Ejercicio de la observación
- Socializar las reflexiones propias y del pequeño grupo en plenarias
- Expresar oralmente o por escrito los hallazgos y conclusiones
- Comparar la opinión propia con el saber ya establecido
- Inferir hipótesis sobre casos singulares y sobre conjuntos
- Mejorar las relaciones entre colegio y hogar.
- Valorar la diferencia cultural y la interculturalidad

3.3 Describa en qué consiste la experiencia educativa innovadora.

- Utilizar fotografías del entorno familiar y su vida cotidiana
- Compartir las fotografías con el grupo de compañeros y describir la situación cotidiana
- Encontrar semejanzas a pesar de la diversidad de las situaciones y llegar a conclusiones generales.

3.4 Especifique los resultados más importantes logrados por la experiencia educativa innovadora y mencione las evidencias.

- Mejorar la fluidez oral y seguridad al expresarse ante otros.
- Mayor participación de los representantes en los proyectos de sus hijos-as.
- Involucrar directa e indirectamente a la familia en actividades curriculares

- Valorar los métodos de investigación de las ciencias sociales y de las humanidades
- Contribuir a fortalecer las habilidades de la observación
- Apoyar el desarrollo de la inferencia hipotética

3.5 Señale las lecciones aprendidas más relevantes en el desarrollo de la experiencia educativa innovadora.

- Enriquecimiento del vocabulario
- Emplear registros de actividades cotidianas, promoviendo el rescate de valores interculturales

000102

**PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN
ESTUDIANTIL**

PLAN ANUAL DEL PROYECTO DE PARTICIPACION ESTUDIANTIL**CENTRO DE EDUCACIÓN DE ADULTOS ROBERT ALLAN REED****DATOS INFORMATIVOS**

Institución:	Colegio Americano de Guayaquil
Campo de Acción:	Educación de Adultos
Dirección :	Avenida Juan Tanca Marengo. Km. 6 ½
Número de brigadas:	Tres
Alumnos brigadistas:	Ciento treinta
Participantes:	Trecientos cincuenta y dos
Guardería:	Setenta niños, (as)
Rectora:	Dra. Patricia Ayala de Coronel
Coordinadora Institucional:	María Rosa Pin Guerrero
Coordinadores de brigadas:	Beatriz Bazurto (Módulos 1,2 ,3 y 4) Lenín Muñoz (8º, 9º y 10º años) Ma. Rosa Pin (1º, 2º y 3er años de bachillerato) Jorge Herbozo (Apoyo Pedagógico) Linda Cervantes (Guardería)
Año Lectivo:	2013-2014

I. ANTECEDENTES

El Centro de Alfabetización Robert Allan Reed, adscrito al Colegio Americano de Guayaquil cumple este año lectivo 31 años de funcionamiento ininterrumpido. Durante este tiempo ha dado cabida a ecuatorianos

provenientes de sectores marginales de la ciudad, que no saben leer y escribir o que no han concluido su instrucción primaria.

Desde el año 1985, el Centro creó el servicio de Guardería para facilitar la asistencia de las adultas. Más allá del cuidado de los niños, el centro se preocupa de su inserción y consolidación del aprendizaje: los infantes reciben estimulación temprana, los niños en edad preescolar, aprestamiento a la lecto-escritura y a los más grandes (hasta siete años) refuerzo en las áreas de Lenguaje y Matemática.

En el año lectivo 2000-2001, por iniciativa de la Dra. Patricia Ayala de Coronel, se dio apertura (con el consentimiento de la Dirección Provincial de Educación) a aquellos adultos que querían concluir su Educación Básica. El Acuerdo Ministerial 401-09 permitió que el Colegio Americano extienda los certificados de matrícula y promoción de los participantes .

Desde el año 2008 se iniciaron los estudios de bachillerato y gracias a la intervención de la Subsecretaría de Educación y de la legalización a través del Colegio a Distancia Juan Montalvo Fiallos, se han podido graduar tres promociones (2010-2011, 2011-2012 y 2012-2013).

II. JUSTIFICACIÓN

El Colegio Americano de Guayaquil tiene una larga trayectoria en la tarea de educación de adultos; a lo largo de treinta y un años los alumnos de quinto curso han compartido conocimientos con personas de escasos recursos. La labor hasta ahora desarrollada ha alcanzado el reconocimiento del Ministerio de Educación y de la comunidad, expresada a través de la demanda creciente de matrícula.

La relación que se establece entre los adolescentes que estudian en el Colegio Americano y los participantes define un aprendizaje recíproco que repercute en la formación de los estudiantes y el reforzamiento de sus valores. El incremento de la autoestima de los adultos –entre otros- es uno de los logros más importantes:

1. Conocimiento de parte de la realidad ecuatoriana (esto incluye a todos los estudiantes, pues el hecho de vivir en condiciones de pobreza no significa que conozcan críticamente su realidad)
2. Valoración del esfuerzo de los padres al proporcionarles educación
3. Valoración de la educación como un derecho humano
4. Valoración del trabajo de sus maestros
5. Responsabilidad y solidaridad con los participantes a su cargo
6. Preocupación por mejorar la impartición de las clases,
7. Aprendizaje de la experiencia de vida de los participantes
8. Creatividad en el desarrollo de sus clases
9. Formación integral en sus deberes y derechos ciudadanos
10. Movilización social que lo transforma en agente de cambio

La labor de Guardería, además de permitir que las adultas estudien, ayuda a que ellas mejoren la calidad de atención a sus niños, puesto que se les da charlas sobre su higiene y cuidado, además de que se los estimula en las áreas cognitiva, psicomotriz y afectiva.

Además de lo reglamentado por la LOEI, la participación estudiantil está basada en los objetivos de CAS del Bachillerato Internacional y se cumplen de la siguiente forma.

CAS: OBJETIVOS DE APRENDIZAJE Y SU PRÁCTICA

OBJETIVOS	PROYECTOS Y PRÁCTICA
Adquirir una mayor conciencia de sus propias cualidades y áreas de crecimiento	El contacto con personas adultas con limitaciones económicas y educativas y la reflexión les ha permitido descubrir y reforzar valores de solidaridad , responsabilidad y afecto
Emprender nuevos desafíos	Comparten conocimientos con personas mayores
Proponer y planificar actividades	Elaboran planes anuales, planifican cada clase y rinden informes. Proponer nuevas formas de enseñar
Trabajar en colaboración con otras personas	Reflexionan con los adultos y resuelven problemas
Mostrar perseverancia y compromiso personal en sus actividades	Aprenden a ser más puntuales y a planificar a tiempo las clases de adultos y niños Enfrentan y buscan soluciones a las dificultades de la enseñanza-aprendizaje
Participar en actividades y proyectos sobre temas de importancia global	Participan en proyectos de enseñanza para jóvenes y adultos Apoyan el aprendizaje de las adultas por medio de la guardería
Considerar las implicaciones éticas de sus acciones	Reflexionan sobre la tarea y corrigen errores
	Enseñan a adultos y niños Aprenden métodos de enseñanza

Desarrollar nuevas habilidades	
--------------------------------	--

III. OBJETIVOS GENERALES

- Incorporar al mundo del conocimiento a las personas jóvenes y adultas con las herramientas básicas de la lectura y escritura.
- Llevar a la práctica procesos de reflexión y análisis de los derechos humanos y valores, afianzando conceptos de género, paz y democracia.
- Reforzar el espíritu de participación y solidaridad y responsabilidad ciudadana

IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Contribuir a la disminución del analfabetismo en la provincia del Guayas.
2. Fortalecer los valores de solidaridad y amor al prójimo en los alumnos del Colegio Americano.
3. Incrementar la autoestima y el valor al estudio en los adultos asistentes al Centro.
4. Desarrollar y fortalecer destrezas psicomotrices , cognitivas y afectivas en los niños asistentes a la Guardería.

V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

El método que se utilizará es el de interaprendizaje activo , el mismo que está contenido en las guías para los profesores y los cuadernos de trabajo de los adultos.

Desde el año anterior se trabaja la alfabetización con el método cubano Yo, sí puedo, el cual se utiliza a partir de un convenio entre Ecuador y Cuba.

En lo que se refiere a los niños de Guardería , se busca el desarrollo de sus destrezas cognitivas, psicomotrices y afectivas a través de actividades lúdicas, artísticas y deportivas, de acuerdo a cada edad

La brigada de Apoyo Pedagógico trabajará muy de cerca con la brigada de educación de adultos, ya que deberá preparar el material que los alumnos-maestros utilizarán en sus clases.

VII. ACTIVIDADES

- Matriculación
- Talleres de capacitación (inicial, de refuerzo y de evaluación)
- Inauguración del año lectivo
- Celebración de la Navidad
- Casa Abierta
- Clausura del año lectivo
- Incorporación de bachilleres (cuarta promoción)

Actividades periódicas

- Diseño y reproducción de materiales (para brigadistas, participantes y niños)
- Charlas del Departamento Médico del colegio (a lo largo del año lectivo, para madres de la Guardería)
- Evaluación periódica de los brigadistas.

VI. RECURSOS

a) Humanos

- Coordinadora Zonal del Programa EBJA
- Coordinadora Zonal del Programa EBJA
- Comisión de Educación de Adultos designada por el Board del Colegio Americano
- Rectora del Colegio Americano
- Coordinadora Institucional
- Coordinadores de brigadas
- Padres de familia del colegio (Comisión de apoyo)
- Jefes de las brigadas
- Alumnos brigadistas
- Participantes
- Médica
- Conserjes

b) Técnicos

- Acuerdo ministerial 0401-09
- Acuerdo Ministerial 0444-12
- Módulos 1,2,3 y 4 y textos 8º, 9º y 10º . Selección de contenidos para el Bachillerato
- Instrumentos técnicos para seguimiento y evaluación.

c) Materiales

- Papelógrafos
- Marcadores
- Fotocopiadora

- Computadora
- Sala de audiovisuales
- Cuadernos, plumas, lápices

d) Espacio físico

- Oficinas del centro
- 18 aulas de clase
- 2 laboratorios de computación
- 2 aulas para la Guardería
- 1 comedor

e) Temporales

Los alumnos dictan clases los días sábados; su jornada se inicia a las 7h45 y concluye a las 13h30.

f) Financieros

El Centro de Educación de Adultos RAR y la Guardería están financiados en su totalidad por el Colegio Americano.

VII. EVALUACIÓN

a) Diagnóstica

Los alumnos aplicarán pruebas de diagnóstico para ratificar o rectificar el nivel en el que los adultos se han inscrito (solo hasta el Módulo

b) Formativa

Se evaluará el desarrollo de los alumnos brigadistas en su proceso de enseñanza, participación y cumplimiento de sus deberes. Se procederá de igual forma con los participantes.

c) Sumativa

Los alumnos brigadistas serán evaluados permanentemente y, para efectos legales, por dos ocasiones (Acuerdo Ministerial 0444-12). Estas calificaciones serán remitidas al departamento correspondiente de la Coordinación Provincial del Programa EBJA.

En el caso de los participantes (8º, 9º y 10º de educación Básica y de Bachillerato), se procederá de acuerdo a los valores establecidos en el Reglamento de la Ley de Educación.

Dra. Patricia Ayala de Coronel
RECTORA

María Rosa Pin Guerrero
COORDINADORA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN
POPULAR PERMANENTE – DINEPP

FORMULARIO 16

Programa Nacional de Educación Básica para Jóvenes y Adultos EBJA

**ACTA QUE CERTIFICA LA CALIFICACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL
ANTECEDENTE.-**

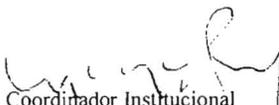
Función de los profesores coordinadores institucionales, es entregar en la Secretaría General del Plantel las calificaciones del Programa de Participación Estudiantil, sobre la base de los informes de los profesores de brigada. Esta calificación servirá para promediar con las del tercer año según lo establecido en los acuerdos 312 de 14 de agosto y 382, del 19 de octubre del año 2007.

CERTIFICACIÓN DEL ACTA

En el Colegio Americano de Guayaquil, ubicado en la Provincia del Guayas Cantón Guayaquil de la ciudad de Guayaquil se suscribe el acta del trabajo estudiantil en la que se certifica la calificación por parte de la Coordinadora Institucional M.Ed. María Rosa Pin Guerrero y la Coordinadora de Brigada: Ec. Beatriz Bazurto Zambrano, previa la presentación del informe final del estudiante de 2º año de bachillerato que ha cumplido las 120 horas en el Programa EBJA, durante el año lectivo: 2.012 -2.013

BRIGADA No 1

No	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	ACT.PR EP.OR G. 20%- 4P	LAB DE AULA/ MATER 60%- 12P	INF FINAL ESCRIT O 20%-4P	TOTAL	
					NÚMEROS	LETRAS
1.	AGUILAR WONG SISSI MEILING	2	6	2	10	DIEZ
2.	ALCIVAR MALTA SADY LALESCA	2	6	2	10	DIEZ
3.	ASTUDILLO GARCES RENE IBRAHIM	2	6	2	10	DIEZ
4.	AVILA DURAN JEREMY DANIEL	2	5	2	9	NUEVE
5.	BATALLAS BORJA SONNIA STEPHANY	2	6	2	10	DIEZ
6.	CORNEJO MONTALVAN EMILY CAROLINA	2	5	2	9	NUEVE
7.	DUQUE ALVARADO SIMON ANDRES	2	5	2	9	NUEVE
8.	FAMILIA GAVILANES DAIYANNA	2	5	2	9	NUEVE
9.	GARCIA ANDRADE JORGE EDUARDO	2	6	2	10	DIEZ
10.	GUILLEN GOYA ANDREA NATALY	2	6	2	10	DIEZ
11.	MARTINEZ INTRIAGO PAOLO ISIDORO	1	5	1	7	SIETE
12.	MENDOZA MERA MARIA ALEJANDRA	2	6	2	10	DIEZ
13.	MORA BOHORQUEZ GABRIEL ALEJANDRO	2	6	2	10	DIEZ
14.	PARRALES LOPEZ NICOLE NILLERE	2	6	2	10	DIEZ
15.	ROSADO SANCHEZ DARYL LEE	2	6	2	10	DIEZ
16.	RUIZ FERNANDEZ IROSKA DOMENICA					RETIRADA
17.	SERRANO SANCHEZ NOHELIA FERNANDA	2	5	2	9	NUEVE
18.	SOLORZANO SUAREZ GINA ELIZABETH	2	6	2	10	DIEZ
19.	SORIA LOOR ARIANA NICOLE	2	5	2	9	NUEVE
20.	TORRES MARTINEZ DAVID FERNANDO	2	5	2	9	NUEVE
21.	VILLAVICENCIO ROSERO DANA ELIZABETH	2	6	2	10	DIEZ


Coordinador Institucional

Coordinador de Brigada

Coordinador Provincial

COLEGIO AMERICANO
CENTRO DE ALFABETIZACIÓN
ROBERT ALAN REED

 Distrito
Educativo N°6
DIRECCIÓN DISTRITAL

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN
POPULAR PERMANENTE – DINEPP

FORMULARIO 16

Programa Nacional de Educación Básica para Jóvenes y Adultos EBJA

**ACTA QUE CERTIFICA LA CALIFICACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL
ANTECEDENTE.-**

Función de los profesores coordinadores institucionales, es entregar en la Secretaría General del Plantel las calificaciones del Programa de Participación Estudiantil, sobre la base de los informes de los profesores de brigada. Esta calificación servirá para promediar con las del tercer año según lo establecido en los acuerdos 312 de 14 de agosto y 382. del 19 de octubre del año 2007.

CERTIFICACIÓN DEL ACTA

En el Colegio Americano de Guayaquil, ubicado en la Provincia del Guayas Cantón Guayaquil de la ciudad de Guayaquil se suscribe el acta del trabajo estudiantil en la que se certifica la calificación por parte de la Coordinadora Institucional M.Ed. María Rosa Pin Guerrero y la Coordinadora de Brigada: Lic. Jorge Herbozo, previa la presentación del informe final del estudiante de 2º año de bachillerato que ha cumplido las 200 horas en el Programa EBJA, durante el año lectivo: 2.012 -2.013

BRIGADA No 3

No	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	ACT.PR EP.OR G. 20%- 4P	LAB DE AULA/ MATER . 60%- 12P	INF FINAL ESCRIT O 20%-4P	TOTAL	
					NÚMEROS	LETRAS
1.	CORTEZ ROSERO DOMÉNICA PAULETTE	2	6	2	10	DIEZ
2.	PORRAS ESPINOZA KATIA NICOLE	1	5	1	7	SIETE
3.	RUIZ FERNANDEZ IROSKA DOMENICA	2	4	2	8	OCHO
4.						
5.						
6.						

[Firma]
Coordinador Institucional

[Firma]
Coordinador de Brigada

Coordinador Provincial



COLEGIO AMERICANO
CENTRO DE ABSTRACTACIÓN
ROBERT ALLAN REED

Distrito Educativo N°6
DIRECCIÓN DISTRITAL
BELLAVISTA, MAPASINGUE
UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN
POPULAR PERMANENTE – DINEPP

FORMULARIO 16

Programa Nacional de Educación Básica para Jóvenes y Adultos EBJA

ACTA QUE CERTIFICA LA CALIFICACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL ANTECEDENTE.-

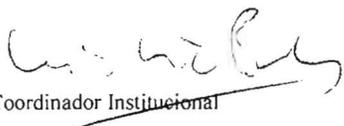
Función de los profesores coordinadores institucionales, es entregar en la Secretaría General del Plantel las calificaciones del Programa de Participación Estudiantil, sobre la base de los informes de los profesores de brigada. Esta calificación servirá para promediar con las del tercer año según lo establecido en los acuerdos 312 de 14 de agosto y 382. del 19 de octubre del año 2007.

CERTIFICACIÓN DEL ACTA

En el Colegio Americano de Guayaquil, ubicado en la Provincia del Guayas Cantón Guayaquil de la ciudad de Guayaquil se suscribe el acta del trabajo estudiantil en la que se certifica la calificación por parte de la Coordinadora Institucional M.Ed. María Rosa Pin Guerrero y la Coordinadora de Brigada: Prof. Sandra León Iturralde previa la presentación del informe final del estudiante de 2° año de bachillerato que ha cumplido las 200 horas en el Programa EBJA, durante el año lectivo: 2.012 -2.013

BRIGADA No 3

No	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	ACT.PR EP.OR G. 20%- 4P	LAB DE AULA/ MATER . . 60%- 12P	INF FINAL ESCRIT O 20%-4P	TOTAL	
					NÚMEROS	LETRAS
1.	BENITEZ PERALTA DALINDA ANDREA	2	5	2	9	NUEVE
2.	CANSING GUTIERREZ MARTHA FABIOLA	2	6	2	10	DIEZ
3.	CESME MARIÑO MELISSA ALEJANDRA	2	6	2	10	DIEZ
4.	COQUE MATHEUS GENESIS ARANTXA	2	5.5	2	9.5	NUEVE PUNTO CINCO
5.	DEL SALTO ORELLANA IANNY KATRIN	2	6	2	10	DIEZ
6.	ESPINOZA RODRIGUEZ CHRISTIAN ALBERTO	2	4.5	1.5	8	OCHO
7.	FRANK CRUZ ASHLEY MICHELLE	2	6	2	10	DIEZ
8.	HAMPSON RECALDE LINDSAY APRIL	1.5	5.5	0	7	SIETE
9.	LUDHANI JAISINGHANI MAYURA SURESH	2	6	2	10	DIEZ
10.	MANTILLA INCA MENTOR ALEXANDER	2	5	1.5	8.5	OCHO PUNTO CINCO
11.	MEDINA ZULETA ARIANNA NICOLE	2	6	2	10	DIEZ
12.	PARRALES AVEIGA VICTOR ANDRES	1.5	5	1.5	8	OCHO
13.	PORRAS ESPINOZA KATIA NICOLE	1	4	0	5	CINCO
14.	REA GARCIA MARIO SERGIO	2	4.5	1.5	8	OCHO
15.	ROJAS MUÑOZ LUIS ALFREDO	2	5.5	2	9.5	NUEVE PUNTO CINCO
16.	ROJAS SORIA CAMILA MIA	2	5	2	9	NUEVE
17.	SANCHEZ CEVALLOS KATHERINE MATILDE	2	6	2	10	DIEZ
18.	SPIVACK ARIAS YOSSEF RAFAEL	2	6	2	10	DIEZ
19.	TOMALÁ PALOMINO LALESKA MIOZOTI	2	6	2	10	DIEZ
20.	VILLAGOMEZ RODAS BRIANA MICHELLE	2	6	2	10	DIEZ
21.	VIVERO ENCARNACIÓN ELISA MARIA	2	6	2	10	DIEZ


Coordinador Institucional

Coordinador de Brigada

Coordinador Provincial

 COLEGIO AMERICANO
CENTRO DE ALFABETIZACIÓN
ROBERT ALLAN REED

 Distrito Educativo N°6
DIRECCIÓN DISTRITAL
BELLAVISTA - MAPASINGUE
UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN
 POPULAR PERMANENTE – DINEPP

FORMULARIO 16

Programa Nacional de Educación Básica para Jóvenes y Adultos EBJA

ACTA QUE CERTIFICA LA CALIFICACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL ANTECEDENTE.-

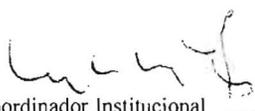
Función de los profesores coordinadores institucionales, es entregar en la Secretaría General del Plantel las calificaciones del Programa de Participación Estudiantil, sobre la base de los informes de los profesores de brigada. Esta calificación servirá para promediar con las del tercer año según lo establecido en los acuerdos 312 de 14 de agosto y 382, del 19 de octubre del año 2007.

CERTIFICACIÓN DEL ACTA

En el Colegio Americano de Guayaquil, ubicado en la Provincia del Guayas Cantón Guayaquil de la ciudad de Guayaquil se suscribe el acta del trabajo estudiantil en la que se certifica la calificación por parte de la Coordinadora Institucional M.Ed. María Rosa Pin Guerrero y el Coordinador de Brigada: Lic. Jorge Herbozo, previa la presentación del informe final del estudiante de 2º año de bachillerato que ha cumplido las 120 horas en el Programa EBJA, durante el año lectivo: 2.012 -2.013

BRIGADA No 4

No	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	ACT.PR EP.OR G. 20%- 4P	LAB DE AULA/ MATER . 60%- 12P	INF FINAL ESCRIT O 20%-4P	TOTAL	
					NÚMEROS	LETRAS
1.	SERRANO PALADINES MARÍA DANIELA	2	6	2	10	DIEZ
2.	ZHUANG ZENG JUAN CARLOS	2	6	2	10	DIEZ


 Coordinador Institucional

Coordinador de Brigada

Coordinador Provincial

 **COLEGIO AMERICANO**
CENTRO DE ALFABETIZACIÓN
ROBERT ALLAN REED


Distrito N°6
 CONCEJO DISTRITAL
 W. MAPASINGUE
 DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN

POPULAR PERMANENTE - DINEPP

FORMULARIO 16

Programa Nacional de Educación Básica para Jóvenes y Adultos EBJA

ACTA QUE CERTIFICA LA CALIFICACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL ANTECEDENTE.-

Función de los profesores coordinadores institucionales, es entregar en la Secretaría General del Plantel las calificaciones del Programa de Participación Estudiantil, sobre la base de los informes de los profesores de brigada. Esta calificación servirá para promediar con las del tercer año según lo establecido en los acuerdos 312 de 14 de agosto y 382, del 19 de octubre del año 2007.

CERTIFICACIÓN DEL ACTA

En el Colegio Americano de Guayaquil, ubicado en la Provincia del Guayas Cantón Guayaquil de la ciudad de Guayaquil se suscribe el acta del trabajo estudiantil en la que se certifica la calificación por parte de la Coordinadora Institucional M.Ed. Maria Rosa Pin Guerrero y la Coordinadora de Brigada: M.Ed. Maria Rosa Pin Guerrero previa la presentación del informe final del estudiante de 2º año de bachillerato que ha cumplido las 200 horas en el Programa EBJA, durante el año lectivo: 2.012 -2.013

BRIGADA No 3

No	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	ACT.PR EP.OR G. 20%- 2P	LAB DE AULA/ MATER . . 60%-6P	INF FINAL ESCRIT O 20%-2P	TOTAL	
					NÚMEROS	LETRAS
1.	ALBÁN PALACIOS CARLOS XAVIER	1	5	2	8	OCHO
2.	ALTAMIRANO PICO DANIEL ALFREDO	1	6	2	9	NUEVE
3.	ARELLANO TORRES CHRISTIAN DAVID	1	5	2	8	OCHO
4.	ASTUDILLO ÁLVAREZ DIEGO ANDRÉS	2	5	2	9	NUEVE
5.	BÉJAR ANDRADE ANDREA PATRICIA	2	6	2	10	DIEZ
6.	BONILLA CORONEL CARLOS JOSÉ	1	5	2	8	OCHO
7.	BUÑAY CAMBA DANIEL ALEXANDER	1	5	1	7	SIETE
8.	CÁRDENAS SORIA MARÍA JOSÉ	2	6	2	10	DIEZ
9.	CEVALLOS RECALDE SONNIA MARÍA	1	5	2	8	OCHO
10.	CHACÓN CAMPOVERDE ERIK DARÍO	1	5	2	8	OCHO
11.	COELLO ÁLVAREZ JORGE HUGO	1	5	1	7	SIETE
12.	FLORES LEDESMA JAVIER JOSUÉ	2	5	1	8	OCHO
13.	GALLARDO MONTENEGRO JOSÉ FRANCISCO	2	6	2	10	DIEZ
14.	GONZÁLEZ CARRILLO DOMÉNICA PAOLA	2	6	2	10	DIEZ
15.	JALÓN VILLAGRÁN DANIELA CAROLINA	2	6	2	10	DIEZ
16.	LAM GAN ALFONSO	2	6	2	10	DIEZ
17.	LEE LI ERIC STEVEN	2	6	1	9	NUEVE
18.	LIN WEI WILSON ZIJIE	2	5	2	9	NUEVE
19.	LIN WENG JHONNY FENG	2	6	2	10	DIEZ
20.	LOU WU RUI FELIPE	2	6	2	10	DIEZ
21.	LUZURIAGA CHÁVEZ KATHERINE DANIELA	2	6	2	10	DIEZ
22.	MEJIA DE LA CADENA DANIEL ALEJANDRO	2	6	2	10	DIEZ
23.	MEJIA MONROY MIGUEL AGUSTÍN	2	5	2	9	NUEVE
24.	MÉNDEZ MORENO KATHERINE CHANTAL	2	5	1	8	OCHO


 Coordinador Institucional

Coordinador de Brigada

Coordinador Provincial



COLEGIO AMERICANO
CENTRO DE ALFABETIZACIÓN
ROBERT ALLAN REED



Distrito Educativo N°6
DIRECCION DISTRITAL
DE LLAVISTA - MAPASINGUE
UNIDAD DE ATENCION

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN

POPULAR PERMANENTE – DINEPP

FORMULARIO 16

Programa Nacional de Educación Básica para Jóvenes y Adultos EBJA

ACTA QUE CERTIFICA LA CALIFICACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL ANTECEDENTE.-

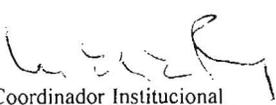
Función de los profesores coordinadores institucionales, es entregar en la Secretaría General del Plantel las calificaciones del Programa de Participación Estudiantil, sobre la base de los informes de los profesores de brigada. Esta calificación servirá para promediar con las del tercer año según lo establecido en los acuerdos 312 de 14 de agosto y 382, del 19 de octubre del año 2007.

CERTIFICACIÓN DEL ACTA

En el Colegio Americano de Guayaquil, ubicado en la Provincia del Guayas Cantón Guayaquil de la ciudad de Guayaquil se suscribe el acta del trabajo estudiantil en la que se certifica la calificación por parte de la Coordinadora Institucional M.Ed. María Rosa Pin Guerrero y la Coordinadora de Brigada: M.Ed. María Rosa Pin Guerrero previa la presentación del informe final del estudiante de 2° año de bachillerato que ha cumplido las 200 horas en el Programa EBJA, durante el año lectivo: 2.012 -2.013

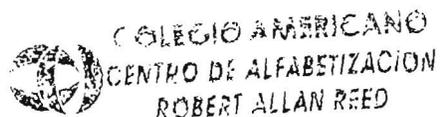
BRIGADA No 3

No	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	ACT.PR EP.OR G. 20%- 2P	LAB DE AULA/ MATER . . 60%-6P	INF FINAL ESCRIT O 20%-2P	TOTAL	
					NÚMEROS	LETRAS
25	MORA VARELA LINCOLN AARON PINTAG	2	6	1	9	NUEVE
26	MORA ZAMBRANO ALLISON SAMANTHA	1	6	2	8	OCHO
27	PONCE ERIC JOSHUA	1	5	2	8	OCHO
28	RODRÍGUEZ ALVARADO STEEVEN JOSHUA	2	6	2	10	DIEZ
29	SANCHEZ REINA CHRISTOPHER SEBASTIAN	2	5	2	9	NUEVE
30	SANTANA ÁLVAREZ CRISTOPHER FRANK	1	5	2	8	OCHO
31	VILLEGAS GUERRERO ANIZIA ROSANGELA	2	6	2	10	DIEZ
32	YE JIA MEI	2	6	2	10	DIEZ


 Coordinador Institucional

Coordinador de Brigada

Coordinador Provincial



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN

POPULAR PERMANENTE – DINEPP

FORMULARIO 16

Programa Nacional de Educación Básica para Jóvenes y Adultos EBJA

ACTA QUE CERTIFICA LA CALIFICACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL ANTECEDENTE.-

Función de los profesores coordinadores institucionales, es entregar en la Secretaría General del Plantel las calificaciones del Programa de Participación Estudiantil, sobre la base de los informes de los profesores de brigada. Esta calificación servirá para promediar con las del tercer año según lo establecido en los acuerdos 312 de 14 de agosto y 382, del 19 de octubre del año 2007.

CERTIFICACIÓN DEL ACTA

En el Colegio Americanode Guayaquil, ubicado en la Provincia del Guayas Cantón Guayaquil de la ciudad de Guayaquil se suscribe el acta del trabajo estudiantil en la que se certifica la calificación por parte de la Coordinadora Institucional M.Ed. María Rosa Pin Guerrero y la Coordinadora de Brigada: Psic. Marisol Loor, previa la presentación del informe final del estudiante de 2° año de bachillerato que ha cumplido las 200 horas en el Programa EBJA, durante el año lectivo: 2.012 -2.013

BRIGADA No 3

No	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	ACT.PR EP.OR G. 20%- 4P	LAB DE AULA/ MATER . . 60%- 12P	INF FINAL ESCRIT O 20%-4P	TOTAL	
					NÚMEROS	LETRAS
1.	BARBERY YEPEZ ANDREA GABRIELA	2	6	2	10	DIEZ
2.	BENAVIDES GARZON SAMANTHA	2	6	2	10	DIEZ
3.-	BLUM GONZALEZ JAMIE ALESSANDRA	2	6	2	10	DIEZ
4.	BOLAÑOS GOMEZ XAVIER ANDRES	2	6	2	10	DIEZ
5.	CAMPOVERDE BOZA DANNY ANDRES	2	6	2	10	DIEZ
6.	CAMPOVERDE REYES JUAN ANDRE	2	5	2	9	NUEVE
7.	CRUZ YULAN ROBERTO ANDRES	2	5	2	9	NUEVE
8.	CHEN OU CAROLINA LISHA	2	6	2	10	DIEZ
9.	CHICA LOAYZA EVELYN PAULINA	2	6	2	10	DIEZ
10.	CHOI WU ELIANA	2	6	2	10	DIEZ
11.	CHUNG CHANG MICHELLE	2	6	2	10	DIEZ
12.	DUARTE CACERES YAN CARLOS	1.5	5.5	2	9	NUEVE
13.	DUARTE PASAGUAY CINTHYA GABRIELA	2	6	2	10	DIEZ
14.	DURANGO PALOMEQUE FERNANDO ANDRES	2	6	2	10	DIEZ
15.	EGAS ZAMORA ANA BELEN	2	5	2	9	NUEVE
16.	FEBRES CORDERO MARIN FERNANDO JOSE	2	5.5	2	9.5	NUEVE PUNTO CINCO
17.	FLOR MARQUEZ ALEJANDRO ANDRES	1.5	5	2	8.5	OCHO PUNTO CINCO
18.	FORNELL BAJAÑA JUAN CARLOS	2	6	2	10	DIEZ
19.	GUILLÉN TAPIA MARIA PAULA	2	6	2	10	DIEZ
20.	INTRIAGO GARCIA NICOLE LYNETTE	2	6	2	10	DIEZ
21.	LOOR PINTO CAMILO ARTURO	1.5	5	2	8.5	OCHO PUNTO CINCO
22.	MOLINA TAPIA NICOLE ANDREA	2	6	2	10	DIEZ
23.	MOPOSA GUERRA DOMENICA LISSETTE	2	6	2	10	DIEZ
24.	MORALES LOOR DAMARIS ADRIANA	2	5	2	9	NUEVE
25.	OCHOA VEGA GIANELLA DEL ROCIO	2	6	2	10	DIEZ
26.	PIEDRA ORTIZ JOSTIN ARTURO	1.5	5.5	2	9	NUEVE
27.	PITA ELIAS JUAN XAVIER	1.5	5	2	8.5	OCHO PUNTO CINCO
28.	RODRIGO VERA LEONARDO ENRIQUE	2	6	2	10	DIEZ
29.	RODRIGUEZ HARO MARIA DEL CARMEN	2	5.5	2	9.5	NUEVE PUNTO CINCO
30.	ROMERO ANCHUNDIA ERICK LAURIEL	2	6	2	10	DIEZ

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN

POPULAR PERMANENTE – DINEPP

FORMULARIO 16

Programa Nacional de Educación Básica para Jóvenes y Adultos EBJA

ACTA QUE CERTIFICA LA CALIFICACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL ANTECEDENTE.-

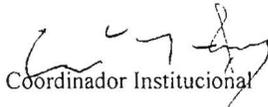
Función de los profesores coordinadores institucionales, es entregar en la Secretaría General del Plantel las calificaciones del Programa de Participación Estudiantil, sobre la base de los informes de los profesores de brigada. Esta calificación servirá para promediar con las del tercer año según lo establecido en los acuerdos 312 de 14 de agosto y 382, del 19 de octubre del año 2007.

CERTIFICACIÓN DEL ACTA

En el Colegio Americano de Guayaquil, ubicado en la Provincia del Guayas Cantón Guayaquil de la ciudad de Guayaquil se suscribe el acta del trabajo estudiantil en la que se certifica la calificación por parte de la Coordinadora Institucional M.Ed. María Rosa Pin Guerrero y la Coordinadora de Brigada: Psic. Marisol Loo, previa la presentación del informe final del estudiante de 2º año de bachillerato que ha cumplido las 120 horas en el Programa EBJA, durante el año lectivo: 2.012 -2.013

BRIGADA No 3

31.	SAN WONG PAZMIÑO ANDREA MICHELLE	2	6	2	10	DIEZ
32.	SAVINOVICH MOROCHO PAULO ANDRES	2	5	2	9	NUEVE
33.	SEGURA RIVERO JORGE SAMUEL	2	5	2	9	NUEVE
34.	SURI VELEPUCHA DOMENICA MICHEL	2	5.5	2	9.5	NUEVE PUNTO CINCO
35.	TAMAYO VARGAS JOCELYN MELISSA	2	6	2	10	DIEZ
36.	TERÁN TRUJILLO KARLA KATIUSKA	2	6	2	10	DIEZ
37.	VERA SANCHEZ NICOLAS ADRIAN	2	5.5	2	9.5	NUEVE PUNTO CINCO
38.	VILLAO PINO PABLO ANDRES	2	6	2	10	DIEZ



Coordinador Institucional

Coordinador de Brigada

Coordinador Provincial



COLEGIO AMERICANO
CENTRO DE ALFABETIZACIÓN
ROBERT ALLAN REED



Distrito
educativo N°6
DIRECCIÓN DISTRITAL
BELLAVISTA - MAPASINGUE
UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

000120

JUSTIFICACIÓN DE BILINGÜISMO

JUSTIFICACIÓN DEL BILINGÜISMO EN LA UNIDAD EDUCATIVA COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL

El Colegio Americano nació en 1942, fue establecido por los esposos educadores Molly y Harry Jacobson. "Harry Jacobson y su esposa Mollie, ciudadanos norteamericanos, habían venido para abrir el primer colegio en Guayaquil dedicado a proporcionar educación bilingüe a los niños ecuatorianos y norteamericanos residentes en la capital comercial del país". Sus primeros alumnos fueron hijos de empleados norteamericanos y nacionales de empresas extranjeras. Es decir, el inglés se constituyó en una segunda lengua materna desde el nacimiento de la institución.

He allí la primera razón por la que la Unidad Educativa Colegio Americano imparte una educación bilingüe en inglés: su historia, su génesis. El inglés es parte de su cultura fundacional y el trayecto ulterior del colegio ha hecho honor a esos valores fundacionales.

La segunda razón se encuentra en la importancia intrínseca del inglés en el mundo contemporáneo: idioma de la integración mundial tanto en política, negocios, la cultura, tecnología y ciencias, el inglés es la Koiné del mundo actual. La lengua que muchos sino casi todos hablan en los eventos y redes internacionales: su expansión no se ha detenido y ha pasado al mundo virtual. El idioma más utilizado en las TICs es el inglés: en internet, en los programas informáticos. El inglés es una de las principales herramientas de la integración planetaria. El inglés es el idioma del mundo abierto, de la globalización planetaria.

La tercera razón para ser bilingües estriba en que el Colegio Americano pertenece a la red mundial de colegios denominada Bachillerato Internacional y ésta se organiza su currículo a base de un hexágono de áreas académicas y la segunda de estas áreas consiste en el aprendizaje de una lengua extranjera. Por sus valores e historia institucional, la Unidad educativa Colegio Americano escogió el inglés.

La cuarta razón de nuestro bilingüismo es el resultado del estrecho vínculo que ha tenido con la cultura y el pueblo de Estados Unidos; no solo que sus fundadores fueron de ese país, sino que muchos de sus directores generales y docentes lo han sido. Cabe destacar que una de las características de la oferta académica de nuestra unidad educativa es la de contar con docentes angloparlantes, muchos de

ellos procedentes de Estados Unidos y de otros países que hablan inglés: Gran Bretaña y Canadá. A lo largo de los años, también hemos tenido profesores de otros países hermanos: Francia, Japón e incluso la exUnión Soviética.

La metodología de enseñanza del inglés comienza desde Inicial, continúa y se refuerza en EGB con una seminmersión que incluye el aprendizaje desde segundo de EBG de materias en inglés: Science y Math; así mismo el aprendizaje de las artes del lenguaje del inglés abarca trabajar la literatura para niños y adolescentes de obras y autores de esta lengua. Por ello, al arribar al Bachillerato los alumnos son altamente competentes en el inglés comunicativo y refuerzan su dominio de este idioma en el ámbito del uso académico: lecturas científicas en las áreas sociales y de los negocios, además del estudio pormenorizado de obras y autores anglosajones bajo los estándares y dentro del syllabus del Bachillerato Internacional. Esto incluye la lectura y escritura de ensayos y artículos académicos en inglés.

Por último, como quinta justificación cabe destacar que las investigaciones en sociología del aprendizaje han demostrado que el aprendizaje de nuevas lenguas abre a la persona su perspectiva para aprehender el mundo que lo rodea e integrarse, por ende, de manera innovadora a éste. Así mismo, la psicología del aprendizaje ha destacado la importancia del aprendizaje de otros idiomas para desarrollar la inteligencia tanto en su modalidad verbal como abstracta, por cuanto todo lo que implique cultivar el lenguaje, fortalece las estructuras cognitivas del ser humano.

La trascendencia del aprendizaje bilingüe para nuestra unidad educativa se resume en su propia misión institucional:

"Formar ciudadanos bilingües, proactivos y exitosos en el ámbito personal, profesional y social, con capacidad para asumir sus obligaciones con responsabilidad, ética, liderazgo académico y tolerancia pluricultural en un mundo altamente competitivo".

JUSTIFICATION OF BILINGUAL EDUCATION IN THE AMERICAN SCHOOL OF GUAYAQUIL

Colegio Americano of Guayaquil was established in 1942, by the spouses, and educators Molly and Harry Jacobson. "Harry Jacobson and his wife Mollie, Americans that had come to open the first school in Guayaquil dedicated to provide bilingual education to Ecuadorian and American residents of the commercial capital of the country." The first students were children of U.S. foreign and national company employees. Therefore, English is like a second mother tongue since the birth of the institution.

Here is the first reason why Colegio Americano de Guayaquil has bilingual education in English: by its history, and its genesis. English is part of the culture and the subsequent founding of the school and has lived up to these important values .

The second reason lies in the intrinsic importance of English in today's world of global integration language in politics, business, culture, technology and science, English is the Koine of the world today. The language that many and almost everyone speaks at events and international networks: its expansion has not stopped and has passed to the virtual world. The most widely used language in ICTs is English, on internet, and computer software. English is one of the main tools of global integration. English is the language of the open world of planetary globalization.

The third reason for being bilingual is that the Colegio Americano belongs to the global network of schools called the International Baccalaureate and this curriculum is organized based on a hexagon of academic areas and the second of these areas consists of learning a foreign language. For its values and institutional history, Colegio Americano chose English.

The fourth reason for our bilingualism is the close relationship it has had with the culture and people of the United States, not only because its founders were from that country, but many of their CEOs and teachers have been. Note that one of the characteristics of the academic offerings of our educational unit is to have English-speaking teachers, many of them from the United States and other English speaking countries: Great Britain and Canada. Throughout the years, we have also had teachers from other fraternal countries: France, Japan and even the former Soviet Union.

The teaching of English begins at the Initial years and continues and is reinforced with a seminmersión EGB including learning from second EBG materials in English such as: Science and Math, likewise the learning of English in Language Arts starts with children up to adolescent with literature of authors of this language. Therefore, when the students arrive to High School they are highly competent in communicative English and reinforce their mastery of this language in the field of academic, scientific readings in social and business areas, in addition to the detailed study of Anglo-Saxon literature and its authors under the standards and within the International Baccalaureate syllabus. This includes reading and writing of essays and academic articles in English.

Finally , as a fifth justification that should be noted is that the research in the sociology of learning have shown that learning new languages opens the person prospect to comprehend the world around them and integrate in an innovative way . Also, the psychology of learning has discovered the importance of learning other languages to develop intelligence both in its

verbal and abstract form, because anything that involves cultivating the language, strengthens the cognitive structures of humans.

The importance of bilingual learning in our school is summarized in its own institutional mission:

"Being bilingual, proactive and successful citizens in the personal, professional and social environment, with capacity to undertake their duties with responsibility, ethics, tolerance and multicultural academic leadership in a highly competitive world."

VERIFICADORES

Designaciones de promotores y autoridades del establecimiento.

Plan de trabajo - Cronograma.

Convocatorias.- Registros de asistencia.- Actas de reuniones por cada actor educativo por cada proceso.

**DESIGNACIÓN DE PROMOTORES Y
AUTORIDADES DEL ESTABLECIMIENTO**



Comprobante de Ingreso de Trámites

Número de Trámite: 09D06 -00004006-2013
Fecha de Ingreso: 18/03/2014
Hora de Ingreso: 15:17
Origen: Colegio Americano de Guayaquil
Número de Oficio: 0 Número de Hojas: 3
Número de Anexos: 0 Tipo de Anexos: Ninguno
Detalle de Anexos:
Asignado: MONTERO CABELLO LESLIE ESTHER
Ingresado por: MONTERO CABELLO LESLIE ESTHER

Guayaquil, 11 de febrero de 2014

Señor
AC. JORGE ISAAC SEGURA VILLEGAS
Ciudad.-

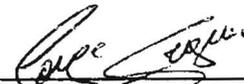
Cúmpleme poner a su conocimiento que en sesión Ordinaria de Directorio de la **ASOCIACIÓN COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL**, celebrada el día de hoy martes 11 de febrero de 2014, se procedió a designar a usted como **SECRETARIO DEL DIRECTORIO** de la mencionada Asociación, por **CUATRO AÑOS**, con los deberes, atribuciones y limitaciones que para el cargo se establecen en el Estatuto vigente, aprobado mediante Acuerdo Ministerial (Ministerio de Educación) número 0381-10 del 21 de mayo de 2010, protocolizado el 25 del mismo mes y año, por el Notario Trigésimo Octavo de Guayaquil.

Felicitándolo por su designación, me suscribo de usted.

Aientamente,


Ing. Francisco Andrade S.
Presidente del Directorio

Acepto y tomo posesión del cargo para el que he sido elegido
Guayaquil, 11 de febrero de 2014


Ac. Jorge Segura Villegas
C.I. 0912216652

COLEGIO AMERICANO de Guayaquil

Guayaquil, 30 de enero de 2014

Señor Ingeniero
Juan Francisco Andrade Sánchez
Ciudad.-

De mis consideraciones:

Cúmpleme poner a su conocimiento que en sesión de Asamblea General Ordinaria de los Miembros de la **ASOCIACIÓN COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL**, celebrada este día Jueves 30 de enero de 2014, se procedió a designar a usted como **PRESIDENTE** de la mencionada Asociación y de su Directorio, por el plazo de **CUATRO AÑOS**, con los deberes, atribuciones y limitaciones que para el cargo lo determina el Estatuto vigente, aprobado mediante Acuerdo Ministerial (Ministerio de Educación) número 0381-10 del 21 de mayo de 2010, por lo que le corresponde -de manera especial- ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la **ASOCIACIÓN COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL**.

En caso de ausencia temporal suya, menor a seis meses, deberá ser subrogado en sus funciones con iguales deberes, atribuciones y limitaciones, por el Vicepresidente de la Asociación. En el caso que la ausencia exceda de seis meses, el Vicepresidente asumirá la Presidencia en forma definitiva hasta la siguiente Asamblea General convocada para elecciones de miembros del Directorio, en la que deberá elegirse al nuevo Presidente.

Felicitándolo por su designación, me suscribo de usted.

Atentamente,


Ac. Jorge Isaac Segura Villegas
Secretario

Acepto y tomo posesión del cargo para el que he sido elegido
Guayaquil, 30 de enero de 2014


Ing. Juan Francisco Andrade Sánchez
C.C. #0902185289

PLAN DE TRABAJO - CRONOGRAMA

CALENDARIO DEL PEI UNIDAD EDUCATIVA COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL
 PEI 2015-2019

	Organismo	Función	Acción	2015	2016	2017	2018	2019
1	RAI 1	Apertura	Ajustes de la programación del POA correspondiente	abr-07	abr-06	abr-07	abr-09	abr-10
2	Comisión PEI	Apertura	Ajustes de la programación del POA correspondiente	abr-09	abr-11	abr-11	abr-11	abr-12
3	RAI 2	Seguimiento	Evaluación del proceso de aplicación del PEI del 1er Quimestre	sep-09	sep-12	sep-06	sep-07	sep-06
4	Comisión PEI	Seguimiento	Evaluación del proceso de aplicación del PEI del 1er Quimestre	sep-11	sep-15	sep-08	sep-11	sep-10
5	RAI 3	Evaluación	Evaluación del proceso de aplicación del PEI del 2do Quimestre y del año	feb-22	feb-21	feb-20	feb-19	feb-18
6	Comisión PEI	Evaluación	Evaluación del proceso de aplicación del PEI del 2do Quimestre y del año	feb-24	feb-24	feb-23	feb-22	feb-21

**CONVOCATORIAS.- REGISTRO DE ASISTENCIA.-
ACTAS DE REUNIONES POR CADA ACTOR
EDUCATIVO POR CADA PROCESO**

ACTA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA DEL PEI INSTITUCIONAL

Siendo, martes 9 de julio del 2013, con la finalidad de continuar el trabajo de redacción del Proyecto Educativo Institucional (PEI) se reúnen en el Auditorio del plantel los siguientes directivos, docentes, padres de familia y alumnos de la unidad educativa:

COMISIÓN: Dra. Patricia Ayala de Coronel, Rectora; Lic. Gina Beltrán Rodríguez, Vicerrectora y Coordinadora; Lic. Amelina Montenegro de Gallardo, Directora EGB E M; MSc. Silvia Córdova, Subdirectora EGB EM; MSc. Guisella Zevallos de Amaya, Directora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Marjorie Mujica, Coordinadora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Luisa Revelo, Docente Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Susana Merino, Coordinadora y profesora de Lengua Española; Ing. Karina Ruíz, Jefe de Talento Humano.

REPRESENTANTES DE LOS PADRES DE FAMILIA: Sra. Ginger de Jairala y Sra. Blanca de Mazón.

REPRESENTANTES DE LOS ALUMNOS: Sr. Emilio Freire, Srta. Waylin Villacreses, Sr. Carlos García.

REPRESENTANTES DEL STAFF ACADÉMICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO:

Mr. Roger West, Director General; Mgs. Carolina Garzón de Viteri, Directora Administrativo-Financiera; Tlga. Vielka Ubilla, Asistente Administrativa; Tlga. Ivone Bonnet, Secretaria Titular; Sra. Edita Bailón, Jefe de Guardia de Seguridad.

El trabajo se ha planificado para dos horas y media; esta labor se enfoca en el análisis de la misión y la visión institucional y a consecuencia de ello, realizar la nueva redacción de estos enunciados ejes de la vida institucional. Para el efecto se constituyeron mesas de trabajo y luego cada grupo expuso los resultados de su trabajo en plenaria.

Cada mesa hizo el análisis de la misión y visión actuales; luego, se las expuso en plenaria y se unificó las propuestas. De esta manera la nueva misión y la nueva visión quedaron de la siguiente manera:

PEI 2013. UNIDAD EDUCATIVA COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL

¿Qué es y qué queremos que sea nuestra institución?

MISIÓN

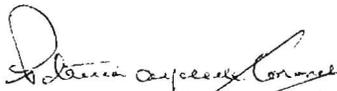
Unidad educativa ecuatoriana bilingüe –español/inglés- y pluricultural del Bachillerato Internacional con los niveles de Inicial 2, Básica y Bachillerato, en la que se educan niños y adolescentes ecuatorianos y extranjeros, especialmente de EEUU, China, Corea y Japón; para formarlos como Bachilleres académica competentes y, éticamente y socialmente responsables. Promueve el uso de TIC de gestión del aprendizaje y valores ciudadanos: responsabilidad, excelencia, liderazgo, justicia, solidaridad, integridad, integración ciudadana.

VISIÓN

Plazo a 5 años

La Unidad Educativa del BI bilingüe insignia de Guayaquil es una organización acreditada ante redes de escuelas de excelencia nacionales e internacionales. Atiende a niños y jóvenes de Guayaquil y áreas satélites; utiliza TIC any where/ any time, con herramientas Flip teaching y didáctica constructiva dinámico-crítica. Ofrece el programa del diploma BI; y una producción textual de alta calidad académica de alumnos y docentes.

Siendo las 11h30 se da por terminada la sesión de trabajo, firman para constancia los asistentes.

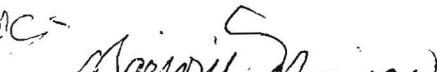

Dra. Patricia Ayala de Coronel.
Rectora

Lic. Gina Beltrán Rodríguez.
Vicerrectora y Coordinadora

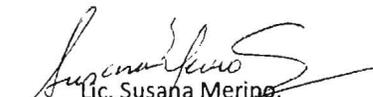

Lic. Amelina Montenegro de Gallardo.
Directora EGB EM

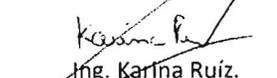

MSc. Silvia Córdova.
Subdirectora EGB EM


MSc. Guisella Zevallos de Amaya.
Directora Inicial 2 y Prepar.

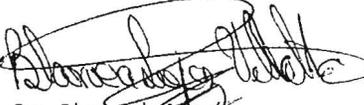

Lic. Marjorie Muñoz.
Coordinadora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Luisa Revelo.
Docente Inicial 2 y Prepar.

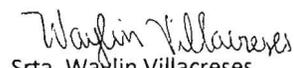

Lic. Susana Merino.
Coord. y prof. de Lengua Española


Ing. Karina Ruiz.
Jefe de Talento Humano.

Sra. Ginger Jairala.
Representante Pdres.Flia.


Sra. Blanca de Mazon.
Representante Pdres Flia.

Sr. Emilio Freire.
Representante alumnos


Srta. Waylin Villacreses.
Representante alumnos

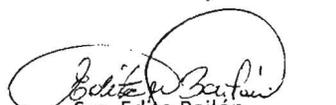
Sr. Carlos García.
Representante alumnos


Mr. Roger West.
Director General


Mgs. Carolina Garzón de Viteri.
Directora Administ-Financ.


Tlga. Vielka Uvilla
Asistente Administrativa


Tlga. Ivonne Bonnet.
Secretaria Titular


Sra. Edita Bailon.
Jefe de Guardia de Seguridad.

000136



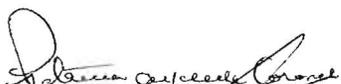




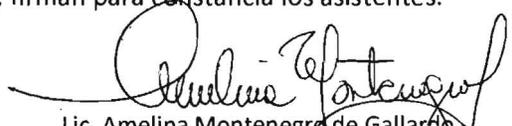
Plazo a 5 años

La Unidad Educativa del BI bilingüe insignia de Guayaquil es una organización acreditada ante redes de escuelas de excelencia nacionales e internacionales. Atiende a niños y jóvenes de Guayaquil y áreas satélites; utiliza TIC any where/ any time, con herramientas Flip teaching y didáctica constructiva dinámico-crítica. Ofrece el programa del diploma BI; y una producción textual de alta calidad académica de alumnos y docentes.

Siendo las 11h30 se da por terminada la sesión de trabajo, firman para constancia los asistentes.

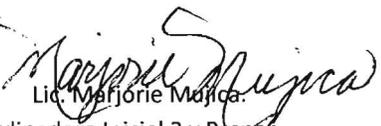

Dra. Patricia Ayala de Coronel.
Rectora

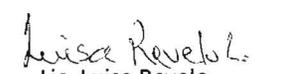
Lic. Gina Beltrán Rodríguez.
Vicerrectora y Coordinadora


Lic. Amelina Montenegro de Gallardo.
Directora EGB E-M

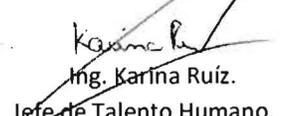

MSc. Silvia Córdova.
Subdirectora EGB EM


MSc. Guisella Zevallos de Amaya.
Directora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Marjorie Muñoz.
Coordinadora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Luisa Revelo.
Docente Inicial 2 y Prepar.


Lic. Susana Merino.
Coord. y prof. de Lengua Española


Ing. Karina Ruiz.
Jefe de Talento Humano.

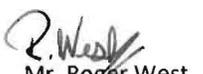

Sra. Ginger Jairala.
Representante Pdres. Flia.


Sra. Blanca de Mazon.
Representante Pdres Flia.

120 UT
Sr. Emilio Freire.
Representante alumnos

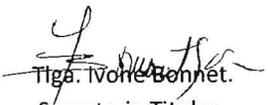
Waylin Villacreses
Srta. Waylin Villacreses.
Representante alumnos

Sr. Carlos García.
Representante alumnos

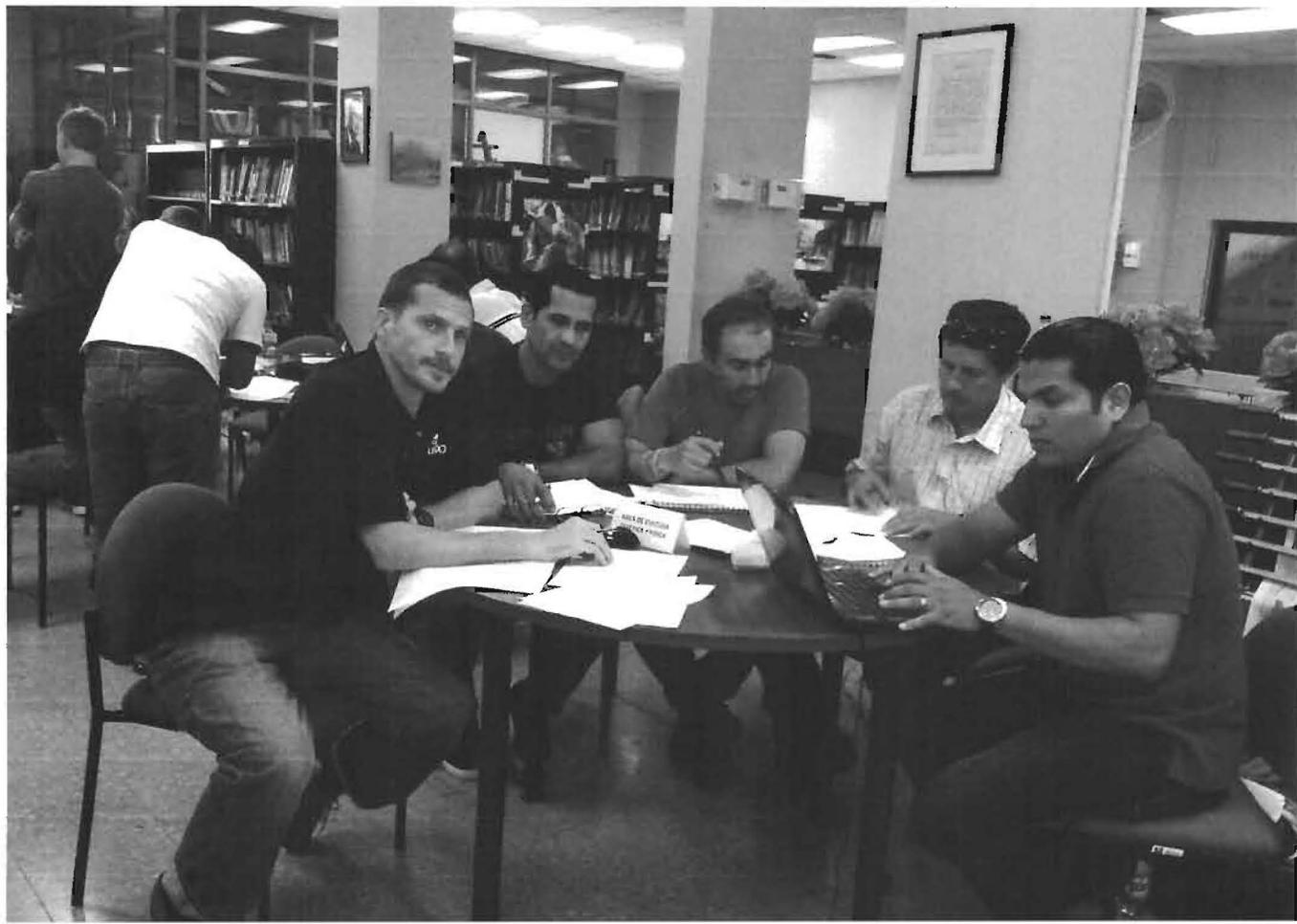

Mr. Roger West.
Director General


Mgs. Carolina Garzón de Viteri.
Directora Administ-Financ.


Tlga. Vielka Libilla
Asistente Administrativa


Tlga. Ivonne Bonnet.
Secretaria Titular


Sra. Edita Bailón.
Jefe de Guardia de Seguridad.







ACTA DE REUNIÓN PARA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL 2014-2019

A los treinta días del mes de agosto de dos mil trece, siendo las 10h00, se reúne en la Biblioteca de la sección Primaria, la comisión encargada de la aprobación del Proyecto Educativo Institucional del Colegio Americano de Guayaquil, conjuntamente con los delegados de la comunidad educativa, por lo que los asistentes son:

COMISIÓN: Dra. Patricia Ayala de Coronel, Rectora; Lic. Gina Beltrán Rodríguez, Vicerrectora y Coordinadora; Lic. Amelina Montenegro de Gallardo, Directora EGB E M; MSc. Silvia Córdova, Subdirectora EGB EM; MSc. Guisella Zevallos de Amaya, Directora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Marjorie Mujica, Coordinadora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Luisa Revelo, Docente Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Susana Merino, Coordinadora y profesora de Lengua Española; Ing. Karina Ruíz, Jefa de Talento Humano.

REPRESENTANTES DE LOS PADRES DE FAMILIA: Sra. Ginger de Jairala y Sra. Blanca de Mazón.

REPRESENTANTES DE LOS ALUMNOS: Sr. Emilio Freire, Srta. Waylin Villacreses, Sr. Carlos García

REPRESENTANTES DEL STAFF ACADÉMICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO: Mr. Roger West, Director General; Ing. Carolina Garzón de Viteri, Directora Administrativo-Financiera; Tlga. Vielka Ubilla, Asistente Administrativa; Sra. Ivone Bonnet, Secretaria Titular; Sra. Edita Baldeón, Jefe de Guardia de Seguridad.

ORDEN DEL DÍA:

Análisis del segundo borrador del PEI 2014-2019.

Luego de tomada la asistencia, la Doctora Patricia Ayala de Coronel, Rectora de la Unidad Educativa, da la bienvenida a los presentes y expresa que se encuentra terminado el primer borrador del Proyecto Educativo Institucional PEI, elaborado por la Comisión que se conformó para el efecto y que a continuación será presentado por el Psic. Guillermo García.

El Psic. García toma la palabra y presenta a consideración de la junta, mediante un power point el bosquejo indicando que sería planteado para cinco años.

Se hacen algunas recomendaciones y correcciones en cuanto a la forma básicamente y luego de analizado todo el contenido del proyecto paso a paso, se concluye la reunión, con la seguridad de que las pautas anotadas en el borrador, serán aplicadas para su revisión en una reunión próxima.

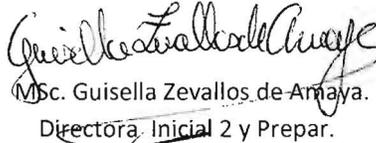
Siendo las 12h30 se levanta la sesión, firman para constancia la Rectora, Coordinadora de la Comisión y Secretaria que certifica.


Dra. Patricia Ayala de Coronel.
Rectora

Lic. Gina Beltrán Rodríguez.
Vicerrectora y Coordinadora


Lic. Amelina Montenegro de Gallardo
Directora EGB E M

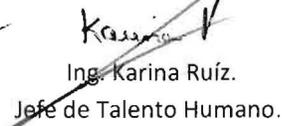

MSc. Silvia Córdova.
Subdirectora EGB EM


MSc. Guisella Zevallos de Amaya.
Directora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Marijone Muñoz.
Coordinadora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Luisa Revelo.
Docente Inicial 2 y Prepar.


Lic. Susana Merino.
Coord. y prof. de Lengua Española


Ing. Karina Ruiz.
Jefe de Talento Humano.

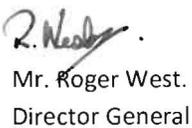

Sra. Ginger de Jarrala.
Representante Pdres.Flia.


Sra. Blanca de Mazón.
Representante Pdres Flia.

Sr. Emilio Freire.
Representante alumnos


Srta. Waylin Villacreses.
Representante alumnos

Sr. Carlos García.
Representante alumnos


Mr. Roger West.
Director General


Mgs. Carolina Garzón de Viteri.
Directora Administ-Financ.


Tlga. Violeta Ubiña.
Asistente Administrativa


Tlga. Ivone Bonnet.
Secretaria Titular


Sra. Edita Bailón.
Jefe de Guardia de Seguridad.



000147





ACTA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA DEL PEI INSTITUCIONAL

Siendo miércoles 18 de septiembre del 2013, con la finalidad de continuar el trabajo de redacción del Proyecto Educativo Institucional (PEI) se reúnen en el Auditorio del plantel los siguientes directivos, docentes, padres de familia y alumnos de la unidad educativa:

COMISIÓN: Dra. Patricia Ayala de Coronel, Rectora; Lic. Gina Beltrán Rodríguez, Vicerrectora y Coordinadora; Lic. Amelina Montenegro de Gallardo, Directora EGB E M; MSc. Silvia Córdova, Subdirectora EGB EM; MSc. Guisella Zevallos de Amaya, Directora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Marjorie Mujica, Coordinadora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Luisa Revelo, Docente Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Susana Merino, Coordinadora y profesora de Lengua Española; Ing. Karina Ruíz, Jefe de Talento Humano.

REPRESENTANTES DE LOS PADRES DE FAMILIA: Sra. Ginger de Jairala y Sra. Blanca de Mazón.

REPRESENTANTES DE LOS ALUMNOS: Sr. Emilio Freire, Srta. Waylin Villacreses, Sr. Carlos García.

REPRESENTANTES DEL STAFF ACADÉMICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO:

Mr. Roger West, Director General; Mgs. Carolina Garzón de Viteri, Directora Administrativo-Financiera; Tlga. Vielka Ubilla, Asistente Administrativa; Tlga. Ivone Bonnet, Secretaria Titular; Sra. Edita Bailón, Jefe de Guardia de Seguridad.

El trabajo se ha planificado para dos horas y media; esta labor se focaliza en el análisis del ideario institucional y por ende, realizar la nueva redacción de las proposiciones en las que se concreta este ideario. Para el efecto se organizaron grupos de trabajo y luego el representante de cada grupo expuso los resultados de su trabajo en plenaria.

Cada mesa hizo el análisis del ideario vigente hasta el momento y se procedió a redactar la nueva propuesta; luego, se expuso en el fruto de este trabajo en plenaria y se unificó las propuestas. De esta manera el nuevo ideario es:

Ideario

1. Transformar al niño o al joven en un mejor ser humano, para él mismo, su familia y la colectividad.
2. Propender al fortalecimiento de los ejes del aprendizaje según la UNESCO en su Informe "La Educación encierra un tesoro": aprender a aprender, aprender a hacer, aprender a convivir y aprender a ser. A los que se añade el aprender a emprender.
3. Propiciar la formación de la personalidad, el pensamiento crítico-analítico, ético y las competencias investigativas disciplinares e interdisciplinarias como habilitación de la cultura ciudadana.

4. Fomentar el mutuo entendimiento entre los diferentes ciudadanos y culturas: laicismo.

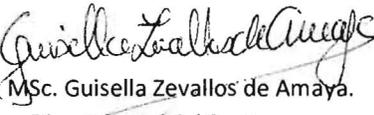
Siendo las 11h30 se da por terminada la sesión de trabajo, firman para constancia los asistentes.


Dra. Patricia Ayala de Coronel.
Rectora

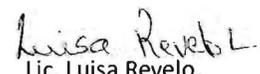
Lic. Gina Beltrán Rodríguez.
Vicerrectora y Coordinadora


Lic. Amelina Montenegro de Gallardo.
Directora EGB E M


MSc. Silvia Córdova.
Subdirectora EGB EM

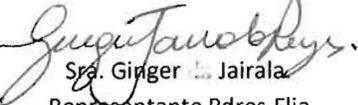

MSc. Guisella Zevallos de Amaya.
Directora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Marjorie Mujica.
Coordinadora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Luisa Revelo.
Docente Inicial 2 y Prepar.


Lic. Susana Merino.
Coord. y prof. de Lengua Española


Ing. Karina Ruiz.
Jefe de Talento Humano.


Sra. Ginger y Jairala.
Representante Pdres.Flia.


Sra. Blanca de Mazon.
Representante Pdres Flia.


Sr. Emilio Freire.
Representante alumnos

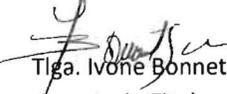

Srta. Waylin Villacreses.
Representante alumnos

Sr. Carlos García.
Representante alumnos

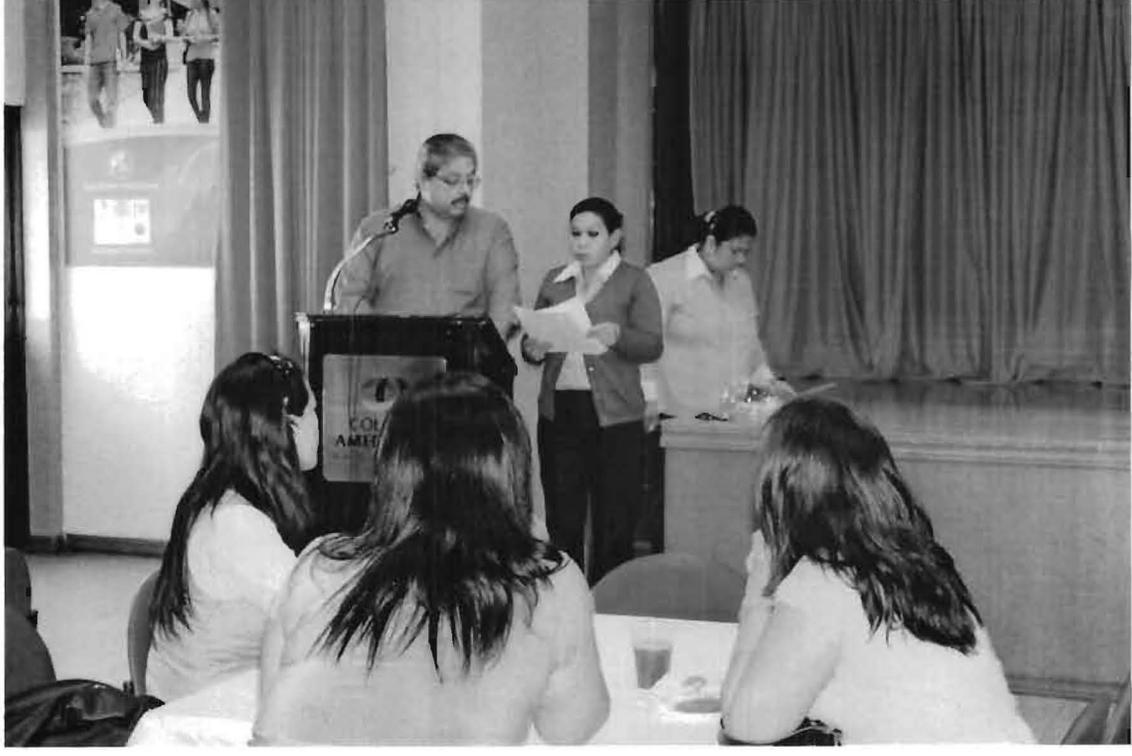

Mr. Roger West.
Director General


Mgs. Carolina Garzón de Viteri.
Directora Administ-Financ.


Tlga. Vielka Ubilla
Asistente Administrativa.


Tlga. Ivone Bonnet.
Secretaria Titular

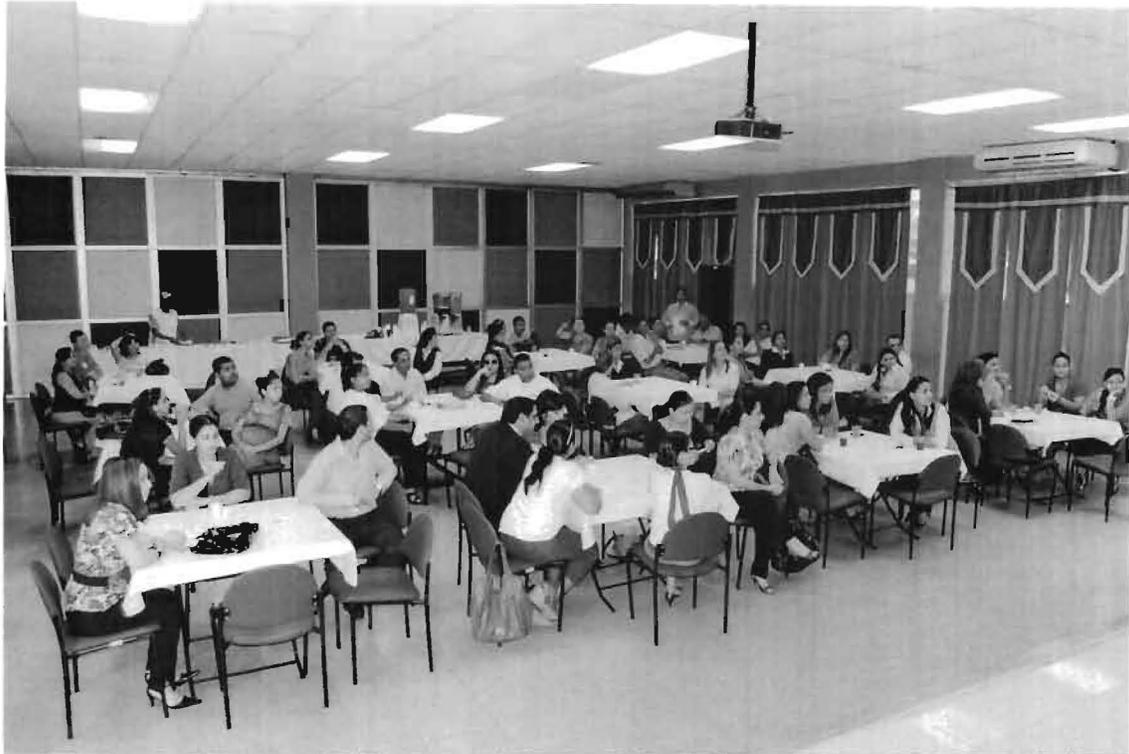

Sra. Edita Bailón.
Jefe de Guardia de Seguridad.







000154





ACTA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA DEL PEI INSTITUCIONAL

Siendo, el miércoles 4 de septiembre del 2013, con la finalidad de continuar el trabajo de redacción del Proyecto Educativo Institucional (PEI) se reúnen en el Auditorio del plantel los siguientes directivos, docentes, padres de familia y alumnos de la unidad educativa:

COMISIÓN: Dra. Patricia Ayala de Coronel, Rectora; Lic. Gina Beltrán Rodríguez, Vicerrectora y Coordinadora; Lic. Amelina Montenegro de Gallardo, Directora EGB E M; MSc. Silvia Córdova, Subdirectora EGB EM; MSc. Guisella Zevallos de Amaya, Directora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Marjorie Mujica, Coordinadora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Luisa Revelo, Docente Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Susana Merino, Coordinadora y profesora de Lengua Española; Ing. Karina Ruíz, Jefe de Talento Humano.

REPRESENTANTES DE LOS PADRES DE FAMILIA: Sra. Ginger de Jairala y Sra. Blanca de Mazón.

REPRESENTANTES DE LOS ALUMNOS: Sr. Emilio Freire, Srta. Waylin Villacreses, Sr. Carlos García.

REPRESENTANTES DEL STAFF ACADÉMICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO:

Mr. Roger West, Director General; Mgs. Carolina Garzón de Viteri, Directora Administrativo-Financiera; Tlga. Vielka Ubilla, Asistente Administrativa, Tlga. Ivone Bonnet, Secretaria Titular; Sra. Edita Bailón, Jefe de Guardia de Seguridad.

El trabajo se ha planificado para dos horas y media; esta labor se focaliza en el análisis de la Filosofía y Metas de la entidad y por ende, realizar la nueva redacción de éstas. Para el efecto se organizaron grupos de trabajo y luego el representante de cada grupo expuso los resultados de su trabajo en plenaria.

Cada mesa hizo el análisis de la Filosofía y Metas vigentes hasta el momento y se procedió a redactar la nueva propuesta; luego, se expuso en el fruto de este trabajo en plenaria y se unificó las propuestas. De esta manera el nuevo ideario es:

Declaración de Filosofía y Metas

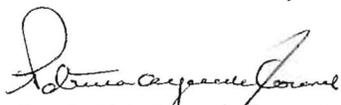
La Unidad Educativa Colegio Americano de Guayaquil es plantel educativo privado, no sectaria, bilingüe y pluricultural, cuya finalidad primordial es cumplir con las necesidades educacionales de sus estudiantes. La filosofía del Colegio Americano de Guayaquil se fundamenta en la idea de que un compromiso activo y crítico, encaminado hacia la excelencia, es esencial en el proceso educativo. Situando al estudiante en el centro del proceso educativo, el colegio reconoce la responsabilidad de desarrollar las habilidades académicas de los estudiantes así como atender a sus necesidades psicológicas, morales, físicas y sociales. El Colegio Americano de Guayaquil, se esfuerza por establecer e implementar programas educativos innovadores que cumplan los requerimientos de una sociedad dinámica y en constante crecimiento, manteniendo altos niveles de calidad; su meta es la de formar estudiantes con capacidad crítica, que puedan comprometerse con el medio cambiante en el cual se desenvuelven y conscientes de sus responsabilidades ciudadanas.

El Colegio Americano de Guayaquil entiende que la cooperación y la participación activa de toda la comunidad educativa - alumnado, profesorado y padres de familia —son indispensables para lograr nuestras metas:

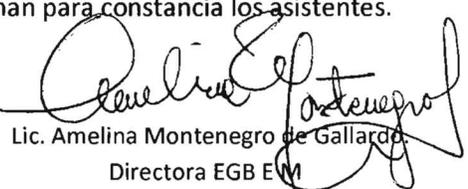
- Enfatizar la enseñanza de destrezas básicas del aprendizaje, pensamiento crítico y resolución creativa de problemas.
- Implementar un currículo adecuadamente estructurado que presente desafíos que estimulen el interés permanente al aprendizaje.
- Promover el bilingüismo funcional del español e inglés.
- Impulsar el respeto, la confianza, la cooperación, la autodisciplina, la autoconfianza y el cuidado en el trato con los demás.
- Proveer las mejores condiciones para que cada alumno despliegue sus potencialidades, sus necesidades de aprendizaje, acorde a sus destrezas, inclinaciones, talentos, aptitudes y al momento del desarrollo que está viviendo.
- Ofrecer un currículo que se (re)diseñe para potenciar al máximo las áreas de aprendizaje escolar.
- Desarrollar la comprensión y el respeto hacia culturas diferentes de la propia.
- Desarrollar actitudes positivas y de dignificación frente al trabajo, incluyendo la aceptación de la necesidad de ganarse la vida y aprecio de los valores sociales entorno a él.
- Desarrollar la noción de responsabilidad cívica y de ciudadanía efectiva, comprendiendo la necesidad de una conducta ética y moral.
- Desarrollar la habilidad de emprender una autocrítica constructiva.
- Desarrollar el discernimiento de la esencial interdependencia de los recursos ecológicos, sociales y científicos – tecnológicos.

- Encaminar al alumnado hacia una participación activa en la vida cultural y social por medio de sus intereses artísticos, vocacionales y de esparcimiento.
- Desarrollar la disposición personal de aceptar responsabilidades en la toma de decisiones y en la aceptación de las consecuencias que puedan derivarse de las mismas.
- Promover la comprensión interétnica, religiosa, social y de género tanto en la teoría como en la práctica.
- Ayudar a los estudiantes a desarrollar sus habilidades físicas y a la formación de actitudes que conduzcan a la salud integral.

Siendo las 11h30 se da por terminada la sesión de trabajo, firman para constancia los asistentes.


Dra. Patricia Ayala de Coronel.
Rectora

Lic. Gina Beltrán Rodríguez.
Vicerrectora y Coordinadora


Lic. Amelina Montenegro de Gallardo.
Directora EGB EM


MSc. Silvia Córdova.
Subdirectora EGB EM


MGS. Guisella Zevallos de Amaya.
Directora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Marjorie Mujica.
Coordinadora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Luisa Revelo.
Docente Inicial 2 y Prepar.

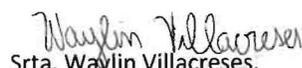

Lic. Susana Merino.
Coord. y prof. de Lengua Española


Ing. Karina Ruiz.
Jefe de Talento Humano.

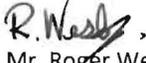

Sra. Ginger de Jairala.
Representante Pdres. Flia.


Sra. Blanca de Mazon.
Representante Pdres Flia.


Sr. Emilio Freire.
Representante alumnos


Srta. Waylin Villacreses.
Representante alumnos

Sr. Carlos García.
Representante alumnos


Mr. Roger West.
Director General


Mgs. Carolina Garzón de Viteri.
Directora Administ-Financ.


Tlga. Vielka Urrutia.
Asistente Administ.-Financ.


Tlga. Ivone Bonnet.
Secretaria Titular


Sra. Edita Bailón.
Jefe de Guardia de Seguridad.

000160





000162



000163



ACTA DE REUNIÓN PARA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL 2014-2019

A los dieciseis días del mes de agosto de dos mil trece, siendo las 10h00, se reúne en la Biblioteca de la sección Primaria, la comisión encargada de la aprobación del Proyecto Educativo Institucional del Colegio Americano de Guayaquil, conjuntamente con los delegados de la comunidad educativa, por lo que los asistentes son:

COMISIÓN: MSc. Patricia Ayala de Coronel, Rectora; Lic. Gina Beltrán Rodríguez, Vicerrectora y Coordinadora; Lic. Amelina Montenegro de Gallardo, Directora EGB E M; MSc. Silvia Córdova, Subdirectora EGB EM; MSc. Guisella Zevallos de Amaya, Directora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Marjorie Mujica, Coordinadora Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Luisa Revelo, Docente Inicial 2 y Preparatoria; Lic. Susana Merino, Coordinadora y profesora de Lengua Española; Ing. Karina Ruíz, Jefe de Talento Humano.

REPRESENTANTES DE LOS PADRES DE FAMILIA: Sra. Ginger de Jairala y Sra. Blanca de Mazón.

REPRESENTANTES DE LOS ALUMNOS: Sr. Emilio Freire, Srta. Waylin Villacreses, Sr. Carlos García.

REPRESENTANTES DEL STAFF ACADÉMICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO:

Mr. Roger West, Director General; Mgs. Carolina Garzón de Viteri, Directora Administrativo-Financiera; Tlga. Vielka Ubilla, Asistente Administrativa; Tlga. Ivone Bonnet, Secretaria Titular; Sra. Edita Bailón, Jefe de Guardia de Seguridad.

ORDEN DEL DÍA:

Análisis del primer borrador del PEI 2014-2019.

Luego de tomada la asistencia, la Doctora Patricia Ayala de Coronel, Rectora de la Unidad Educativa, saluda y expresa que se someterá a análisis el segundo borrador del Proyecto Educativo Institucional PEI, elaborado por la Comisión y corregido en reunión de fecha catorce de agosto pasado con los representantes de la comunidad educativa como son padres de familia y estudiantes, la presentación está a cargo del Psic. Guillermo García.

El Psic. García toma la palabra y presenta nuevamente a consideración de la junta, mediante un power point el segundo bosquejo del PEI.

Se hacen nuevamente algunas recomendaciones y luego de analizado todo el contenido del proyecto paso a paso, se concluye la reunión.

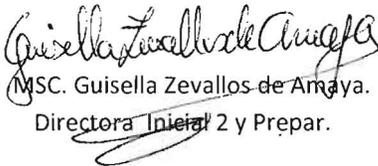
Siendo las 12h30 se levanta la sesión, firman para constancia los asistentes.


MSc. Patricia Ayala de Coronel.
Rectora

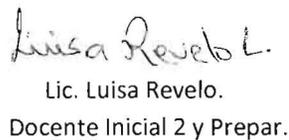
Lic. Gina Beltrán Rodríguez.
Vicerrectora y Coordinadora


Lic. Amelina Montenegro de Gallardo.
Directora EGB E M

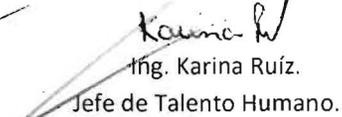

MSc. Silvia Córdova.
Subdirectora EGB EM


MSc. Guisella Zevallos de Amaya.
Directora Inicial 2 y Prepar.

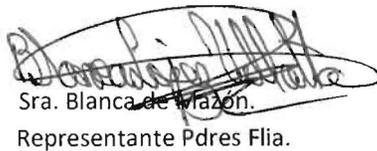

Lic. Marjorie Murca.
Coordinadora Inicial 2 y Prepar.


Lic. Luisa Revelo.
Docente Inicial 2 y Prepar.

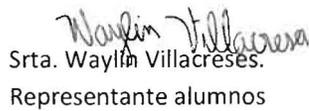

Lic. Susana Merino
Coord. y prof. de Lengua Española


Ing. Karina Ruiz.
Jefe de Talento Humano.

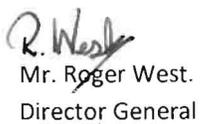
Sra. Ginger R. Jairala.
Representante Pdres.Flia.


Sra. Blanca de Wrazón.
Representante Pdres Flia.


Sr. Emilio Freire.
Representante alumnos


Srta. Waylin Villacrés.
Representante alumnos

Sr. Carlos García.
Representante alumnos


Mr. Roger West.
Director General

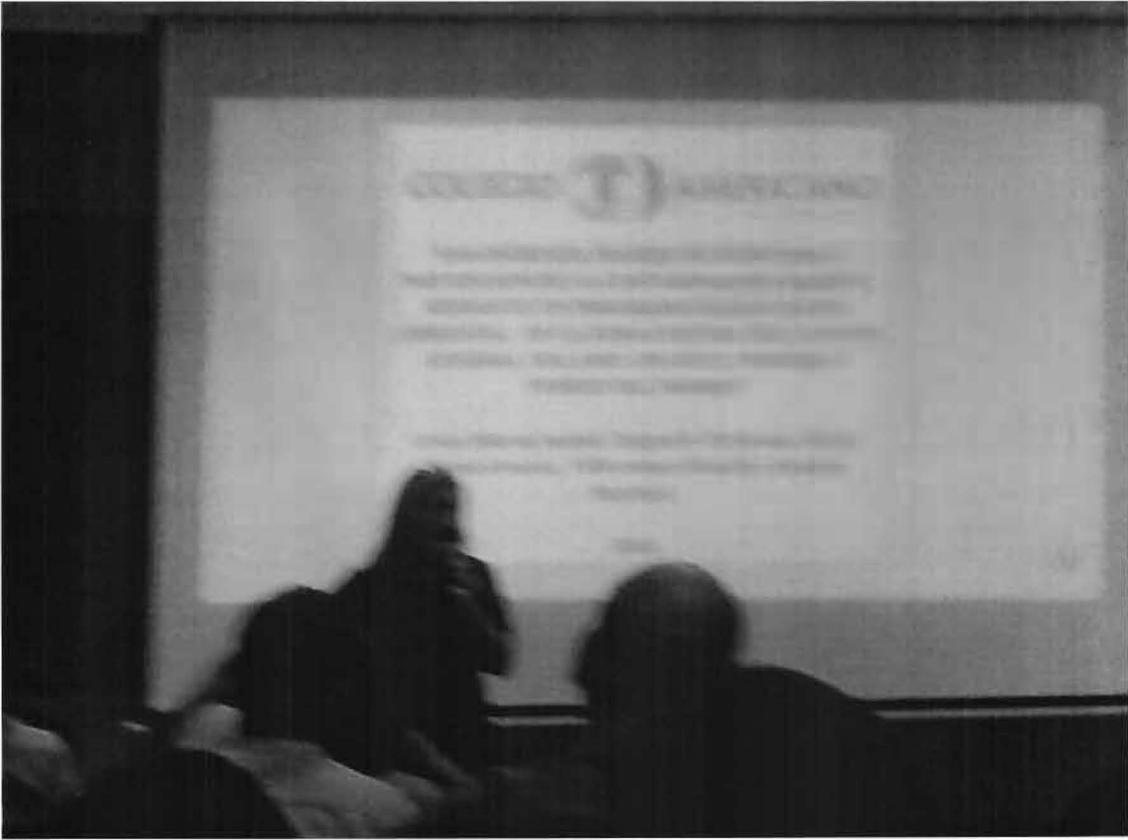

Mgs. Carolina Garzón de Viteri.
Directora Administ-Financ.


Tiga. Verónica Ubilla
Asistente Administrativa


Tiga. Ivone Bonnet.
Secretaria Titular


Sra. Edita Bailón.
Jefe de Guardia de Seguridad.

000164



000165



ASISTENCIA DE CONVOCADOS A REUNIÓN PARA REVISIÓN DEL PEI 2014-2019 (17 DE SEPTIEMBRE DE 2013)

COMISIÓN:

Dra. Patricia Ayala de Coronel, Rectora; ✓
Lic. Gina Beltrán Rodríguez, Vicerrectora; ✓
Lic. Amelina Montenegro de Gallardo, Directora EGB E M; ✓
MSc. Silvia Córdova, Subdirectora EGB EM; ✓
Guisella Zevallos de Amaya, Directora Inicial 2 y Preparatoria; ✓
Lic. Marjorie Mujica, Coordinadora Inicial 2 y Preparatoria; ✓
Lic. Luisa Revelo, Docente Inicial 2 y Preparatoria; ✓
Lic. Susana Merino, Coordinadora y profesora de Lengua Española; ✓
Ing. Karina Ruíz, Jefe de Recursos Humanos; ✓
Psic. Guillermo García Wong, Director de CITED. ✓

REPRESENTANTES DE LOS PADRES DE FAMILIA:

Sra. Lavina Ludhani, ✓
Sra. Ginger de Jairala ✓
Sra. Blanca de Mazón. ✓

REPRESENTANTES DE LOS ALUMNOS:

Sr. Emilio Freire, ✓
Srta. Waylin Villacreses, ✓
Sr. Carlos García. ✓

REPRESENTANTES DEL STAFF ACADÉMICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO:

Mr. Roger West, Director General; ✓
Ing. Carolina Garzón de Viteri, Directora Administrativo-Financiera; ✓
Sra. Vielka Uvilla, Asistente Administrativo-Financiera; ✓
Sra. Ivone Bonnet, Secretaria Titular; ✓
Sra. Edita Baldeón, Jefe de Guardia de Seguridad. ✓

Bianca Mazón

Guayaquil, 13 de agosto de 2013

Señora
Blanca López de Mazón
Presente.

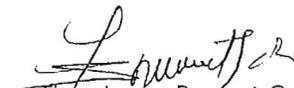
De nuestras consideraciones:

Por autorización del Rectorado del plantel, me permito citar a usted, como integrante para una reunión que se realizará mañana miércoles 14 de agosto a las 10h00, en la biblioteca de Primaria.

El asunto que se tratará es "PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL".

Se agradece su gentil asistencia.

Atentamente,


Tiga. Ivone Bonnet G.
SECRETARIA

CITACIÓN

De: **ivone bonnet** (ivonebg2010@hotmail.com)
Enviado: martes, 13 de agosto de 2013 10:34:05
Para: BLANCA DE MAZON (blopezvm@hotmail.com)
1 archivo adjunto
citación Sra. Mazón.docx (109,4 kB)

Saludos cordiales:

Adjunto sírvase encontrar una citación del Rectorado, por favor confirme la recepción de la misma.

Gracias,

Tnlg. Ivone Bonnet Galarza.
SECRETARIA TITULAR
Colegio Americano de Guayaquil

Guayaquil, 13 de agosto de 2013

Señor
Luís Emilio Freire Raymond
10mo. año de EGBS (SC)
Presente.

De nuestras consideraciones:

Por autorización del Rectorado del plantel, me permito citar a usted, como integrante para una reunión que se realizará mañana miércoles 14 de agosto a las 10h00, en la biblioteca de Primaria.

El asunto que se tratará es "PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL".

Se agradece su gentil asistencia.

Atentamente,


Ivoñe Bonnet G.
SECRETARIA


COLEGIO  AMERICANO
de Guayaquil

Guayaquil, 13 de agosto de 2013

Señor
Carlos García Briones
3er. año de Bachillerato (WY)
Presente.

De nuestras consideraciones:

Por autorización del Rectorado del plantel, me permito citar a usted, como integrante para una reunión que se realizará mañana miércoles 14 de agosto a las 10h00, en la biblioteca de Primaria.

El asunto que se tratará es "PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL".

Se agradece su gentil asistencia.

Atentamente,


Tlga. Ivone Bonnet G.
SECRETARIA

Waylin V

Guayaquil, 13 de agosto de 2013

Señorita
Waylin Villacreses Díaz
2do. Año de Bachillerato (VA)
Presente.

De nuestras consideraciones:

Por autorización del Rectorado del plantel, me permito citar a usted, como integrante para una reunión que se realizará mañana miércoles 14 de agosto a las 10h00, en la biblioteca de Primaria.

El asunto que se tratará es "PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL".

Se agradece su gentil asistencia.

Atentamente,


Tlga. Ivone Bonnet G.
SECRETARIA

Memorando

Para: Lic. Guisella Zevallos, Directora de EGB Inicial
Lic. Gina Beltrán, Vicerrectora
Mr. Jeff Berry, Coord. BI
Ing. Lorena Toral, Coord. de admisiones
Lic. Amelina Montenegro, Directora EGB Elemental y Media

De: Dra. Patricia Ayala de Coronel - Rectora

Fecha: 07/06/2013

Asunto: Entrega de Oficio Circular 014
VICEMINISTERIO DE GESTIÓN EDUCATIVA

Saludos cordiales,

Adjunto sírvase encontrar para su información el Oficio Circular número 014, Instructivo para el año lectivo 2013-2014.

Hago la entrega formal para fines consiguientes.

Atentamente,

Dra. Patricia Ayala de Coronel
Rectora

*Luzinkull -
Junio 7/13*

COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL

Hora: 16:48 Fecha: 07/06/13

RECIBIDO

Por: [Signature]
CENTRO DE EDUCACIÓN INICIAL

*GP
Junio 7/2013
12 h 10
Laffer
7 junio 13.*

Memorando

Para: Lic. Amelina Montenegro de Gallardo, Direct. EGB Elemental y Básica.

Lic. Gina Beltrán Rodríguez, Vicerrectora

— Lic. Guisella Zevallos de Amaya, Direct. EGB Inicial

Psic. Guillermo García, Direct. CITED

Lic. Jaime Galarza.

De: Dra. Patricia Ayala de Coronel, Rectora

Fecha: 6/12/2013

Asunto: ENTREGA DE GUÍA PARA CONSTRUCCIÓN DEL PEI

Cordial Saludo:

Hago entrega de una copia de la GUÍA PARA CONSTRUCCIÓN DEL PEI.

Agradezco su atención.

Ivone

COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL
Nº 1040 Fecha: JUNIO 12
RECIBIDO
Alfonso Beltrán
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL

[Handwritten signature]
JUNIO 12/2013
17h00

[Handwritten signature]
JUNIO 12/13
[Handwritten signature]
JUN 12/13



OFICIO CIRCULAR Nro. 014 VGE-2013

D.M. Quito, 05 de abril de 2013

Señores/as

SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE GUAYAQUIL
SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
COORDINADORES ZONALES
DIRECTORES DISTRITALES
RECTORES Y DIRECTORES
En sus despachos

De mis consideraciones:

A fin de cumplir con los procesos descritos en la Ley Orgánica de Educación y su Reglamento General, así como con las disposiciones emanadas por la Autoridad Educativa Nacional, en relación con la matriculación, inicio de clases, vacaciones, útiles escolares, fin de año, entre otros, del Período Lectivo 2013-2014 de Régimen Costa, les recuerdo lo siguiente:

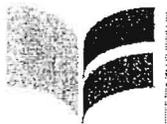
1) CUIDADO DEL ORNATO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

Todo plantel educativo debe ser el reflejo de la formación que esperamos lograr en nuestros niños, niñas y adolescentes ecuatorianos, por lo que, cuidar de su aspecto es parte fundamental del buen ambiente que requiere el proceso de enseñanza-aprendizaje de conocimientos, valores, buenos hábitos y costumbres; razón por la cual me permito insistir en los siguientes aspectos:

- Los Rectores y Directores de los establecimientos educativos deberán utilizar los recursos correspondientes al bono de matrícula para realizar acciones de adecentamiento de los locales escolares *previo el inicio de clases*.
 - Se debe dar prioridad a la limpieza de las aulas, corredores, canchas deportivas, oficinas, laboratorios, etc.
 - Las baterías sanitarias deben estar limpias, desmanchadas, completas y funcionales
 - Se debe eliminar todo rastro de monte, basura, bancas destruidas.
 - Es importante que el personal docente procure el ornato de sus aulas y tenga listo: calendario escolar, horario, espacio para la publicación de tareas, entre otros.
 - El Directivo es responsable, como parte de sus funciones, que el plantel luzca limpio, acogedor y apropiado para iniciar el año lectivo.
- Aquellos establecimientos que comparten infraestructura escolar deberán coordinar las acciones necesarias para el uso eficiente de las instalaciones educativas y del equipamiento respectivo.
- Todas las compras que se realicen en las instituciones fiscales que no sean de ínfima cuantía deberán realizarse a través del Portal del Sistema Nacional de Contratación Pública.

ca

Yajja
11/13

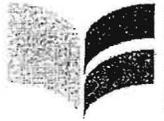


2) MATRICULACIÓN:

Para el año lectivo 2013-2014, Régimen de Costa, se tomarán en consideración las siguientes disposiciones:

- El proceso de matriculación ordinaria, será desde el 15 de abril hasta el 30 de abril.
- El proceso de matriculación extraordinaria, será desde el 02 de mayo hasta el 03 de junio.
- Los padres de familia / representantes no requieren acercarse a las instituciones educativas para matricular a sus representados en el nivel al que fueron promovidos. El sistema de matriculación automática, asegura a cada estudiante la continuidad de sus estudios hasta la obtención de su título de bachiller.
- *El proceso de matriculación será solo para los alumnos nuevos.* (Art. 164 del Reglamento General a la LOEI, que indica que la matriculación es automática en las instituciones educativas públicas, para todos los estudiantes que hubieren aprobado el año escolar y cuyos padres no hubieren expresado su deseo de cambio institucional), para lo cual, se debe prever:
 - Que la institución educativa esté abierta desde las 6h00, a fin de evitar que los padres de familia estén formando columnas de espera fuera del plantel.
 - Debe estar organizado el proceso de matriculación para que se realice con orden y eficiencia.
 - Implementar sistema de turnos para que sean atendidos los padres conforme al orden de llegada.
 - Deberán acondicionar aulas o ambientes con sillas suficientes para que los padres esperen cómodamente su turno.
 - **NO se debe permitir, por ningún concepto, formación de columnas de espera para la matriculación.**
 - Se debe prever tachos de basura para que la limpieza se mantenga en los espacios destinados para la matriculación.
- En los casos de cambio de domicilio demostrado, los padres de familia solicitarán al Director Distrital el cupo en una de los planteles del sector de su nuevo domicilio. Esta jurisdicción analizará los factores de distancia, accesibilidad, edad del estudiante, entre otros, para aceptar o no la solicitud.
- Los estudiantes de una institución educativa que carezca de oferta del siguiente nivel de estudios, serán ubicados por la Subsecretaría, en la institución educativa más idónea para el caso, según estudios de zonificación.
- Los documentos habilitantes para la matriculación, en los casos de primero de EGB, son: la fotocopia de la cédula de ciudadanía de los padres/representantes del menor y la fotocopia de la Partida de Nacimiento.
- Los documentos habilitantes para la matriculación, en los casos de primera matrícula en una I.E., por cambio de domicilio, son: la cédula de ciudadanía de los padres/representantes del menor, una factura de servicios básicos que demuestren la nueva ubicación domiciliaria y el expediente escolar del estudiante.
- **NO SE REQUIERE EN NINGÚN CASO:**
 - Partida de nacimiento original o actualizada.
 - Certificado de Salud
 - Cédula de identidad del estudiante
- Recordar que las edades previstas en el Art. 27 del Reglamento General a la LOEI son las siguientes:

Alcázar



- Educación Inicial 2: que comprende a infantes de 3 a 5 años.
- Educación General Básica: desde los 5 años
- Bachillerato: desde los 15 años

"... sin embargo, no se debe negar el acceso al estudiante a un grado o curso por su edad. En caso tales como repetición de un año escolar, necesidades educativas especiales, ... entre otros..."

- Se debe tomar en consideración para la matriculación de los niños de segundo año de Educación Inicial, subnivel 2 y 1ro. EGB, que habiendo cursado un año escolar en el período 2012-2013, no cumplan con la edad establecida en el Art. 153 del Reglamento General a la LOEI, puedan matricularse del mismo modo en que se ha hecho en los años anteriores.
- Los niños y niñas que ingresan por primera vez al sistema educativo, se deberán registrar por lo que establece el Reglamento a la LOEI.
- Las instituciones educativas particulares podrán proceder a la matriculación de sus estudiantes, luego de haber sido ubicadas en un rango y haber sido aprobado el costo de matrícula y pensiones, por la Junta Distrital de Regulación de Pensiones y Matrícula de la Educación Particular y Fiscomisionales, respectiva.

3) IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA QUIMESTRAL

- En concordancia con el Art. 146 del Reglamento General a la LOEI, en el Régimen Costa, se implementará por primera vez el sistema quimestral, en todas las instituciones educativas públicas, particulares y fiscomisionales, y tendrá el Régimen Escolar, un total de 200 días, contados desde el primer día de clases hasta la finalización de los exámenes del segundo quimestre.
- Las actividades educativas que no estén conformadas por clases, evaluaciones y programas educativos reconocidos por el Nivel Central de la Autoridad Educativa Nacional, no debe exceder del 5% de los 200 días del régimen escolar.
- La programación semanal, con el número de períodos de clases para cada uno de los niveles, no puede ser inferior a la definida por el currículo nacional vigente.
- La hora pedagógica debe ser, al menos, de 40 minutos desde el subnivel de Básica Elemental en adelante

4) INICIO DE CLASES y FIN DE CLASES:

- Las instituciones educativas de Régimen Costa, iniciarán las clases el 02 de mayo de 2013.
- Las instituciones educativas que oferten Bachillerato Internacional o que cuenten con acreditaciones internacionales en los niveles acreditados, y que hayan obtenido el respectivo permiso de la Autoridad Educativa de su localidad, comenzarán hasta 15 días antes de la fecha establecida, por el calendario de exámenes a rendir, en los niveles de Educación General Básica Superior y Bachillerato.
- En los casos demostrados de desastres provocados por el invierno, las instituciones reprogramarán el inicio de clases y solicitarán la autorización de la Autoridad Educativa Zonal.
- Los 200 días de asistencia obligatoria a las actividades escolares, incluyendo los exámenes del segundo quimestre y la respectiva Junta de Cursos, concluyen el 24 de febrero de 2014, para los estudiantes desde 1er año EGB hasta 2do año BGU. Los estudiantes de Bachillerato, se incorporarán el 14 de marzo de 2014.

de



PRIMER QUIMESTRE 2013 – 2014

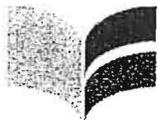
COSTA			
AÑO LECTIVO 2013 - 2014			
MES	FECHAS	DÍAS	VACACIONES
MAYO	02 al 31	21	24 de mayo, feriado
JUNIO	03 al 28	20	
JULIO	01 al 31	23	
AGOSTO	01 al 30	22	
SEPTIEMBRE	02 AL 30	21	
OCTUBRE	01	01	
		108	

CORTES DEL PRIMER QUIMESTRE	
Primer Parcial	02 de mayo al 21 de junio de 2013
Segundo Parcial	24 de junio al 09 de agosto de 2013
Tercer Parcial	12 de agosto al 20 de septiembre
Exámenes	23 de septiembre al 27 de septiembre
Junta de curso	30 septiembre y 1 de octubre
VACACIONES ESTUDIANTILES	30 DE SEPTIEMBRE AL 11 DE OCTUBRE

5) TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

- En los planteles educativos públicos, no se podrán solicitar textos para las áreas básicas del currículo en los años de 1ro a 10mo de Básica, ya que estos son entregados por el Ministerio de Educación.
- Los textos entregados por el Ministerio de Educación son de uso obligatorio, en las instituciones educativas públicas.
- En las instituciones educativas públicas, se debe solicitar como útiles escolares, no más de lo que las listas oficiales señalan. Si hubiere la necesidad de solicitar un recurso adicional, la Autoridad del plantel deberá contar con la aprobación de la Subsecretaría de Educación o de la Coordinación Zonal, siempre y cuando, esta solicitud no afecte la economía familiar.
- Se prohíbe la venta de folletos, fotocopias, CD's o cualquier otro material que fuere promovido por los docentes del establecimiento.
- No serán exigibles compras de escarapelas, carpetas membreladas o cualquier otro material innecesario o que sea de uso destinado únicamente para la administración y no para el desarrollo de actividades pedagógicas.

CRP



- No está permitido direccionar la compra de textos escolares, útiles o material alguno, en establecimientos o lugares de venta específica.
- La Asociación de Profesores, los Supervisores, los comités de padres de familia o cualquier otra persona natural o jurídica, están prohibidos de realizar, organizar o promover ventas de libros, materiales, uniformes o útiles al interior de los establecimientos educativos, así como tener oficinas asignadas para uso exclusivo dentro de los planteles públicos.

6) TRANSPORTE ESCOLAR

En concordancia con el Acuerdo Ministerial 024-13, de 14 de febrero de 2013, las instituciones educativas deben tomar en consideración, entre otros aspectos previstos en el documento en mención, lo siguiente:

- El servicio de transporte escolar, es opcional para los representantes de los estudiantes de las instituciones públicas, fiscomisionales y particulares, estos deberán de manifestar su voluntad expresa.
- Las máximas autoridades de los establecimientos educativos deben garantizar el derecho de los estudiantes que utilizan el transporte escolar, a ser transportados de forma segura y controlar que la prestación del servicio de transporte escolar se realice con sujeción a lo dispuesto en la Ley orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, su Reglamento General de Aplicación y las ordenanzas de regulación que expidan los Gobiernos Autónomos Municipales.
- En los casos de contratación del servicio de transporte, la Institución Educativa deberá cumplir con las disposiciones previstas en el Acuerdo 024-13, entre las que destaco:
 - La contratación debe, realizarse únicamente con operadoras de transporte escolar que estén al día en sus obligaciones y acrediten estar legalmente autorizados para prestar el servicio. Por lo tanto su permiso de operación otorgado por la Agencia Nacional de Regulación y Control de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial o por los Gobiernos Autónomos Descentralizados Regionales, Metropolitanos o Municipales y sus Órganos desconcentrados, que hayan asumido la competencia, deber, estar vigente durante el año escolar;
 - Para la contratación se deberá verificar los documentos habilitantes de los oferentes del servicio, según la normativa expedida por la Agencia Nacional de Regulación y Control de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial; por lo que de conformidad con lo señalado en el Mandato 8 y en la Vigésima Segunda Disposición General de la Ley Orgánica Reformatoria a la Ley Orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, se prohíbe la intermediación o tercerización laboral, entendiéndose como tal a la subcontratación de unidades; así como la inclusión de una cláusula en el contrato que permita solicitar revisiones periódicas al vehículo para mantenerlo en perfectas condiciones.
 - La Comisión encargada de la contratación del transporte escolar, deberá, fijar una tarifa de acuerdo con la realidad económica de las y los estudiantes que se beneficiarán del servicio.

Alca



- A más del conductor del transporte escolar, se debe contar con una persona adulta idónea que acompañe a las y los estudiantes durante todo el recorrido.
- Las máximas autoridades de los establecimientos educativos establecerán mecanismos de control para que se cumplan con los requisitos de identificación del transporte escolar, cuidados y medidas de prevención de emergencias.
- En los cantones donde la competencia ha sido transferida a los Gobiernos Autónomos Descentralizados, deberán exhibir en los parabrisas anterior y posterior y puertas laterales el número del Registro Municipal;
- Las máximas autoridades de los establecimientos educativos que no observen lo dispuesto en el Acuerdo Ministerial 024-13, incurrirán en la prohibición señalada en la letra s) del artículo 132 de la Ley orgánica de Educación Intercultural.
- Se prohíbe a las instituciones educativas efectuar cobros relativos al servicio de transporte escolar que no hayan sido determinados en el contrato de prestación del servicio de transporte, y aprobados por la respectiva Comisión encargada de su contratación; así como, cobrar comisiones o valores adicionales o hacer deducciones del monto a pagar, no previstas en los contratos con los prestadores del servicio de transporte escolar.
- Los Directores Distritales de Educación, dentro del proceso de reordenamiento de la oferta educativa, deberán realizar el trámite pertinente, ante la instancia competente, para la colocación de señales de tránsito en las proximidades de los establecimientos educativos, así como la ubicación de paradas de buses.
- Las máximas autoridades de los establecimientos educativos, en coordinación con un delegado del Director Distrital de Educación y de la instancia de control del tránsito, deberán realizar controles e inspecciones periódicas del estado en el que se encuentran las unidades que prestan este servicio.

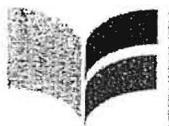
7) UNIFORMES, BARES, ADQUISICIONES, ADECUACIONES AL PLANTEL, VARIOS

- No se podrán hacer cambios en los diseños de los uniformes, puesto que afectan la economía familiar.
- La contratación del Bar Escolar, deberá realizarse conforme a la normativa vigente, definida en el Acuerdo Interministerial 004-10, del 15 de octubre de 2010.
- Se prohíbe solicitar a los padres de familia el pago de cualquier tipo de contribución económica o la entrega de contribución en especies.
- Para realizar paseos, excursiones y giras de observación con estudiantes como parte de la planificación educativa anual, deberán acogerse al Acuerdo Ministerial 0053-13

8) SISTEMA DE EVALUACIÓN Y ESCALA DE CALIFICACIONES PARA LA PROMOCIÓN

- A partir del año lectivo 2013-2014 en el Régimen de Costa, las instituciones educativas evaluarán con la escala de calificaciones prescrita en el Art. 194 del Reglamento General a la LOEI, y tomará en consideración los requisitos definidos para la promoción.
- Para reflejar que un estudiante ha alcanzado los aprendizajes requeridos, deberá ser evaluado con un mínimo de siete sobre diez (7/10), en cada una de las

Costa



asignaturas, y obtener un promedio general mínimo de siete sobre diez (7/10) para su promoción al siguiente nivel.

- El registro de notas parciales y quimestrales, así como sus promedios, se hará con dos decimales. (NO HABRÁ REDONDEO)
- Las notas parciales de un quimestre equivalen al 80% de la nota quimestral.
- El examen quimestral equivale al 20% de la nota quimestral
- Las boletas de calificaciones registrarán valores cuantitativos y cualitativos del estudiante.
- Los docentes deberán reunirse con los representantes de los estudiantes para hacer los reportes de avance académico estudiantil e implementar estrategias de recuperación pedagógica, si fuere el caso.
- A partir del año lectivo 2013-2014, se implementará el sistema de examen supletorio, examen remedial y examen de gracia, tal como prescriben los Arts. 212, 213 y 214 del Reglamento General a la LOEI

9) REGISTRO DE ESTUDIANTES EN EL SISTEMA SIGEE

- El Sistema Informático de Gestión Educativa del Ecuador (SIGEE) que el Ministerio de Educación está implementando, deberá ser usado por las instituciones educativas durante el transcurso del año lectivo 2013-2014, y luego de la capacitación que las autoridades de los niveles desconcentrados realicen con las autoridades de los planteles, con el siguiente cronograma:
 - 1) Capacitación del sistema de matriculación, a los Directivos de las Instituciones Educativas por los niveles desconcentrados, a partir del 15 de abril hasta el 30 de abril.
 - 2) Se registrará a los estudiantes nuevos del plantel, a partir del 02 de mayo hasta el cierre de matrícula extraordinaria (03 de junio).
 - 3) A partir del 03 de junio, se ingresará la nómina de los estudiantes pre-existentes de la institución, hasta el 20 de junio de 2013
 - 4) Se registrará las calificaciones de los estudiantes matriculados, desde primer año de EGB, hasta segundo año de Bachillerato, tanto de Ciencias como del Técnico, de acuerdo al formato de la boleta diseñada en el SIGEE, previo la capacitación respectiva.
 - 5) Las boletas de calificaciones tienen un formato único en todas las instituciones educativas del país.
 - 6) El registro de calificaciones y la boleta de tercer año de Bachillerato, por este año lectivo, se hará como habitualmente se hacía. Sin embargo, continúa el sistema automatizado de títulos de Bachiller, por lo que, se ingresarán los promedios requeridos para la obtención del título.

10) CARNÉ ESCOLAR:

- A partir del 20 de junio hasta el 28 de junio, debe registrarse en el sistema SIGEE, la fotografía de los alumnos matriculados en el año lectivo 2013 -2014, para la emisión del carné.
- El Ministerio de Educación, a través de sus instancias, proporcionará a cada plantel, el equipo requerido para el registro de las fotografías de los estudiantes.
- Cada Distrito Educativo, imprimirá los carnés de los estudiantes de las instituciones educativas de su jurisdicción y hará entrega de los mismos para que sean distribuidos.

Carata



11) ABANDERADOS

- Para la proclamación de Abanderados, Portaestandartes y Escoltas, se considerarán las calificaciones desde 8vo de EGB hasta 2do año de Bachillerato.
- Se conformará la comisión de elección de abanderados, portaestandartes y escoltas, de acuerdo con el Art. 179 del Reglamento General a la LOEI

12) REQUISITOS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE BACHILLER

- "Para obtener el título de bachiller, el estudiante debe obtener una nota final mínima de siete sobre diez (7/10)" (Art. 198 del Reglamento General a la LOEI), como resultado del rendimiento de su trayectoria académica.
- Hasta que se pueda obtener las calificaciones de los estudiantes de manera progresiva, de los subniveles de Básica Elemental y Media, a través del SIGEE, se considerarán los siguientes promedios obtenidos por los estudiantes.
 - El promedio obtenido en el subnivel Superior de EGB, equivalente al 40% de la nota final.
 - El promedio obtenido entre los tres años de Bachillerato, que equivale al 40% de la nota final.
 - El promedio obtenido de los exámenes de grado, que equivale al 10% de la nota final.
 - La nota obtenida por el proyecto de grado o la monografía de grado, que equivale al 10% de la nota final.
- Las calificaciones obtenidas sobre veinte (20) puntos, deberán ser ponderadas sobre diez (10) puntos.
- No podrán graduarse los estudiantes que no hubieren cumplido con las 200 horas de Participación Estudiantil o no hayan aprobado las exigencias de la misma.

13) GRADUACIONES

- La ceremonia de graduación es de competencia absoluta y exclusiva de las autoridades del plantel, por tratarse de un evento netamente académico.
- El acto deberá mantener la solemnidad y sencillez propias de este tipo de eventos.
- En las instituciones fiscales, está terminantemente prohibido solicitar a los comités de padres de familia, que recauden valores para este efecto.
- Se recomienda que se realice el acto de incorporación dentro del mismo establecimiento educativo.
- En los establecimientos públicos, se prohíbe el alquiler o compra de capas y birretes.
- Los eventos de carácter social no son competencia de las autoridades del plantel y en ningún caso, se exigirá la participación de los estudiantes en los eventos previstos por el Comité de Padres de familia.
- Las especies valoradas de Títulos de Bachiller, no tendrán costo alguno para los estudiantes de los establecimientos públicos.

ES RESPONSABILIDAD DE LOS DIRECTIVOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS (OFICIO CIRCULAR Nro. 001-SASGE-2012, SUSCRITO POR LA DRA. MÓNICA FRANCO, ACTUAL MINISTRA DE EDUCACIÓN (E)):

- a) "Elaborar el cronograma institucional en el que se contemplen todas las actividades que se desarrollarán durante los 200 días laborables, los cuales deben estar vinculados estrictamente al calendario establecido por la Subsecretaría de Educación o la Coordinación Zonal, según el caso. Este cronograma se registrará

APR

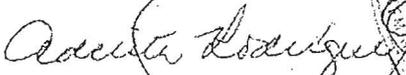
como constancia de la programación académica que se entregará al inicio del año escolar a los padres de familia.

- b) Coordinar el trabajo de las comisiones y de las áreas académicas de la institución, para lo cual cada comisión o área de trabajo preparará un plan de actividades a ejecutarse durante el año lectivo. En estas planificaciones se preverán actividades académicas y culturales que se integrarán al cronograma de trabajo institucional.
- c) Generar y mantener un clima organizacional que considere el valor formativo de las relaciones interpersonales como un inmediato referente a seguir por los estudiantes; lo cual exige un comportamiento ejemplar y una convivencia armónica entre los actores del proceso educativo.
- d) Tomar decisiones en el marco de la normativa vigente y liderar positivamente en todas las acciones que se emprendan institucionalmente.
- e) Mantener la disciplina de los estudiantes dentro y fuera del establecimiento, para ello conformarán comisiones y asignarán responsabilidades a los docentes, entre los cuales están las dirigencias de curso, los turnos de control durante los recreos, entrada y salida del plantel. La disciplina es el resultado de una gestión colectiva entre autoridades, docentes y padres de familia o representantes."

También son sus responsabilidades:

- Velar y fomentar acciones de honestidad académica entre los miembros de su comunidad educativa, a través de buenas prácticas como el ejemplo, la construcción colaborativa del código de convivencia en el que se resalte la importancia del reconocimiento de la autoría en los trabajos de investigación, tareas, exámenes; entre otros.
- Manejar la caja chica y fondo rotativo según las disposiciones contenidas en los acuerdos Ministeriales 086 de 9 de abril del 2012 del Ministerio de Finanzas y 0035-13 del 08 de marzo del 2013 del Ministerio de Educación.

Atentamente,



Mgs. Adelita Rodríguez Pesantes
VICEMINISTRA DE GESTIÓN EDUCATIVA, Subrogante



Nuevo Responder
Enviar en correo electrónico

CITACIÓN
Eliminar Archivar Correo no deseado

Limpiar

Mover

Carpetas

Entrada 153

Archivo

Correo no deseado

Borradores 25

Enviados

Eliminados 3

Nueva carpeta

Vistas rápidas

Documentos 4

Fotos 3

Marcados

Nueva categoría



LAVINA LUDHANI 10:47

Para: ivone bonnet

Acciones



Facebook



Twitter

¿Ya estás e

Buenos Dias Miss Ivone,

Confirmo mi asistencia.

Muchas gracias

Lavina

Sent from my iPhone



ivone bonnet 10:31 Documentos Acciones

Para: LAVINA LUDHANI

1 dato adjunto (112,3 kB)

Outlook Vista activa

citación Sra. Ludha



Descargar como zip

Saludos cordiales, adjunto una citación del Rectorado, solicito confirmar recepción.

Gracias.

Tnlq. Ivone Bonnet Galarza.

SECRETARIA TITULAR

Colegio Americano de Guayaquil

Contenido

Más

información

Guayaquil, 13 de agosto de 2013

Señora
Lavina Ludhani
Presente.

De nuestras consideraciones:

Por autorización del Rectorado del plantel, me permito citar a usted, como integrante para una reunión que se realizará mañana miércoles 14 de agosto a las 10h00, en la biblioteca de Primaria.

El asunto que se tratará es "PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL".

Se agradece su gentil asistencia.

Atentamente,


Tlga. Ivone Bonnet G.
SECRETARIA

COLEGIO  AMERICANO
de Guayaquil

mayoral.

RE: CITACIÓN

000185

De: **Ginger Jairala** (gingerjairala@hotmail.com) Este remitente está en tu lista de contactos.

Enviado: martes, 13 de agosto de 2013 14:57:54

Para: ivone bonnet (ivonebg2010@hotmail.com)

Hola Miss Ivonne

Gracias por la invitación.

Ahí estaré Dios mediante.

Saludos,,

Ginger

From: ivonebg2010@hotmail.com

To: gingerjairala@hotmail.com

Subject: CITACIÓN

Date: Tue, 13 Aug 2013 10:32:58 -0500

Saludos cordiales:

Adjunto sírvase encontrar una citación del Rectorado, por favor confirme la recepción de la misma.

Gracias,

Tnlg. Ivone Bonnet Galarza.

SECRETARIA TITULAR

olegio Americano de Guayaquil

000186



PATRICIA AYALA TRIVINO <patricia.ayala@colegioamericano.edu.ec>

Reunión PEI

1 mensaje

GUILLERMO PATRICIO GARCIA WONG

12 de agosto de 2013 09:20

<guillermo.garcia@colegioamericano.edu.ec>

Para: PATRICIA AYALA TRIVINO <patricia.ayala@colegioamericano.edu.ec>, "Dra. Patricia Ayala de Coronel" <patayala@gmail.com>, giber02012@hotmail.com, AMELINA MONTENEGRO GONZALES <amelina.montenegro@colegioamericano.edu.ec>, SILVIA PRISCILA CORDOVA BERMEO <silvia.cordova@colegioamericano.edu.ec>, GISELLA MARIA ZEVALLOS NAVARRO <gisella.zevallos@colegioamericano.edu.ec>, MARJORIE JACKELINE MUJICA SALAME <marjorie.mujica@colegioamericano.edu.ec>, Susana Merino Cabezas <susimerino7@hotmail.com>, KARINA RUIZ PAREDES <karina.ruiz@colegioamericano.edu.ec>, carolina.garzon@colegioamericano.edu.ec, roger.west@colegioamericano.edu.ec

La reunión del PEI, como ustedes ya conocen, quedó para este miércoles 14 de agosto a las 10:00 Hs. en la Biblioteca de Primaria.

Se necesita incluir a:

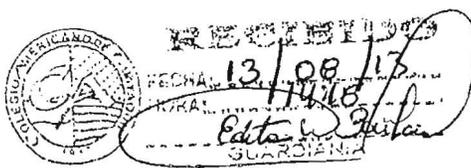
- 1. Tres representantes estudiantiles (se acordó que eston sean el presidente(a) y el vicepresidente(a) del Consejo Estudiantil y un delegado de décimo.
- 2. Tres representantes (portavoces) de los padres de familia: uno por nivel. Recordemos que ya no hay Comité Central ni General de padres, sino los voceros sin cargo sino que ejercen una función facilitadora de la comunicación.
- 3. Cuatro miembros del staff administrativo y de servicios. Se acordó que estos sean: la secretaria titular (Invone Bonnet), la jefa de guardias de seguridad (por que es el primer grupo que atiende a las personas al llegar), un empleado del área administrativa o financiera y otro de servicios. La idea es que sean personas que coozcan bien el colegio y tengan facilidad de lectura y para plantear sus ideas.

Adjunto nuevamente el documento final del borrador del PEI. Este debe ser facilitado con antelación a los participantes nuevos de la Comisión -ampliada.

PEI CoAmGy 2013-2018.doc
92K

Rector
Rectora
Garzon

12807
Visto 13 agosto 2013



Reunión PEI

1 mensaje

GUILLERMO PATRICIO GARCIA WONG

12 de agosto de

2013 09:20

<guillermo.garcia@colegioamericano.edu.ec>

Para: PATRICIA AYALA TRIVINO <patricia.ayala@colegioamericano.edu.ec>, "Dra. Patricia Ayala de Coronel" <patayala@gmail.com>, gibero2012@hotmail.com, AMELINA MONTENEGRO GONZALES <amelina.montenegro@colegioamericano.edu.ec>, SILVIA PRISCILA CORDOVA BERMEO <silvia.cordova@colegioamericano.edu.ec>, GISELLA MARIA ZEVALLOS NAVARRO <gisella.zevallos@colegioamericano.edu.ec>, MARJORIE JACKELINE MUJICA SALAME <marjorie.mujica@colegioamericano.edu.ec>, Susana Merino Cabezas <susimerino7@hotmail.com>, KARINA RUIZ PAREDES <karina.ruiz@colegioamericano.edu.ec>, carolina.garzon@colegioamericano.edu.ec, roger.west@colegioamericano.edu.ec

La reunión del PEI, como ustedes ya conocen, quedó para este **miércoles 14 de agosto a las 10:00 Hs. en la Biblioteca de Primaria.**

Se necesita incluir a:

1. Tres representantes estudiantiles (se acordó que estos sean el presidente(a) y el vicepresidente(a) del Consejo Estudiantil y un delegado de décimo.
2. Tres representantes (portavoces) de los padres de familia: uno por nivel. Recordemos que ya no hay Comité Central ni General de padres, sino los voceros sin cargo sino que ejercen una función facilitadora de la comunicación.
3. Cuatro miembros del staff administrativo y de servicios. Se acordó que estos sean: la secretaria titular (Invone Bonnet), la jefa de guardias de seguridad (por que es el primer grupo que atiende a las personas al llegar), un empleado del área administrativa o financiera y otro de servicios. La idea es que sean personas que coozcan bien el colegio y tengan facilidad de lectura y para plantear sus ideas.

Adjunto nuevamente el documento final del borrador del PEI. Este debe ser facilitado con antelación a los participantes nuevos de la Comisión -ampliada.

 PEI CoAmGy 2013-2018.doc
92K

W. Villacreses ✓
García ✓
Chocha x Serv. Gerais
Edite Beldan -
Yrtrago x
Sra de Tapo ✓
Dulcinea / Selma
Miss Vielka
Ysg.
M. A. ...

W Villacreses ✓
C García ✓
Herringer de ... ✓
Sra de Ludhani ✓
Blanca de Mazon ✓
Yndira de ... ✓

COLEGIO AMERICANO DE GUAYAQUIL

Hora: Fecha: Feb. 28/13

RECIBIDO

Por:
CENTRO DE EDUCACIÓN INICIAL

Memorando

Para: Ing. Fersenth León-Presidente del Directorio (e)
Ec. Luis Izquierdo-Presidente Comisión Académica del Directorio

De: Dra. Patricia Ayala de Coronel-Rectora

C.C.: Lic. Gina Beltrán Rodríguez- Vicerrectora
Ing. Carolina Garzón de Viteri-Directora Administrativa-Financiera
Lic. Amelina Montenegro de Gallardo-Directora de EGB Elemental y Media
Lic. Guisella Zevallos de Amaya-Directora de EGB Inicial
MS Silvia Córdova de Moreno-Subdirectora de EGB Elemental y Media
Lic. Marjorie Mujica-Subdirectora de EGB Inicial
Mr. Jeff Berry-Coordinador BI
Ing. Karina Ruiz-Jefe de Recursos Humanos
Sra. Sandra de Sotomayor-Secretaria de Dirección General

Fecha: 27/02/2013

Asunto Proyecto Educativo Institucional (PEI) y Código de Convivencia.

El día de hoy, miércoles 27 del presente, la Secretaria titular se acercó a las dependencias distritales y trajo los componentes del PEI actualizados, lo que simplifica el esquema anterior (ver el adjunto con la propuesta).

Solicito a ustedes toda la colaboración con los documentos que la Comisión requiera para el efecto.

El Psic. Guillermo García será responsable del PEI del Bachillerato y la Lic. Amelina Montenegro de Gallardo será responsable del Código de Convivencia para con extrema agilidad ingresarlo a la brevedad posible, en virtud de que el Código de Convivencia es un componente del Proyecto Educativo Institucional.

Los numerales del 1 al 8 y anexos serán responsabilidad del Psic. Guillermo García.

Agradezco su atención.

Adj.: hoja de requisitos

Tania/PEI

Colegio Americano de Guayaquil

27-Feb-2013

15hs

Sra. Patricia Ayala

Handwritten signatures and dates:
 - Top right: A large handwritten 'X' and '2013'
 - Middle right: 'F. Am. 27/02/13'
 - Bottom right: 'RC DO 27/02/13'
 - Bottom center: 'Sra. Patricia Ayala' with a signature

COLEGIO AMERICANO de Guayaquil

28/02/13 9h04

Handwritten notes: 'SPR 10/2013'